

Република Србија
Општина Пријепоље
Општинско веће
Број:320-49/23-1
Дана:12.10.2023.године
Пријепоље

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014, 101/2016- др. Закон, 47/2018 и 111/2021- др.закон), члана 10. став 3. Правилника о додели подстицајних средстава за унапређење економских активности на селу кроз подршку непољопривредним активностима за развој сеоског туризма на територији општине Пријепоље 320-49/23 од 12.07.2023. године („Службени гласник општине Пријепоље“, бр 9/23), члана 62. Статута општине Пријепоље („Службени гласник општине Пријепоље“, бр. 3/2019, 3/21 и 6/22), Одлуке о расписивању Јавног позива о додели подстицајних средстава за унапређење економских активности на селу кроз подршку непољопривредним активностима за развој сеоског туризма на територији општине Пријепоље, бр. 320-49/23-1 од 11.10.2023.године, члана 14. Пословник Општинског већа општине Пријепоље (Службени гласник општине Пријепоље бр.13/21), Општинско веће општине Пријепоље расписује

ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ДОДЕЛУ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ЕКОНОМСКИХ АКТИВНОСТИ НА СЕЛУ КРОЗ ПОДРШКУ НЕПОЉОПРИВРЕДНИМ АКТИВНОСТИМА ЗА РАЗВОЈ СЕОСКОГ ТУРИЗМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ПРИЈЕПОЉЕ

Члан 1.

Предмет јавног позива је реализација Програма мера за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Пријепоље у 2023.год. која се односе на подстицаје за унапређење економских активности на селу кроз подршку непољопривредним активностима за развој сеоског туризма на територији општине Пријепоље, врсте подстицаја, услови, критеријуми, начин и поступак доделе подстицајних средстава, документација која се уз захтев подноси и максимални износ подстицајних средстава, по кориснику.

Средства за спровођење ове мере Унапређење економских активности на селу кроз подршку непољопривредним активностима обезбеђена су у буџету општине Пријепоље у оквиру програма -Пољопривреда и рурални развој, позиција 76, функционална класификација 421, економска класификација 451 у износу од 1.000.000,00 дин. и планирана су Програмом мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Пријепоље за 2023.год.

Висина и намена подстицајних средстава

Члан 2.

Општина Пријепоље обезбеђује средства за подстицај инвестиција кроз Меру 302.2 за унапређење економских активности на селу кроз подршку непољопривредним активностима за развој сеоског туризма (у даљем тексту: подстицај) у укупном планираном износу од 1.000.000,00 динара.

Подстицај обухвата набавку опреме за побољшање услова за пружање услуга у домаћој радиности (соба, апартман, кућа) и сеоском туристичком домаћинству, у складу са

Правилником о стандардима за категоризацију угоститељских објеката за смештај
("Службени гласник РС" бр. 83/16 и 30/17) - Прилог 8, 9, 10 и 11.

<https://www.paragraf.rs/propisi/pravilnik-standardima-kategorizaciju-ugostiteljskih-objekata-smestaj.html>

Подстицајна средства која су наменска и бесповратна у оквиру мере инвестиције за унапређење економских активности на селу кроз подршку непољопривредним активностима за развој сеоског туризма, додељују се у максималном износу од 70% износа прихватљивих трошкова за инвестиције где добављач није у систему ПДВ-а односно 80% износа прихватљивих трошкова за инвестиције где је добављач у систему ПДВ-а (укупна вредност опреме мора износити изнад 30.000 динара без ПДВ-а, Максималан износ подстицајних средстава коју корисник може да оствари је до 200.000 динара.

Члан 3

Подстицајима се не надокнађују

- 1) порези, осим пореза на додату вредност;
- 2) трошкови банкарске провизије, трошкови јемства и сличне накнаде;
- 3) трошкови куповине односно закупа земљишта;
- 4) половна (ремонтована) опрема и алати;
- 5) доприноси у природи (сопствени рад и материјал подносиоца пријаве);
- 6) опрема, материјали и радови који по типу не одговарају врсти инвестиције

УСЛОВИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ПОДСТИЦАЈЕ

Корисници подстицаја

Члан 4.

Право на коришћење подстицаја, у складу са Правилником о додели подстицајних средстава за унапређење економских активности на селу кроз подршку непољопривредним активностима за развој сеоског туризма на територији општине Пријепоље остварују:

1. Физичка лица која су уписана у Електронски регистар пољопривредних Е-аграт газдинстава (у даљем тексту: Регистар) и налазе се у активном статусу, чији су објекти категорисани као сеоско туристичко домаћинство или кућа, соба и/или апартман на територији општине Пријепоље

Општи услови

Члан 5.

Право на подстицаје остварује физичко лице из члана 4. Правилника под општим условима:

1. Да су објекти категорисани као сеоско туристичко домаћинство или кућа, соба и/или апартман на територији општине Пријепоље.
2. Да је објекат категорисан до 30. јуна текуће године или је у процесу обнове Решења о категоризацији (процес категоризације окончан до момента подношења Захтева за субвенцију)
3. Да је набавка опреме извршена од 01. јануара текуће године до датума подношења Захтева за субвенције.

4. Да за инвестицију за коју подноси пријаву не користи подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно ако иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја,

5. Да су катастарске парцеле или објекти који су предмет инвестиције за коју се подноси конкурсна пријава у његовом власништву или сувласништву, односно у власништву члана породичног домаћинства. (Лист непокретности) у случају да подносилац захтева није власник земљишта и објекта у коме врши услугу, неопходно је да има право закупа, односно коришћења на основу уговора чији период не може бити краћи од 5 година од датума подношења захтева.

6. Да наменски користи и не отуђи нити да другом лицу на коришћење инвестицију која је предмет захтева у периоду од 5 година од дана набавке опреме.

Специфични услови

Члан 6.

Физичко лице које има регистровано пољопривредно газдинство у активном статусу, чији су објекти категорисани као сеоско туристичко домаћинство или кућа, соба и/или апартман остварује право на подстицаје у складу са овим Правилником, ако поред услова из члана 4. и 5. овог Правилника, испуњава и следеће специфичне критеријуме:

- 1) да је подносилац пријаве евидентиран код надлежног органа јединице локалне самоуправе као пружалац услуга смештаја и услуживања хране и пића,
- 2) подносилац пријаве пружа услуге смештаја и услуживања хране и пића у објектима смештајних капацитета до 30 лежајева.

Средства се додељују по редоследу подношења захтева док постоје расположива средства за одобравање права на подстицаје у оквиру укупних средстава одређених на основу бодовне листе која се формира на основу општих и специфичних критеријума и то следећим редоследом:

1. Пребивалиште носиоца газдинства

адреса носиоца газдинства у личној карти у граду ----- 0 бодова
адреса носиоца газдинства у личној карти у приградском подручју ----- 2 бода
адреса носиоца газдинства у личној карти у сеоском
подручју регистровано бављење туризмом ----- 10 бодова,

2. Носилац газдинства са већим бројем пријављених ноћења по лежају-(ЦИС е- Туриста)

од 01.01.2022. године до 30.06.2023. године.

0-20 туриста по лежају ----- 5 бодова
21-40 туриста по лежају ----- 15 бодова
41-60 туриста по лежају ----- 20 бодова
преко 60 туриста по лежају ----- 30 бодова

3. Носилац газдинства чији се категорисани објекат налази у :

Руралном подручју изнад 500м надморске висине ----- 10 бодова
У градском и приградском подручју ----- 5 бодова

4. Коришћење субвенција за унапређење економских активности на селу кроз подршку непољопривредним активностима за развој сеоског туризма на територији општине Пријепоље из буџета општине Пријепоље у последњих пет година:

- подносилац захтева користио средства за субвенције четири пута ---- ----- 3 бода
- подносилац захтева користио средства за субвенције три пута ----- 6 бодова

- подносилац захтева користио средства за субвенције два пута ----- 9 бодова
- подносилац захтева користио средства за субвенције једном --- -----12 бодова
- подносилац захтева није користио средства за субвенције ----- 15 бодова

Уколико постоји већи број пријава са истим бројем бодова по појединачним критеријумима, одлучиће се по редоследу подношења пријаве из писарнице.

НАЧИН ОСТВАРИВАЊА ПРАВА НА ПОДСТИЦАЈЕ

Члан 7.

Поступак за остваривање права на подстицаје покреће се подношењем пријаве на основу конкурса, који расписује општина Пријепоље.

За остваривање права на подстицаје подносилац захтева доставља следећу документацију:

1. Захтев за доделу подстицајних средстава, читко попуњен и потписан. У захтеву је потребно навести све тражене податке,
2. Изјава потписана, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да нису у години у којој се расписује Јавни позив додељена средства за исте намене, и да није аплицирао за ова средства из буџета Републике Србије, или ЈЛС/субвенције, подстицаји, донације
3. Фотокопију личне карте (важеће у тренутку предаје) подносиоца захтева или важећа читана лична карта уколико је са чипом,
4. Извод из електронског Регистра пољопривредних газдинстава е-РПГ за текућу годину,
5. Копију Решења надлежне организационе јединице Општинске управе општине Пријепоље о категоризацији куће, собе, апартамана у сеоском туристичком домаћинству,
6. Рачун на име подносиоца пријаве за предметну инвестицију издат у периоду од 01. јануара текуће године до дана затварања Јавног позива, потписан и издат од стране добављача, у динарском износу, уколико добављач није у систему ПДВ-а, у обавези је да у рачуну, упише да је ослобођен обавеза плаћања ПДВ-а),
7. Доказ о извршеном плаћању предметне инвестиције и то потврда о пренесу средстава или извод, издат од стране банке, а у случају када је физичко лице извршило готовинско или плаћање картицом доставити фискални рачун,
8. Копију гарантног листа за извршену набавку предметне опреме за коју је утврђена обавеза издавања гарантног листа, односно изјаву добављача да иста не подлеже обавези издавања гарантног листа,
9. Податке о броју пријављених ноћења из Централног информационог система (е-Туриста). (Прибавља локална самоуправа).
10. Доказ о уплати боравишне таксе (прибавља локална самоуправа).
11. Доказ да су катастарске парцеле или објекти који су предмет инвестиције за коју се подноси конкурсна пријава у његовом власништву или сувласништву, односно у власништву члана породичног домаћинства и да се налазе у сеоском подручју општине Пријепоље (Лист непокретности). Уколико се ради о сувласнику или члану породичног домаћинства неопходна је писана сагласност власника, односно сувласника, оверена код јавног бележника. (лист непокретности може и са сајта РГЗ-а Јавни приступ).

Комисија за доделу подстицајних средстава задржава право да поред наведене документације затражи од подносиоца захтева да достави и додатну документацију и доказе релевантне за одлучивање.

Члан 8.

Сва документа која се достављају уз захтев морају да гласе на подносиоца захтева и прилажу се у оригиналу или копији, а лист непокретности може и са сајта РГЗ-а Јавни приступ.

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ПОДСТИЦАЈЕ

Члан 9.

Захтев за остваривање права на подстицаје са прописаном документацијом доставља се путем поште на адресу:

Општина Пријепоље
Трг братства јединства бр.1
Пријепоље
„Комисија за доделу подстицајних средстава за унапређење
економских активности на селу кроз подршку непољопривредним
активностима на територији општине Пријепоље ” (за развој сеоског туризма)

или непосредно на писарници Општинске управе општине Пријепоље, у затвореној коверти са пуном адресом пошиљаоца на полеђини коверте.

Образац захтева за доделу подстицајних средстава може се преузети са сајта општине Пријепоље или у канцеларији за пољопривреду.

Информације неопходне за учешће на Јавном позиву могу се добити на телефон 033-710-469

Захтеви послати на било који други начин, факсом, електронском поштом и др. на погрешну адресу, пре рока или поднети од стране лица која не испуњавају услове из Правилника одбацују се без разматрања.

Рок за подношење захтева је 15 дана од дана објављивања Јавног позива на огласној табли и интернет страници општине Пријепоље. Рок почиње да тече првог наредног дана од дана објављивања јавног позива.

Није могуће накнадно употпунити документа која недостају, а која су наведена у Јавном позиву, након истека рока за подношење захтева.

Поступак спровођења

Члан 10.

Испуњеност услова за доделу подстицаја из Правилника утврђује Комисија за доделу и контролу подстицајних средстава за унапређење економских активности на селу кроз подршку непољопривредним активностима за развој сеоског туризма на територији општине Пријепоље (у даљем тексту: Комисија), коју је посебним решењем бр.320-82/23 образовало Општинско веће општине Пријепоље на основу захтева и приложене документације.

Комисија има задатак да: припреми и објави текст јавног позива, изврши административну обраду захтева за одобравање подстицаја, провером података из захтева документације приложене уз захтев и службених евиденција, након тога сачини и објави ранг листу корисника са износом подстицаја.

Општинско веће доноси одлуку о расписивању Јавног позива.

Учесници Јавног позива имају право увида у поднете захтеве и приложену документацију и право жалбе на ранг листу о додели средстава или одбијеном захтеву за доделу средстава Општинском већу општине Пријепоље у року од 8 дана од дана објављивања листе.

Општинско веће доноси коначну одлуку о праву на коришћење подстицаја и износу подстицаја након разматрања жалби.

Члан 11.

На основу одлуке из члана 10. става 5. председник општине закључује појединачне уговоре са корисницима подстицаја на основу кога се врши пренос средстава на наменске пољопривредне рачуне корисника подстицаја.

Уговором се одређују међусобна права, обавезе, одговорности уговорених страна, износ средстава начин раскида уговора и повраћај средстава у случају ненаменског коришћења.

Уколико подносилац пријаве не приступи закључењу уговора дана одређеног за закључење уговора, сматраће се да је одустао од поступка за доделу средстава путем Јавног позива и у том случају подстицајна средства додељују се наредном подносиоцу захтева који испуњава услове .

Обавезе корисника подстицајних средстава

Члан 12.

Корисник подстицаја је дужан да наменски користи, не отуђи и не омогућава другом лицу коришћење предмета подстицаја у року од 5 год. од дана исплате подстицаја, као и да омогући представницима општине Пријепоље увид у документацију и опрему на лицу места у наведеном року.

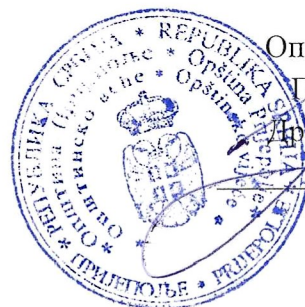
Општинско веће може да формира посебну Комисију која има задатак да изврши теренску контролу набављене опреме из члана 2. Правилника и поднесе Општинском већу извештај о извршеној контроли са предлогом мера према корисницима добијених подстицајних средстава који поступају супротно одредбама уговора.

Члан 13.

Административно техничке послове за потребе рада Комисије врши надлежна организациона јединица - Одељење за привреду и ЛЕР- канцеларија за пољопривреду.

Члан 14.

Јавни позив биће објављен на званичној интернет страници општине Пријепоље www.prijepolje.ls.gov.rs и огласној табли Општинске управе.



Општинско веће
Председник
Драго Попадић