|  |  |
| --- | --- |
| **Наручилац:** | **ОПШТИНА ПРИЈЕПОЉЕ** |
| **Адреса:** | **Трг братства и јединства 1** |
| **Место:** | **31300 Пријепоље** |
| **Број:** | **410-23/2017** |
| **Датум:** | **05.04.2017. године** |

***КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА***

**ЈАВНА НАБАВКА у отвореном поступку број 410-23/2017**

*Јавна набавка радова на одржавању јавне расвете (Набавка, испорука, монтажа ЛЕД светиљки и опреме за управљање осветљењем и остале опреме и пуштање у рад)*

|  |  |
| --- | --- |
| Рок за подношење понуда: | 08.05.2017. године до 12:00 сати |
| Отварање понуда: | 08.05.2017. године у 13:00 сати |

**Укупан број страна конкурсне документације: 65.**

|  |
| --- |
| **НАРУЧИЛАЦ: Општина Пријепоље** |
| **АДРЕСА Трг братства и јединства 1, 31300 Пријепоље**  **телефон: 033/714-073** |

**ПРИЈЕПОЉЕ, април 2017. године**

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (''Службени гласник РС'', број 86/2015) Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке редни број 410-23/2017, деловодни број 410-23-1/2017 од 03.04.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 410-23/2017, деловодни број 410-23-2/2017 од 03.04.2017. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**у отвореном поступку за јавну набавку радова на одржавању јавне расвете (Набавка, испорука, монтажа ЛЕД светиљки и опреме за управљање осветљењем и остале опреме и пуштање у рад)**

**ЈН бр. 410-23/2017**

**Конкурсна документација садржи:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Поглавље** | **Назив поглавља** | **Страна** |
| **I** | **Општи подаци о јавној набавци** | **3** |
| **II** | **Подаци о предмету јавне набавке** | **4** |
| **III** | **Врста, техничке карактеристике / спецификације, квалитет, количина и опис добара и пратећих радова, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок за испоруку и монтажу добара, место испоруке и монтаже добара** | **5** |
| **IV** | **Услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова** | **6** |
| **V** | **Упуство Понуђачима како да сачине понуду** | **13** |
| **VI** | **ОБРАСЦИ** | **33** |
|  | **Образац 1 - Образац понуде са врстом, техничким карактеристикама / спецификацијама, квалитетом, количинином и описом добара из предмета јавне набавке, подацима о начину, року и условима плаћања, року за испоруку добара, гарантном року, року важења понуде и упуством како да се попуни** |  |
|  | **Образац 2 - Образац трошкова припреме понуде** | **52** |
|  | **Образац 3 - Образац изјаве о независној понуди** | **53** |
|  | **Образац 4 - Образац изјаве о поштовању обавеза у складу са чланом 75. став 2. Закона** | **54** |
|  | **Образац 5 - Модел уговора** | **55** |
|  | **Образац 6а - Потврда за референце**  **Образац 6б - Потврда за референце** | **64**  **65** |

***I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

**I-1. НАЗИВ И АДРЕСА НАРУЧИОЦА**

Наручилац: Oпштина Пријепоље,

Адреса: Трг Братства и јединства, број 1., 31300 Пријепоље

Интернет страница: www.opstinaprijepolje.rs

Радно време: радним данима (понедељак - петак) од 07.00 до 15.00 часова

**I-2. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

- Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. Гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

**I-3.** **ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

- Радови

**I-4.** **КОНТАКТ**

- Општина Пријепоље

~~-~~ адреса: Трг братства и јединства 1, 31300 Пријепоље

Александар Вујичић, дипл. правник, службеник за јавне набавке, тел. 033/710-085, канцеларија бр. 24, други спрат, [e-mail: javne.nabavke.prijepolje@gmail.com](mailto:e-mail:%20javne.nabavke.prijepolje@gmail.com)

**I-5.** **ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**- Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке је јавна набавка радова на одржавању јавне расвете (Набавка, испорука, монтажа ЛЕД светиљки и опреме за управљање осветљењем и остале опреме и пуштање у рад)

**- Назив и ознака из општег речника набавке:**

31500000 - Расветна опрема и електричне светиљке

45255400 - Радови на монтажи

50232110-Пуштање у рад уређаја јавне расвете

***II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ***

**II-1. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**Врста предмета јавне набавке:**

Радови

**Предмет јавне набаке:**

Предмет јавне набавке је јавна набавка радова на одржавању јавне расвете (Набавка, испорука, монтажа ЛЕД светиљки и опреме за управљање осветљењем и остале опреме и пуштање у рад)

**Назив и ознака из општег речника набавке:**

31500000 - Расветна опрема и електричне светиљке

45255400 - Радови на монтажи

50232110-Пуштање у рад уређаја јавне расвете

**Редни број јавне набавке:** 410-23/2017

***III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ/СПЕЦИФИКАЦИЈЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА И ПРАТЕЋИХ РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ЗА ИСПОРУКУ И МОНТАЖУ ДОБАРА, МЕСТО ИСПОРУКЕ И МОНТАЖЕ ДОБАРА***

Предметне ЛЕД светиљке и остала опрема набављају се за потребе замене светиљки у оквиру постојећег система јавног осветљења на територији Општине Пријепоље, а у циљу коришћења опреме која ће омогућити уштеду електричне енергије приликом рада јавног осветљења, као и стварања оптималних услова који омогућавају већу заштиту животне средине и већу безбедност учесника у саобраћају.

Врста, техничке карактеристике/спецификације, квалитет, количина и опис добара и пратећих радова дати су у делу конкурсне документације - ''Образац понуде''.

За квалитет испоручених и уграђених добара гарантује Понуђач. Контрола квалитета извршења предметних радова ће се спроводити преко стручне службе Наручиоца, односно лица овлашћеног од стране Наручиоца за праћење реализације уговора - стручног надзора, као и другог лица које овласти Наручилац. Током извршења предметне набавке Понуђач ће бити дужан да сарађује са стручном службом Наручиоца, односно лицем овлашћеним од стране Наручиоца за праћање реализације уговора - стручним надзором, као и другим лицем које овласти Наручилац.

Понуђач гарантује за трајност и квалитет добара и извршених радова, односно исправан технички рад добара које ће испоручити и уградити, као и да добра из предмета ове јавне набавке неће имати стварне и видљиве недостатке, односно да ће имати техничке карактеристике/спецификације одређене конкурсном документацијом и понудом, као и да предметна добра неће имати правне недостатке.

Понуђач је дужан да обезбеди гаранције квалитета у гаратном року предвиђеном у конкурсној документацији и моделу уговора.

Контрола квалитета ће се спроводити од стране овлашћеног представника/лица Наручиоца.

Рок за извршење радова не може бити дужи од 60 календарских дана од дана закључења уговора.

Место извршења радова (испоруке и уградње предметних добара): на територији Општине Пријепоље, и то на локацијама које одреди Наручилац.

**Понуђачи су обавезни да обиђу локацију**, односно место извршења радова који су предмет јавне набавке број ЈН бр. 410-23/17, и на тај начин стекну увид у комплетан обим и предмет радова и пројектну документацију. Наручилац радова ће издати потврду о обиласку места извршења радова. **Потврду je обавезно приложити уз понуду.** Накнадне жалбе и радови који би проистекли са изговором да Понуђач није био упознат са ситуацијом на терену, неће се уважити и биће одбијени.

Одлагање старих светиљки и Na и HgVP сијалица ће се вршти на локацији коју одреди Наручилац. Све скинуте светиљке и сијалице ће се записнички запримити од стране Наручиоца.

***IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА***

**IV - 1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | **Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар ( услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона )** |
|  | Чланом 77. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама прописано је да испуњеност услова из члана 75. став 1. тачка 1) овог закона Понуђач доказује достављањем извода из регистра надлежног органа.  **Доказ који доставља Понуђач:**  **Правно лице као Понуђач:**  Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда  **Предузетник као Понуђач:**  Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра  **Физичко лице као Понуђач:**  **/** |
| **2.** | **Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона)** |
|  | Чланом 77. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама прописано је да испуњеност услова из члана 75. став 1. тачка 2) овог закона Понуђач доказује достављањем потврде надлежног суда  **Доказ који доставља Понуђач:**  **Правно лице као Понуђач:**  1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, осносно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;  2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;  3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник Понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала ( захтев се може предати према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника ). Уколико Понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.  **Предузетник као Понуђач и физичко лице као Понуђач:**  Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев за може предати према месту рођења или према месту пребивалишта ).  **НАПОМЕНА:**  **Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда** |
| **3.** | **Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда** |
|  | Чланом 77. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама прописано је да испуњеност услова из члана 75. став 1. тачка 3) овог закона Понуђач доказује достављањем потврде надлежног суда или надлежног органа за регистрацију привредних субјеката  **Доказ који доставља Понуђач:**  **Правно лице као Понуђач:**  Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда.  **Предузетник као Понуђач:**  Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда.  **Физичко лице као Понуђач:**  Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.  **НАПОМЕНА:**  **Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда (након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки)** |
| **4.** | **Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији** |
|  | Чланом 77. став 1. тачка 4) Закона о јавним набавкама прописано је да испуњеност услова из члана 75. став 1. тачка 4) овог закона Понуђач доказује достављањем потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврде надлежног органа да се Понуђач налази у поступку приватизације  **Доказ који доставља Понуђач:**  **Правно лице као Понуђач и предузетник као Понуђач:**  Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се Понуђач налази у поступку приватизације.  **Физичко лице као Понуђач:**  Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода  **НАПОМЕНА:**  **Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда** |
| **5.** | **Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.** |
|  | за обављање делатности која је предмет јавне набавке  није предвиђена посебна дозвола надлежног органа |

**IV - 2 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове ( услове у погледу финансијског, пословног, техничког и кадровског капацитета ) за учешће у поступку јавне набавке, и то:

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | **Финансијски капацитет** |
|  | **Неопходан финансијски капацитет:**  1) да је Понуђач за претходне **три године (2014, 2015 и 2016. годину)** - уколико је завршен биланс успеха за 2016. годину, имао укупне пословне приходе у висини од најмање **40.000.000,00** динара.  2) да Понуђач у претходних шест месеци **није имао ниједан дан неликвидности**, рачунајући од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, односно за период од 04.10.2016. године до 05.04.2017. године  **Докази који се достављају:**  за 1) **биланс успеха** за претходне **три године (2014, 2015 и 2016. годину) са мишљењем овлашћеног ревизора за 2014, 2015 и 2016. годину** - мишљење ревизора је потребно само ако пословање подлеже обавезној годишњој ревизији  за 2) **потврда или уверење Народне банке Србије** којом се доказује да Понуђач није имао ниједан дан неликвидности за последњих шест месеци, рачунајући од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, односно за период од 04.10.2016. године до 05.04.2017. године |
| **2.** | **Пословни капацитет** |
|  | **Неопходан пословни капацитет:**  - да је Понуђач у епоследње **три године (2014, 2015 и 2016. година)** продао или испоручио и пустио у рад, **најмање три испоруке са укупно најмање 5300 ЛЕД светиљки на радовима изградње, реконструкције и адаптације јавног осветљења**  **Доказ који се доставља:**  **Потврда** издата и оверена од стране Наручиоца на обрасцу 6а из конкурсне документације (''Потврда за референце''). Образац ''Потврда за референце'' Понуђач ће копирати и доставити уз своју понуду за све Наручиоце/Купце појединачно.  - да је Понуђач у **последње три (2014, 2015 и 2016. година) године** продао, испоручио и пустио у рад, **најмање три различита пројекта са укупно преко 250 светиљки са опремом за даљинско управљање осветљењем**  **Доказ који се доставља:**  **Потврд**а издата издата и оверена од стране Наручиоца на обрасцу 6б из конкурсне документације (''Потврда за референце''). Образац ''Потврда за референце'' Понуђач ће копирати и доставити уз своју понуду за све Наручиоце / купце појединачно. |
| **3.** | **Технички капацитет** |
|  | **Неопходан технички капацитет:**  Наручилац утврђује минимум потребне техничке опремљености којом Понуђач мора да располаже по било ком правном основу - власништво, закуп, лизинг и др. (да Понуђач након дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки располаже са следећим техничким капацитетом), а то је:  - пословни простор за обављање делатности  - најмање једно доставно возило за испоруку добара из предметне јавне набавке  - најмање два возила са хидрауличном теретном кабином за рад на висини до 10 метара (корпа)  - потребан алат и опрема за извршење радова из предмета јавне набавке  - Понуђач мора да има имплементиран стандард из области управљања квалитетом ЈUQS 9001, JUQS 14001  - произвођач опреме (светиљки) мора да има имлементиран стандард из области управљања квалитетом (ISO 9001 и ISO 14001)  **Доказ који се доставља:**  **Изјава Понуђача** (печатом оверена, потписана од стране овлашћеног лица, дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу) да располаже захтеваним техичким капацитетом.  **Напомена:**  Текст ове изјаве Понуђач сам саставља.  У случају подношења заједничке понуде, ову изјаву довољно је да доставе они чланови групе Понуђача који су се определили да докажу испуњење овог услова ( изјава се потписује и оверава печатом од стране овлашћеног лица члана групе Понуђача који изјаву доставља ). |
| **4.** | **Кадровски капацитет** |
|  | **Неопходан кадровски капацитет:**  Да Понуђач нaкон дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, **има у радном односу на неодређено или одређено време, или по другом правном основу радно ангажована најмање**:  **- 1 (једног) дипломираног инжењера електротехнике са лиценцом „Одговорни извођач радова електроенергетских инсталација ниског и средњег напона“ -** **број 450** коју издаје Инжењерска комора Србије **и доказом да је наведени носилац лиценце чија се лиценца подноси члан Инжењерске коморе Србије и да му одлуком Суда части издата лиценца није одузета**  **и**  **10 (десет) радника** који ће бити ангажовани на извођењу радова из предмета ове јавне набавке од чега 2 електротехничара са радним искуством од најмање 3 године.  **Докази који се достављају:**  **Изјава Понуђача** (печатом оверена, потписана од стране овлашћеног лица, дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу) да располаже са захтеваним кадровским капацитетом.  **Напомена:**  Текст ове изјаве Понуђач сам саставља.  У случају подношења заједничке понуде, ову изјаву довољно је да доставе они чланови групе Понуђача који су се определили да докажу испуњење овог услова, (изјава се потписује и оверава печатом од стране овлашћеног лица члана групе Понуђача који изјаву доставља)  **и**  **Лиценца** одговорног пројектанта број **450** коју издаје Инжењерска комора Србије (лична лиценца)  **и**  **Потврда** Инжењерске коморе Србије којом се доказује да је носилац лиценце чија се лиценца подноси члан Инжењерске коморе Србије и да му одлуком Суда части издата лиценца није одузета (потврда мора бити важећа у текућој 2017. години – најмање до 05.04.2017. године) |

**IV - 3 УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ ПОДИЗВОЂАЧ У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 80. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Уколико Понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама, подизвођач мора да испуњава све обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама - поглавље IV - одељак IV - 1 Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона о јавним набавкама (тачке 1 до 4), а додатне услове из поглавља IV - одељак IV - 2 Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона о јавним набавкама (тачке 1 до 4) подизвођач није дужан да испуни.

**IV - 4 УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 81. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Сваки Понуђач из групе Понуђача мора да испуни: све обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама - поглавље IV - одељак IV - 1 Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона о јавним набавкама (тачке 1 до 4), а додатне услове из поглавља IV - одељак IV - 2 Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона о јавним набавкама (тачке 1 до 4) испуњавају заједно.

**IV - 5 УПУСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Доказивање испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама а у зависности од начина подношења понуде:

Испуњеност свих обавезних и додатних услова ПОНУЂАЧ (Понуђач који понуду подноси самостално) доказује достављањем доказа који су наведени у поглављу IV - Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упуству како се доказује испуњеност тих услова (за обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона о јавним набавкама - одељак - IV - 1 Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона о јавним набавкама и за додатне услове за учешће у поступку предметне јавне набавке - одељак - IV - 2 Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона о јавним набавкама).

Уколико Понуђач подноси понуду са подизвођачем, Понуђач је дужан да за подизвођача/е достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама - поглавље IV - одељак IV - 1 Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона о јавним набавкама (тачке 1 до 4).

Уколико понуду подноси група Понуђача (заједничка понуда), Понуђач је дужан да за сваког члана групе достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама - поглавље IV - одељак IV - 1 Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона о јавним набавкама (тачке 1 до 4). Додатне услове група Понуђача испуњава заједно.

**Начин достављања доказа:**

Наведене доказе о испуњености услова Понуђач може доставити у виду неоверених копија, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од Понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако Понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75 ст. 1 тач. 1) Извод из регистра агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре (у случају да се Понуђач определи да не доставља доказ из чл. 75. ст. 1) ЗЈН - Извод из регистра АПР-а, Понуђач је у том случају дужан да наведе интернет страницу на којој се налази овај податак и то у форми изјаве која се доставља у понуди Понуђача, чији текст саставља Понуђач и која се оверава печатом и потписом овлашћеног лица Понуђача).

Такође, с обзиром да је чланом 78. став 2 и став 5. Закона о јавним набавкама (''Службени гласник РС'', број 124/2012), прописано да Понуђач који је уписан у регистар Понуђача није дужан да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова, као и то да је регистар Понуђача доступан на интернет страници, па је с тим у вези Понуђач који жели да испуњеност обавезних услова докаже на тај начин, обавезан да у својој понуди јасно наведе да се налази у регистру Понуђача, уз навођење интернет странице организације која води регистар Понуђача (навођење интернет странице са податком да се Понуђач налази у регистру Понуђача, Понуђач доставља у својoj понуди у форми изјаве чији текст саставља Понуђач и која се оверава печатом и потписом овлашћеног лица Понуђача).

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако Понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни. Наведено се односи само на доказе које је Наручилац у конкурсној документацији означио као доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, а у предметној конкурсној документацији односи се на следећи доказ: Извод из АПР-а, и у случају да је Понуђач регистрован у регистру Понуђача.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, Понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој Понуђач има седиште не издају тражени докази, Понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако Понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима Понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач, односно добављач дужан је да без одлагања писмено обавести Наручиоца о свакој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

***V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САСТАВЕ ПОНУДУ***

Упуство Понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

**1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена:**

Понуђач даје понуду на српском језику(језику на којем је припремљена конкурсна документација и на коме се води поступак).

Сагласно члану 18. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) Наручилац дозвољава да Понуђач део понуде да на енглеском језику, и то се односи само на део понуде - документација о техничким карактеристикама/ спецификацијама за понуђена добра (акти о усаглашености и техничке карактеристике/ спецификације) из предмета јавне набавке.

Наручилац може, у поступку прегледа и оцене понуда, уколико утврди да би тај део понуде требало да буде преведен на српски језик, да одреди примерен рок у којем је Понуђач дужан да изврши превод тог дела понуде.

У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације, односно понуде, на српском језику.

Веродостојним преводом сматраће се само оверени превод, дат од стране овлашћеног преводиоца за језик на коме је дата документација о техничким карактеристикама материјала и опреме који ће се набавити и уградити.

**2. Захтеви у вези са сачињавањем понуде:**

Од Понуђача се очекује да је упознат са законом и другим важећим прописима који важе у Републици Србији.

Од Понуђача се очекује да проучи конкурсну документацију, укључујући сва упутства, инструкције, форме, прилоге, услове уговора, захтеве у погледу врсте, техничких карактеристика/ спецификација, квалитета, количине и описа добара и радова из предмета јавне набавке, као и друге елементе из предметне конкурсне документације.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште на адресу Наручиоца: Општина Пријепоље, Трг братства и јединства 1, 31300 Пријепоље

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, стим да ће Понуђач на коверти или кутији назначити следеће (са назнаком): **"Понуда за ЈН 410-23/2017 - Јавна набавка радова на одржавању јавне расвете (Набавка, испорука, монтажа ЛЕД светиљки и опреме за управљање осветљењем и остале опреме и пуштање у рад) - НЕ ОТВАРАТИ''.**

На полеђини коверте или кутије Понуђач наводи свој назив (пословно или скраћено пословно име Понуђача) и адресу, телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да понуду подноси група Понуђача, на полеђини коверте или кутије је потребно назначити да се ради о групи Понуђача и навести називе (пословно или скрћено пословно име) свих учесника у заједничкој понуди.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда (Наручилац је дужан да одбије све понуде које су поднете супротно овој забрани - члан 87. став 5. Закона о јавним набавкама).

У року за подношење понуда Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин одређен конкурсном документацијом за подношење понуда.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља (у смислу чл. 87. став 6. Закона о јавним набавкама).

Измену, допуну, опозив или измену и допуну понуде треба доставити непосредно или путем поште на адресу Наручиоца: Општина Пријепоље, адреса: Трг братства и јединства 1, 31300 Пријепоље, са назнаком:

- „**Измена понуде за јавну набавку**– Набавка, испорука, монтажа ЛЕД светиљки и опреме за управљање осветљењем и остале опреме и пуштање у рад**, ЈН бр. 410-23/2017- НЕ ОТВАРАТИ”** или

- „**Допуна понуде** **за јавну набавку**– Набавка, испорука, монтажа ЛЕД светиљки и опреме за управљање осветљењем и остале опреме и пуштање у рад**, ЈН бр. 410-23/2017- НЕ ОТВАРАТИ”** или

- „**Опозив понуде** **за јавну набавку**– Набавка, испорука, монтажа ЛЕД светиљки и опреме за управљање осветљењем и остале опреме и пуштање у рад**, ЈН бр. 410-23/2017- НЕ ОТВАРАТИ”**  или

- „**Измена и допуна понуде за јавну набавку**– Набавка, испорука, монтажа ЛЕД светиљки и опреме за управљање осветљењем и остале опреме и пуштање у рад**, ЈН бр. 410-23/2017- НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или кутије Понуђач наводи свој назив (пословно или скраћено пословно име Понуђача) и адресу, телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да измену, допуну, опозив или измену и допуну понуде подноси група Понуђача, на полеђини коверте или кутије је потребно назначити да се ради о групи Понуђача и навести називе (пословно или скраћено пословно име) свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда Понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Рок за подношење понуда је **08.05.2017. године до 12,00 часова.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до **08.05.2017. године** до **12,00** часова, на адреси Наручиоца: Општина Пријепоље, Трг братства и јединства 1, 31300 Пријепоље

Понуде морају бити поднете до дана и сата одређеног у року за подношење понуда - уколико Понуђач подноси понуду путем поште, без обзира да ли је послао понуду обичном, препорученом пошиљком или путем брзе поште, за утврђивање благовремености понуде релевантна је једино чињеница када је Наручилац понуду примио, односно да ли је Наручилац примио понуду пре истека рока за подношење понуда, односно није релевантан моменат када је Понуђач послао понуду.

Наручилац ће приликом пријема понуде, на коверти односно кутији у којој се понуда налази обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно Наручилац ће предати Понуђачу потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуду коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену Понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Јавно отварање понуда спровешће се **08.05.2017.** године у **13,00 часова**, на адреси Наручиоца: Општина Пријепоље, адреса: Трг братства и јединства 1, 31300 Пријепоље. Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Отварање понуда врши Комисија за јавну набавку образована од стране Наручиоца. Наручилац је дужан да о поступку отварања понуда води записник о отварању понуда. Представник Понуђача који учествује у поступку отварања понуда има право да приликом отварања понуда изврши увид у податке из понуде који се уносе у записник о отварању понуда. Наручилац је дужан да у току поступка обезбеди чување поверљивих података из понуде у складу са чланом 14. Закона о јавним набавкама. Записник о отварању понуда потписују чланови комисије и представници Понуђача, који преузимају примерак записника. Наручилац је дужан да Понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда достави записник у року од три дана од дана отварања понуда.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници Понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници Понуђача, који ће активно учествовати у поступку отварања понуда, дужни су да Наручиоцу предају писмена овлашћења, на основу којих ће доказати да су овлашћени за учешће у поступку отварања понуда.

Сви обрасци, као и образац модел уговора морају бити попуњени, печатом оверени и потписани од стране овлашћеног лица у зависности од начина подношења понуде, и морају садржати све тражене податке који треба да буду њихов саставни део.

Попуњавање образаца, као и обрасца модел уговора врши се искључиво хемијском оловком или електронски, а попуњени текст мора бити читак.

Попуњени подаци морају бити јасни, недвосмислени, у свему у складу са конкурсном документацијом.

Уколико Понуђач начини грешку у попуњавању, а ту грешку исправи, дужан је да исправку потврди својим печатом и потписом.

**3. Захтеви у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији:**

Све обрасце, као и образац модел уговора из конкурсне документације, попуњава Понуђач (Понуђач који наступа самостално), а овлашћено лице Понуђача исте потписује и печатом оверава.

Када понуду подноси Понуђач који у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу (Понуђач који понуду подноси са подизвођачем), све обрасце, као и образац модел уговора из конкурсне документације, попуњава Понуђач, а овлашћено лице Понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико Понуђачи подносе заједничку понуду, група Понуђача може да се определи да обрасце, као и образац модел уговора из конкурсне документације потписују и печатом оверавају сви Понуђачи из групе Понуђача (овлашћена лица чланова групе Понуђача) или група Понуђача може да одреди једног Понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце из конкурне документације, изузев образаца изјава које се дају под материјалном и кривичном одговорношћу - **''Изјава о независној понуди'' и ''Изјава о поштовању обавеза у складу са чл. 75. став 2. Закона о јавним набавкама''**којe морају бити потписане и оверене печатом од стране овлашћеног лица сваког Понуђача из групе Понуђача.

У случају да се Понуђачи определе да један Понуђач из групе Понуђача потписује и печатом оверава обрасце, као и образац модел уговора из конкурсне документације, изузев образаца изјава које се дају под материјалном и кривичном одговорношћу - **''Изјава о независној понуди'' и ''Изјава о поштовању обавеза у складу са чл. 75. став 2. Закона о јавним набавкама''**, наведено треба дефинисати споразумом којим се Понуђачи из групе Понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члану 81. Закона о јавним набавкама ( саставни део заједничке понуде је споразум којим се Понуђачи из групе међусобно и премаНаручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, и обавезно садржи податке предвиђене чланом 81. Закона о јавним набавкама, као друга питања која је Наручилац одредио предметном документацијом и предвидео обавезу Понуђача из заједничке понуде да то изричито дефинишу споразумом).

**4. Овлашћено лице**

Овлашћеним лицем сматра се лице које је као такво уписано у регистар као лице овлашћено за заступање. Уколико обрасце потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је у понуди доставити овлашћење за потписивање.

**5. Захтев у погледу садржине понуде**

Понуда мора да садржи:

|  |  |
| --- | --- |
| **Доказе** | **Доказе о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона**  **(у зависности од начина подношења понуде)**  **Напомена:**  У поглављу IV Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упуство како се доказује испуњеност услова прецизно дефинисан начин на који се доказује испуњеност услова. |
| **Образац 1** | **Образац понуде са врстом, техничким карактеристикама/ спецификацијама, квалитетом, количином и описом добара и пратећих радова из предмета јавне набавке, подацима о начину, року и условима плаћања, року за извршење предметне набавке, гарантном року, року важења понуде и упуством како да се попуни** |
| **Образац 2** | **Образац трошкова припреме понуде**  **\*(Достављање овог обрасца није обавезно)** |
| **Образац 3** | **Образац изјаве о независној понуди**  (у зависности од начина подношења понуде)  **Варијанта 1 - за самосталну понуду и понуду са подизвођачем**  **Варијанта 2 - за заједничку понуду (понуду коју подноси група Понуђача)** |
| **Образац 4** | **Образац изјаве о поштовању обавеза у складу са чланом 75. став 2. Закона (у зависности од начина подношења понуде)**  **Варијанта 1 - за самосталну понуду и понуду са подизвођачем**  **Варијанта 2 - за заједничку понуду ( понуду коју подноси група Понуђача )** |
| **Образац 5** | **Образац Модел уговора** |
| **Банкарска гаранција** | **Банкарска гаранција за озбиљност понуде** |
| **Писма**  **о намерама банке** | **Писма о намерама банке за издавање банкарских гаранција**  **(за добро извршење посла и за отклањање грешака у гарантном року)** |
| **Документација о техничким карактеристикама/**  **спецификацијама за понуђена добра**  **(акти о усаглашености и техничке карактеристике/ спецификације)**  **из предмета јавне набавке** | **ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА У ПОНУДИ ДОСТАВИ:**  **Акт о усаглашености**  **и**  **Документацију о техничким карактеристикама**  **/спецификацијама** добара које Понуђач нуди и којима се доказује да понуђена добра по својим техничким карактеристикама/ спецификацијама одговарају техничким карактеристикама/ спецификацијама добара које је Наручилац одредио у обрасцу понуде, а према постављеним стандардима квалитета за позиције из обрасца понуде, а то су:  - каталози понуђене опреме,  - ENEC сертификат,  - Извештај о тестирању електромагнетске компатибилности (EMC) према стандардима ЕN 55015 и ЕN 61547,  - Извештај о мерењу фотометријских карактеристика према стандардима LM79-08, CIE 121-1996 и ЕN 13032-1, као и сертификате издате од одговарајуће акредитоване лабораторије према ISO 17025 стандарду, којима се доказују тражене фотометријске карактеристике светиљке,  - Декларација о усаглашености са CE знаком, издата искључиво од фабрике у којој се светиљка производи или склапа,  - узорци понуђене опреме,  - фотометријски прорачуни,  - ЛДТ фајлови на ЦД-у и акредитација лабораторија која их је издала  **БИТНА НАПОМЕНА:**  \* Акт о усаглашености у смислу испуњености овог захтева може бити: декларација, сертификат, извештај о испитивању, друге исправе о усаглашености.  \* Документацију о техничким карактеристикама/спецификацијама Понуђач доставља у форми за коју се сам определи на језику понуде или на енглеском језику. |
| **Споразум којим се Понуђачи из групе Понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке** | **Овај споразум је саставни део заједничке понуде, и подноси се само у случају подношења заједичке понуде** |

**6. Заштита података**

Заштита података уређена је чланом 14. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

Наручилац је дужан да:

1) чува као поверљиве све податке о Понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, Понуђач означио у понуди;

2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, Понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве податке, чувати оне податке у понуди који су као такви означени, односно који у горњем десном углу садрже ознаку ''ПОВЕРЉИВО'', као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица Понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено ''ПОВЕРЉИВО'', а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица Понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

**7. Заштита поверљивости података које Наручилац ставља Понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

**8. Партије**

Предмет јавне набавке није обликован у више посебних истоврсних целина (партија).

**9. Понуда са варијантама**

Понуда са варијантама није дозвољена.

**10. Подношење понуде**

Понуду може поднети Понуђач који наступа самостално, Понуђач који наступа са подизвођачима и група Понуђача која подноси заједничку понуду.

На основу члана 87.став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) прописано је да Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У ''Обрасцу понуде'', Понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

**11. Понуда са подизвођачем**

Уколико Понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у ''Обрасцу понуде'' наведе да понуду подноси са подизвођачем.

Понуђач је дужан да уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако Понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача (пословно или скраћено пословно име подизвођача и друге податке тражене конкурсном документацијом), а уколико уговор између Наручиоца и Понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упуством како се доказује испуњеност услова.

Сагласно члану 80. став 9. Закона о јавним набавкама Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета јавне набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. У предметном поступку јавне набавке Наручилац не дозвољава преношење доспелих потраживања директно подизвођачу.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету. У наведеном случају Наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

**12. Заједничка понуда**

Понуду може поднети група Понуђача.

Уколико понуду подноси група Понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се Понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из чл. 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона о јавним набавкама и то податке о:

1) члану групе Понуђача који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу Понуђача пред Наручиоцем;

2) Понуђачу који ће у име групе Понуђача потписати уговор;

3) Понуђачу који ће у име групе Понуђача дати средство обезбеђења;

4) Понуђачу који ће издати рачун;

5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;

6) обавезама сваког од Понуђача из групе Понуђача за извршење уговора.

**Друга питања која се уређују споразумом:**

Уколико се Понуђачи из заједничке понуде определе да један Понуђач из групе Понуђача потписује и печатом оверава обрасце, као и образац модел уговора из конкурсне документације, наведено треба дефинисати споразумом који мора садржати податке о Понуђачу који ће у име групе потписати и печатом оверити обрасце, као и образац модел уговора из конкурсне документације ( изузев образаца који се дају под метеријалном и кривичном одговорношћу који морају бити потписани и оверени печатом од стране овлашћеног лица сваког Понуђача из групе Понуђача ).

Наручилац не може од групе Понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неоградничено солидарно одговарају задругари.

Наручилац може да тражи од чланова групе Понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

Група Понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упуством како се доказује испуњеност услова.

**13. Захтеви у погледу траженог начина, рока и услова плаћања, рока за извршење предметне набавке, гарантног рока, рока важења понуде, као и у погледу обавезе Понуђача да докаже усаглашеност техничких карактеристика / спецификација понуђених добара са техничким карактеристикама / спецификацијама добара које је Наручилац одредио у обрасцу понуде, а према постављеним стандардима квалитета за позиције из обрасца понуде**

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Обрачун ће се извршити на основу стварно испоручених количина добара и изведених пратећих радова из предмета ове јавне набавке и применом јединичних цена из усвојене понуде, а према листовима грађевинске књиге које ће оверавати лице овлашћено од стране Наручиоца за праћење извршења/реализације уговора - стручни надзор, и за које ће Понуђач испоставити окончану ситуацију.

Рок плаћања је на 36 једнаких месечних рата од дана пријема рачуна/фактуре и окончане ситуације, коју испоставља Понуђач, уз примену валутне клаузуле и доставу 36 меница без протеста, преносивих као гаранције за плаћање доспелих рата.

Понуда је условљена тачно одређеним начином, роком и условима плаћања.

Детаљно регулисање начина, рока и услова плаћања извршено је у моделу уговора, као услов будућег уговора.

Захтев у погледу рока за извршење предметне набавке

Рок за извршење предметне јавне набавке не може бити дужи од 60 календарских дана од дана закључења уговора (испорука и монтажа - на локацији коју одреди Наручилац, а на територији Општине Пријепоље).

Дан увођења у посао констатује се уписом у грађевински дневник.

Понуда је условљена тачно одређеним роком за испоруку добара.

Детаљно регулисање питања везаних за рок за испоруку и монтажу добара извршено у моделу уговора, као услов будућег уговора

Захтеви у погледу гарантног рока

За добра светиљке из предмета јавне набавке Понуђач даје гаранцију за период од најмање 84 месеца рачунајући од дана извршене примопредаје.

За добра из предмета јавне набавке - локални и централни модули за управљање светиљкама Понуђач даје гаранцију у року од најмање 36 месеци рачунајући од дана извршене примопредаје.

За извођење радова из предмета јавне набавке Понуђач даје гаранцију за период од најмање 24 месеца рачунајући од дана извршене примопредаје.

Понуђач гарантује за трајност и квалитет добара, односно исправан технички рад добара које ће испоручити и уградити, као и да добра из предмета ове јавне набавке неће имати стварне и видљиве недостатке, односно да ће имати техничке карактеристике/спецификације одређене конкурсном документацијом и понудом, као и да предметна добра неће имати правне недостатке.

У време трајања гарантног рока Понуђач је дужан да у случају евентуалних кварова или неправилности у раду, поправи испоручена добра о сопственом трошку или изврши замену испоручених добара.

У случају да Понуђач приступи поправци испоручених добара, исти је дужан да:

- обезбеди потребне делове и услугу поправке, по писаном позиву Наручиоца, а у року од 48 сати од сата пријема писменог позива;

- у случају да Понуђач није у могућности да отклони недостатке на испорученим добрима у наведеном року од 48 сати, до испоруке добара предате на отклањање недостатака, Понуђач је дужан да Наручиоцу обезбеди и преда на коришћење одговарајућа добра;

У случају да се на испорученим добрима не могу отклонити настали кварови или неправилности у раду, односно не може се обезбедити исправан рад испоручених добара, Понуђач је дужан да изврши замену испорученог добра.

Понуда условљена тачно одређеним гарантним роком.

Детаљно регулисање питања везаних за гарантни рок извршено у моделу уговора, као услов будућег уговора.

Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

На основу члана 90. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), у случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од Понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

Захтев у погледу обавезе Понуђача да докаже усаглашеност техничких карактеристика / спецификација понуђених добара са техничким карактеристикама / спецификацијама добара које је Наручилац одредио у обрасцу понуде, а према постављеним стандардима квалитета за позиције из обрасца понуде.

У циљу испуњавања овог захтева Наручиоца, Понуђач је дужан да у понуди достави:

- Акт о усаглашености

и

- Документацију о техничким карактеристикама/ спецификацијама добара које Понуђач нуди и којима се доказује да понуђена добра по својим техничким карактеристикама / спецификацијама одговарају техничким карактеристикама / спецификацијама добара које је Наручилац одредио у обрасцу понуде, а према постављеним стандардима квалитета за позиције из обрасца понуде.

БИТНА НАПОМЕНА:

\* Акт о усаглашености у смислу испуњености овог захтева може бити: декларација, сертификат, извештај о испитивању, друге исправе о усаглашености.

\* Документацију о техничким карактеристикама / спецификацијама Понуђач доставља у форми за коју се сам определи а из које се јасно може видети испуњеност захтеваних услова из обрасца понуде.

**14. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди**

Укупна цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим стварним и зависним трошковима које Понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену и рангирање понуда узимати у обзир укупна цена без пореза на додату вредност.

У случају да Понуђач даје попуст, исти мора бити садржан у укупно понуђеној цени.

Попусти који нису исказани у укупно понуђеној цени неће се узимати у обзир.

Јединичне цене по позицијама из обрасца понуде Понуђача су фиксне и не могу се мењати услед повећања цене елемената на основу којих су одређене (фиксне и непроменљиве).

Ако је у понуди, понуђена неуобичајено ниска цена (исказана неуобичајено ниска цена ), Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

Неуобичајено ниска цена у смислу члана 92. став 2. Закона о јавнин набавкама („Сл. Гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену (у смислу Закона о јавним набавкама *''упоредиво тржишна цена''* је цена на релевантном тржишту узимајући у обзир предмет јавне набавке, развијеност тржишта, услове из конкурсне документацицје као што су начин плаћања, количине, рок за испоруку и монтажу, рок важења уговора, средство обезбеђења, гарантни рок и сл.) и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако Наручилац оцени да понуда садржи неуобичајно ниску цену, дужан је да од Понуђача захтева детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, а нарочито наводе у погледу економике начина градње, производње или изабраних техничких решења, у погледу изузетно повољних услова који Понуђачу стоје на располагању за извршење уговора или у погледу оргиналности производа, услуга или радова које Понуђач нуди. У наведеном случају Наручилац је дужан да Понуђачу одреди примерен рок за одговор. Наручилац је дужан да по добијању образложења провери меродавне саставне елементе понуде. Наручилац нарочито проверава испуњење обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и заштити права интелектуалне својине од стране Понуђача или кандидата и може од понуђа захтевати достављање одговарајућих доказа.

**15. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија, а подаци о локалним пореским обавезама у надлежној градској односно општинској управи за пореску администрацију.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

**16. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза Понуђача**

**Средства финансијског обезбеђења**

Средства финансијског обезбеђења Понуђач подноси на начин предвиђен у конкурсној документацији.

На основу члана 61. став 7. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и члана 12. став 1. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС” бр. 86/2015) у предметном поступку јавне набавке Наручилац захтева подношење средства финансијског обезбеђења којим Понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза.

Средство обезбеђења мора трајати најмање онолико колико траје рок за испуњење обавезе Понуђача која је предмет обезбеђења.

Наручилац не може вратити Понуђачу средство финансијског обезбеђења пре истека рока трајања, осим ако је Понуђач у целости испунио своју обезбеђену обавезу.

У складу са одредбама Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС” бр. 86/2015) у делу финансијског обезбеђења испуњења својих уговорних обавеза Наручилац је предвидео обавезу подношења банкарских гаранција и то: банкарску гаранцију за добро извршење посла и банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року (као средства финансијског обезбеђења) од стране Понуђача којем је додељен уговор(доставља само онај Понуђач којем је додељен уговор) .

У делу финансијског обезбеђења **испуњења својих обавеза из уговора о јавној набавци** Наручилац је предвидео обавезу да је **сваки Понуђач - *дужан* да у понуди достави**:

**1) БАНКАРСКУ ГАРАНЦИЈУ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ, у висини од 10% од понуђене цене (цена са ПДВ-ом).**

**2) ПИСМО О НАМЕРАМА БАНКЕ ЗА ИЗДАВАЊЕ БЕЗУСЛОВНЕ И ПЛАТИВЕ НА ПРВИ ПОЗИВ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА, у висини од 10% од укупне вредности уговора ( вредност уговора без ПДВ-а) и са роком важења који је 15 (петнаест) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла**.

**3) ПИСМО О НАМЕРАМА БАНКЕ ЗА ИЗДАВАЊЕ БЕЗУСЛОВНЕ И ПЛАТИВЕ НА ПРВИ ПОЗИВ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ, у висини од 10% од укупне вредности уговора (вредност уговора без ПДВ-а) и са роком важења који је 5 (пет) дана дужи од гарантног рока**.

**1) БАНКАРСКA ГАРАНЦИЈA ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ**

Понуђач је у обавези да уз понуду достави безусловну и плативу на први позив банкарску гаранцију за озбиљност понуде у висини од 10% од понуђене цене (цена са ПДВ-ом).

У складу са одредбама Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова у делу финансијског обезбеђења испуњења својих обавеза из уговора о јавној набавци Наручилац је предвидео обавезу подношења БАНКАРСКИХ ГАРАНЦИЈА од стране Понуђача коме је додељен уговор(доставља само онај Понуђач, тј. добављач коме је додељен уговор) и то:

**1) БАНКАРСКУ ГАРАНЦИЈУ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

**2) БАНКАРСКУ ГАРАНЦИЈУ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ**

Поднете банкарске гаранције морају бити безусловне и плативе на први позив. Поднете банкарске гаранције не могу да садрже додатне услове за исплату, краће рокове од оних које је одредио Наручилац, мањи износ од оног који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агеенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities - ESMA).

**1) БАНКАРСКА ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Банкарску гаранцију за добро извршење посла Понуђач коме је додељен уговор мора да преда Наручиоцу приликом закључења уговора, односно најкасније у року од 10 (десет) дана од дана закључења уговора, у висини од 10% од укупне вредности уговора (вредност уговора без ПДВ-а).

Банкарска гаранција за добро извршење посла мора да важи (да траје) 15 (петнаест) дана дуже од истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важење банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да Понуђач, тј. добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

**2) БАНКАРСКА ГАРАНЦИЈА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ**

У предметном поступку јавне набавке, Наручилац захтева банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року (као средство финансијског обезбеђења), јер предметни радови из уговора захтевају гаранцију за изведене радове. Банкарском гаранцијом за отклањање грешака у гарантном року (као средством финансијског обезбеђења), Наручилац се обезбеђује у случају да Понуђач, тј. добављач не изврши обавезу отклањања грешака у гарантном року.

Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року (као средство финансијског обезбеђења) Понуђач коме је додељен уговор мора да преда Наручиоцу у тренутку извршења уговора, и то у висини од 10% од укупне вредности уговора (вредност уговора без ПДВ-а).

Рок важења (трајања) банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року је 5 (пет) дана дужи од гарантног рока који је одређен за исправан рад.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року (као средство финансијског обезбеђења) у случају да Понуђач, тј. добављач не изврши обавезу отклањања грешака у гарантном року.

Банкарске гаранције морају бити у свему поднете на начин и под условима одређеним конкурсном документацијом из поступка јавне набавке у коме је Понуђачу, тј. добављачу додељен уговор.

**17. Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које Наручилац ставља Понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче**

Наручилац није дефинисао посебне захтеве у погледу заштите поверљивости података које је ставио Понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче, односно предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

**18. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуда и комуникација у поступку јавне набавке**

Заинтересована лица могу, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуда , најкасније 5 (пет) данапре истека рока за подношење понуде, у ком случају је Наручилац дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки.

Заинтересована лица су обавезна да обиђу локацију, односно место извршења радова који су предмет јавне набавке број ЈН бр. 410-23/2017, и на тај начин стекну увид у комплетан обим и предмет радова. Наручилац радова ће издати потврду о обиласку места извршења радова. **Потврду приложити уз понуду као саставни део документације**. Накнадне жалбе и радови који би проистекли са изговором да Понуђач није био упознат са ситуацијом на терену, неће се уважити и биће одбијени.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом ''Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 410-23/2017– Набавка, испорука и монтажа ЛЕД светиљки и остале опреме''.

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште (адреса Наручиоца: Трг братства и јединства 1, 31300 Пријепоље, Александар Вујичић, дипл. правник, службеник за јавне набавке, тел. 033/710-085, канцеларија бр. 24, други спрат, [e-mail: javne.nabavke.prijepolje@gmail.com](mailto:e-mail:%20javne.nabavke.prijepolje@gmail.com)).

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране Наручиоца или Понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

**19. Измене и допуне конкурсне документације**

Закон о јавним набавкама („Сл. Гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), а приликом спровођења поступка јавне набавке, предвиђа могућност да Наручилац у року предвиђеном за подношење понуда, измени или допуни конкурсну документацију. У наведеном случају Наручилац је дужан да без одлагања те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки.

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, Наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

**20. Начин на који се могу захтевати додатна објашњења од Понуђача после отварања понуда и вршити контрола код Понуђача односно његовог подизвођача и допуштене исправке**

Наручилац може да захтева од Понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код Понуђача односно његовог подизвођача.

Уколико Наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код Понуђача, односно његовог подизвођача, Наручилац ће Понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код Понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**21. Негативне референце**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је Понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН (*заштита интегритета поступка и забрана радног нгажовања код добављача*;

2) учинио повреду конкуренције;

3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;

4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да Понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године.

Докази могу бити:

1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;

2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набаке или испуњења уговорних обавеза;

3) исправа о наплаћеној уговорној казни;

4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;

5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;

6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;

7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе Понуђача.

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа ( као доказ ), а који доказ се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други Наручилац, ако је предмет јавне набавке истоврстан.

Наручилац ће понуду Понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је Понуђач добио негативну референцу.

**22. Захтев у погледу додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза уколико предмет јавне набавке није истоврстан предмету за који је Понуђач добио негативну референцу**

Ако предмет јавне набавке није истоврстан предмету за који је Понуђач (Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона о јавним набавкама - Понуђач који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке) добио негативну референцу, а уколико таквом Понуђачу буде додељен уговор, Наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза и то.

БАКАРСКУ ГАРАНЦИЈУ - као ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА (додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза) у висини од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења који је 15 (петнаест) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важење банкарске гаранције мора се продужити.

БАНКАРСКУ ГАРАНЦИЈУ - као ГАРАНЦИЈУ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА ( средство додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза ) Понуђач којем је додељен уговор мора да преда Наручиоцу у тренутку закључења уговора, односно најкасније у року од 10 (десет) дана од дана закључења уговора.

**23. Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања**

Наручилац није одредио елементе о којима ће се преговарати.

**24. Врста критеријума за доделу уговора**

Критеријум је мерило које се користи за вредновање, упоређивање и оцењивање понуда. У предметном поступку јавне набавке, критеријум за доделу уговора је: **НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА.**

За оцену и рангирање понуда узима се у обзир укупна цена без пореза на додату вредност.

Уколико две или више понуда имају исту понуђену укупну цену, предност при додели уговора ће имати понуда оног Понуђача који је понудио најкраћи рок испоруке и монтаже опреме. У случају истог понуђеног рока испоруке, предност ће имати понуда оног Понуђача који је понудио најдужи гарантни рок (гарантни рок за ЛЕД светиљке), а у случају истог понуђеног гарантног рока, уговор ће бити додељен применом система жреба.

**25. Предност за домаће Понуђаче и добра**

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде Понуђача који нуде добра домаћег порекла и понуде Понуђача који нуде добра страног порекла, Наручилац мора изабрати понуду Понуђача који нуди добра домаћег порекла под условом да његова понуђена цена није преко 5% већа у односу на најнижу понуђену цену понуђача који нуди добра страног порекла.

У понуђену цену страног Понуђача урачунавају се и царинске дажбине.

Када Понуђач достави доказ да нуди добра домаћег порекла, Наручилац ће, пре рангирања понуда, позвати све остале Понуђаче чије су понуде оцењене као прихватљиве да се изјасне да ли нуде добра домаћег порекла и да доставе доказ.

Предност дата по овом законском основу, у поступцима јавних набавки у којима учествују Понуђачи из држава потписница Споразума о слободној трговини у централној Европи (ЦЕФТА 2006) примењиваће се сходно одредбама тог споразума, а у поступцима јавних набавки у којима учествују Понуђачи из држава потписница Споразума о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових државних чланица, са једне стране, и Републике Србије, са друге стране, примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

У односу на добра, надлежно министарство ближе уређује начин доказивања испуњености услова за примену принципа предности добрима домаћег порекла.

Доказ да Понуђач нуди добра домаћег порекла издаје Привредна комора Србије, на писани захтев Подносиоца, у складу са прописима којима се уређује царински систем, сагласно Правилнику о начину доказивања испуњености услова да су понуђена добра домаћег порекла, а који правилник издаје надлежно министарство.

**26. Захтев који произилази из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да Понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине**

Понуђач је у обавези да при састављању своје понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да Понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине (**ОБРАЗАЦ 4** - ***''Изјава о поштовању обавеза у складу са чл. 75. став 2. Закона о јавним набавкама''*** ).

**27. Коришћење патената и права интелектуалне својине трећих лица**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси Понуђач.

**28. Утврђивање благовремености поднетих понуда**

***Благовремена понуда*** је понуда која је примљена од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном у позиву за подношење понуда сматраће се неблаговременом. Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену Понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

**29. Оцена понуда**

Комисија за јавну набавку ће након отварања понуда приступи прегледу и оцени поднетих понуда.

***Одговарајућа понуда*** је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.

***Прихватљива понуда*** је понуда која је благовремена, коју Наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права Наручиоца или обавезе Понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

**30. Битни недостаци понуде**

Наручилац ће одбити понуду ако:

1) Понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;

2) Понуђач не докаже да испуњава додатне услове;

3) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;

4) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

**31. Услови за доделу уговора**

Наручилац је дужан да у поступку јавне набавке, пошто прегледа и оцени понуде, одбије све неприхватљиве понуде.

Прихватљиве понуде Наручилац рангира применом критеријума за доделу уговора одређеног у позиву за подношење понуде и конкурсној документацији.

Након спроведене стручне оцене понуда, на основу извештаја комисије Наручилац доноси одлуку о додели уговора, ако је прибавио најмање једну прихватљиву понуду.

**32. Одлука о додели уговора**

На основу извештаја о стручној оцени понуда, Наручилац доноси одлуку о додели уговора, у року од **25** дана од дана отварања понуда (рок одређен у позиву за подношење понуда).

Одлука о додели уговора мора бити образложена и мора да садржи елементе одређене чланом 108. Закона о јавним набавкама.

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора достави свим Понуђачима у року од три дана од дана доношења.

**33. Одлука о обустави поступка**

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

Наручилац је дужан да своју одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложи, посебно наводећи разлоге обуставе поступка и да је достави Понуђачима у року од три дана од дана доношења одлуке, као и да објави обавештење о обустави поступка у року од пет дана од дана коначности одлуке.

Наручилац је дужан да у одлуци о обустави поступка јавне набавке одлучи о трошковима припремања понуде из члана 88. став 3. Закона о јавним набавкама.

Коначна одлука о обустави поступка представља извршни наслов за трошкове припремања понуде из члана 88. став 3. Закона о јавним набавкама.

**34. Рок и начин подношења захтева за заштиту права са упуством о уплати таксе из чл. 156. Закона о јавним набавкама**

Захтев за заштиту права може да поднесе Понуђач, односно заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје Наручиоцу.

Примерак захева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније седам данапре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, у ком случају долази до застоја рока за подношење понуда (став 3. члана 149. Закона о јавним набавкама).

После доношења одлуке о додели уговора, као и после доношења одлуке о обустави поступка, рок за подношења захтева за заштиту права је десет данаод дана пријема одлуке.

На достављање захтева за заштиту права сходно се примењују одредбе о начину достављања одлуке из члана 108. став 6. до 9. Закона о јавним набавкама (''Службени гласник РС'', број 124/12).

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. члана 149. Закона о јавним набавкама (''Службени гласник РС'', број 124/12), а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права садржи елементе наведене у члану 151. Закона о јавним набавкама (''Службени гласник РС'', број 124/12).

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса, отворени поступак јавне набавке редни број 410-23/2017 - Наручилац Општина Пријепоље, прималац уплате: буџет Републике Србије) уплати таксу у износу од 120.000,00 динара, уколико оспорава одређену радњу Наручиоца пре отварања понуда.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 120.000,00 динара уколико понуђена цена Понуђача којем је додељен уговор није већа од 120.000.000,00 динара,односно такса износи 0,1% понуђене цене Понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу Наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 120.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 120.000.000,00 динара, односно такса износи 0,1% процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара.

Поступак заштите права Понуђача регулисан је одредбама чл. 138-167 Закона.

**35. Закључење уговора**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са Понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

Ако Наручилац не достави потписан уговор Понуђачу у року од осам дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права, Понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако Понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим Понуђачем.

Наручилац је дужан да објави обавештење о закљученом уговору о јавној набавци у року од пет дана од дана закључења уговора.

У случају да је поднета само једна понуда Наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама.

**36. Измене уговора о јавној набавци**

Након закључења уговора о јавној набавци Наручилац не дозвољава промену цене, као ни других битних елемената уговора.

**37. Забрана закључења уговора**

Наручилац не може закључити уговор о јавној набавци са Понуђачем у случају постојања сукоба интереса.

Лице у односу са којим постоји сукоб интереса, не може бити подизвођач Понуђачу којем је додељен уговор, нити члан групе Понуђача којој је додељен уговор.

Републичка комисија за заштиту права у поступцима јавних набавки ће на захтев Наручиоца одобрити закључење уговора, ако Наручилац докаже да би забрана закључења уговора проузроковала велике тешкоће у раду или пословању Наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, односно значјано угрозила интерес Републике Србије, да је предузео све мере ради сузбијања штетних последица, да остали Понуђачи не испуњавају услове из поступка, односно да је након рангирања њихових понуда разлика у цени већа од 10% или број пондера већи за десет у корист изабраног Понуђача.

Одлука Републичке комисије објављује се на интернет страници Наручиоца, Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки и на Порталу јавних набавки.

**38. Увид у документацију**

Понуђач, има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев Наручиоцу.

Наручилац је дужан да Понуђачу, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писменог захтева, уз обавезу заштите података у складу са чланом 14. Закона о јавним набавкама.

Лица која врше увид у документацију дужна су да Наручиоцу предају писмено овлашћење.

О спроведном увиду у документацију саставља се записник који потписују овлашћена лица која врше увид и представници Наручиоца који присуствују увиду.

По окончаном увиду у документацију, записник о извршеном увиду се уручује овлашћеним лицима која су извршила увид.

***VI ОБРАСЦИ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ***

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**са врстом, техничким каракетристикама / спецификацијама, квалитетом, количином и описом добара из предмета јавне набавке, подацима о начину, року и условима плаћања року за испоруку добара, гарантном року, року важења понуде и упуством како да се попуни**

**ЈАВНА НАБАВКА у отвореном поступку 410-23/2017**

**Јавна набавка радова на одржавању јавне расвете (Набавка, испорука, монтажа ЛЕД светиљки и опреме за управљање осветљењем и остале опреме и пуштање у рад)**

**САДРЖАЈ:**

**Образац понуде са врстом, техничким карактеристикама / спецификацијама, квалитетом, количином и описом добара из предмета јавне набавке, подацима о начину, року и условима плаћања, року за испоруку добара, гарантном року, року важења понуде, структуром цене, који се припрема тако да попуњен од стране Понуђача садржи:**

- податке о броју и датуму понуде и опште податке о Понуђачу - са предвиђеним делом за унос тражених података;

- податке о томе да ли се понуда подноси самостално, као понуда са подизвођачем или као заједничка понуда - са предвиђеним делом да се Понуђач изјасни о начину подношења понуде ( заокруживањем ) ;

- подаци о подизвођачу/подизвођачима - са предвиђеним делом за унос тражених података;

- подаци о учеснику у заједничкој понуди/учесницима у заједничкој понуди - са предвиђеним делом за унос тражених података;

- податак о укупно понуђеној цени (укупно понуђена цена у динарима без ПДВ-а, вредност ПДВ-а у динарима и укупно понуђена цена у динарима са ПДВ-ом) - са предвиђеним делом за унос тражених података;

- образац понуде са врстом, техничким карактеристикама/спецификацијама, квалитетом, количином и описом радова из предметне јавне набавке - врста и опис радова, техничке карактеристике/спецификације добара, наведеном јединицом мере и количином предметних добара, са предвиђеним делом да Понуђач унесе јединичну цену у динарима без ПДВ-а, укупну понуђену цену за сваку позицију у динарима без ПДВ-а, као и укупну понуђену цену свих добара из предметне јавне набавке у динарима без ПДВ-а, вредност ПДВ-а у динарима, укупно понуђену цену свих добара из предметне јавне набавке у динарима са ПДВ-ом;

- податак о начину, року и условима плаћања - понуда условљена тачно одређеним начином, роком и условима плаћања (рок плаћања је 36 једнаких месечних рата од дана пријема рачуна/фактуре, и окончане ситуације које испоставља Понуђач на основу документа којим је потврђена комплетна испорука предметних добара и окончање радова);

- податак о року за испоруку добара и извршење радова- са предвиђеним делом да Понуђач унесе податак о року за испоруку добара - изражено у броју календарских дана од дана закључења уговора - понуда условљена одређеним роком за испоруку (рок за испоруку добара и извођење радова не може бити дужи од 60 календарских дана од дана закључења уговора);

- податак о гарантном року - са предвиђеним делом да Понуђач унесе податак о гарантном року -изражено у броју месеци рачунајући од дана комплетне испоруке добара - понуда условљена одређеним гарантним роком (гарантни рок за добра - ЛЕД светиљке мора бити најмање 84 месеца рачунајући од дана комплетне испоруке добара, а за добра из предмета јавне набавке - локални и централни модули за управљање светиљкама даје се гаранција у року у одређеном од стране произвођача тих добара али не краћи од 36 месеци, за изведене радове гаранти рок не сме да буде краћи од 24 месеца);

- податак о року важења понуде - са предвиђеним делом да Понуђач унесе податке о року важења понуде - изражено у броју дана од дана отварања понуда - понуда условљена роком важења понуде (рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда).

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

*ОБРАЗАЦ* ***VI - 1.***

**Понуда бр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за јавну набавку радова на одржавању јавне расвете (Набавка, испорука, монтажа ЛЕД светиљки и опреме за управљање осветљењем и остале опреме и пуштање у рад), ЈН број 410-23/2017.**

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Назив Понуђача:** |  |
| **Адреса Понуђача:** |  |
| **Лице за контакт:** |  |
| **Е-mail адреса Понуђача:** |  |
| **Телефон:** |  |
| **Факс:** |  |
| **Порески број Понуђача (ПИБ):** |  |
| **Матични број Понуђача:** |  |
| **Број текућег рачуна:** |  |
| **Лице одговорно за потписивање**  **уговора:** |  |

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

|  |
| --- |
| **А) САМОСТАЛНО** |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** |

***Напомена:*** *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о**подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о**свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група Понуђача.*

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1) | Назив подизвођача: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
|  | Проценат укупне вредности  набавке који ће извршити  подизвођач: |  |
|  | Део предмета набавке који ће  извршити подизвођач: |  |
| 2) | Назив подизвођача: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
|  | Проценат укупне вредности  набавке који ће извршити  подизвођач: |  |
|  | Део предмета набавке који ће  извршити подизвођач: |  |

***Напомена:****Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они Понуђачи који подносе*

*понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1)** | Назив учесника у заједничкој  понуди: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
| **2)** | Назив учесника у заједничкој  понуди: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
| **3)** | Назив учесника у заједничкој  понуди: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |

***Напомена:*** *Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они*

*Понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког Понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

**5) УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА – јавна набавка радова на одржавању јавне расвете (Набавка, испорука, монтажа ЛЕД светиљки и опреме за управљање осветљењем и остале опреме и пуштање у рад), ЈН број 410-23/2017.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Укупна цена у динарима без ПДВ-а:** |  |
| **Укупна цена у динарима са ПДВ-ом:** |  |
| **Рок плаћања:** |  |
| **Рок важења понуде:** |  |
| **Рок извршења предмета јавне набавке:** |  |
| **Гарантни рок за добра из предмета јавне набавке (не краћи од 84 месеци):** |  |
| **Гарантни рок за радове из предмета јавне набавке (не краћи од 24 месеца):** |  |
| **Гарантни рок за добра из предмета јавне набавке- локални и централни модули за управљање светиљкама (не краћи од 36 месеци):** |  |
| **Место извршења предмета јавне набавке:** | **Општина Пријепоље, по налогу Наручиоца** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Место и датум:** | **М.П.** | **ПОНУЂАЧ:**  потпис овлашћеног лица Понуђача |

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

**6) Врста, техничке карактеристикаме / спецификације, квалитет, количине и опис добара из предмета јавне набавке: јавна набавка радова на одржавању јавне расвете (Набавка, испорука, монтажа ЛЕД светиљки и опреме за управљање осветљењем и остале опреме и пуштање у рад), ЈН број 410-23/2017.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмер и предрачун радова за Идејни пројекат адаптације јавног осветљења на територији општине Пријепоље** | |
|  | **НАПОМЕНА:**  **1. Оптичке перформансе и квалитет типа светиљке морају да се докажу фотометријским прорачуном. Прорачун треба да покаже да су постигнуте дефинисане класе саобраћајница, односно да су минимално постигнути исти или бољи фотометријски резултати (ниво осветљености (сјајности), општа и подужна равномерност, релативни пораст прага физиолошког бљештања) при истим геометријским условима (конфигурација улице, висина стубова и њихово међусобно растојање), а према задатим типским профилима.**  **2. За сву опрему специфицирану овим предмером неопходно је доставити тражену документацију – сертификате и атесте како је наведено у свакој позицији.**  **3. За позиције од 1 до 6 у делу предмера А. Светиљке неопходно је доставити узорке опреме која се нуди. Све светиљке треба да буду ожичене са 2м кабла и да имају на себи „виљушку“ за укључење на шуко прикључницу.**  **4. Након пуштања опреме у рад обавезно је извршити мерење постигнутих нивоа осветљења према задатим профилима како би се потврдили резултати у прорачунима.**  **5. Пре демонтаже опреме извођач је дужан да са инвеститором усагласи шта демонтирати сходно стању постојеће и планиране инсталације** |

| **Број**  **позиције** | **Технички опис** | **Јединица мере** | **Количина**  **(ком.)** | **Јединича цена(дин.)** | **Укупно (дин.)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **А. Светиљке** | | | | | |
| 1 | Демонтажа постојеће светиљке и одвожење на место које одреди Инвеститор.  Светиљка тип С1  Набавка, испорука и монтажа уличне светиљке за функционално осветљење, комплетно опремљена за коришћење LED светлосног извора. Кућиште i поклопац светиљке израђени од алуминијумске легуре ливене под притиском и обојени електростатичким поступком бојом у праху, у боји RAL AKZO GREY 900 или на захтев по избору инвеститора. Протектор светиљке израђен од екстрапровидног равног, каљеног стакла, отпорног на UV зраке, атмосферске утицаје и температурне дилатације. Светиљка треба да буде опремљена конекторима који, приликом отварања светиљке ради приступа предспојном уређају, обезбеђују прекид напајања унутар светиљке – оптичког блока и предспојног уређаја.  Оптички блок светиљке чине LED модули са високоефикасним диодама. LED чипови су додатно снабдевени сочивима са одговарајућом светлосном расподелом.  LED чипови имају температуру боје светлости 3900-4300К (NW-неутрално бела).  Укупна снага светиљке не већа од 110W.  Излазни светлосни флукс светиљке не сме бити мањи од 11.800 лумена (на Тј=25°C).  Трајност LED извора је ≥ 100.000 сати, с тим да светлосни флукс не опадне на мање од 70% од иницијалног (L70).  Предспојни уређај, монтиран или на носачу израђеном од материјала отпорног на корозију, или директно на поклопац светиљке, који омогућава коришћење LED светлосног извора пројектоване снаге. Предспојни уређај је потпуно термички и механички изолован од оптичког дела светиљке.  Светиљка треба да буде предвиђена за рад у систему даљинског управљања и контроле јавног осветљења и испоручује се са интегрисаним контролером светиљке који омогућује даљинску контролу нивоа осветљења (или снаге).  Контролер светиљке треба да управља димабилним електронским драјверима путем DALI или 1-10V протокола. Уређај треба да има двосмерну комуникацију и да прима и спроводи ON/OFF команде и команде димовања у реалном времену. Уређај треба да обавља функцију димовања у било ком проценту са тачношћу од 1%. Уређај треба да има могућност да детектује неисправност светиљке и прекид комуникације. Уређај треба да буде опремљен бројилима класе тачности 1 (грешка мерења мања од 1% у целом опсегу снаге) и да мери најмање следеће параметре: мрежни напон, струју, фактор снаге и период укључености. Уређај треба да чува сва подешавања чак и у случају прекида комуникације са уређајима вишег приоритета. Треба да поседује уграђен астрономски сат који омогућује укључење и искључење извора чак и у случају да уређаји вишег приоритета (сегментни контролер, WEB сервер) закажу. Уређај треба да има могућност прикључења различитих сензора (фотоћелије, детектори покрета), као и улазе за напајање сензора 12 VDC.  Систем за једноставну монтажу светиљке који омогућава хоризонталну монтажу на завршетак стуба пречника Ø42-60мм или вертикалну монтажу на лиру пречника Ø42-60мм и обезбеђује једноставно подешавање нагиба светиљке у бар 4 положаја са видно обележеним корацима од 5°.  Механичка отпорност на удар протектора мин. IK09, у сагласности са IEC-ЕN 62262.  Степен механичке заштите комплетне светиљке (оптичког дела и дела предспојног уређаја) мин. IP66, у сагласности са IEC-ЕN 60598.  Светиљка треба да буде снабдевена опремом за заштиту од пренапона 10кV.  Светиљка треба да има следеће сертификате:   * ENEC * Извештај о тестирању електромагнетске компатибилности (EMC) према стандардима ЕN 55015 и ЕN 61547, * Извештај о мерењу фотометријских карактеристика према стандардима LM79-08, CIE 121-1996 и ЕN 13032-1, као и сертификате издате од одговарајуће акредитоване лабораторије према ISO 17025 стандарду, којима се доказују тражене фотометријске карактеристике светиљке. * Декларацију о усаглашености са CE знаком, издату искључиво од фабрике у којој се светиљка производи или склапа.   За светиљку тип С1 неопходно је приложити прорачуне у складу са дефинисаним профилом саобраћајнице:  ПРОФИЛ 1 – магистрала (постојеће светиљке – улична, жива 250W)  • ширина саобраћајнице 2x3.5м  • стубови ЈЕДНОСТРАНО  • распон 36м  • висина оптичког блока Х=9м  • оса оптичког блока +1м  • монтажа светиљке НА ЛИРУ, нагиб 0-10 степени (доставити 1 прорачун за 0 или 5 или 10 степени)  • класа саобраћајнице М2  • коефицијент одржавања 0.85 | ком. | 118 |  |  |
| 2 | Демонтажа постојеће светиљке светиљке и одвожење на место које одреди Инвеститор.  Светиљка тип С2  Набавка, испорука и монтажа уличне светиљке за функционално осветљење, комплетно опремљена за коришћење LED светлосног извора.  Кућиште светиљке израђено од алуминијумске легуре ливене под притиском, обојено електростатичким поступком бојом у праху, RAL AKZO GREY 900 или на захтев по избору инвеститора. Кућиште се састоји из два дела: део са оптичким блоком и потпуно механички и термички издвојени део са предспојним уређајем. Поклопац и одговарајући екструдовани профилисани силиконски заптивач на њему обезбеђују висок степен заштите дела са предспојним уређајем.  Протектор светиљке израђен од екстрапровидног, каљеног стакла, отпорног на UV зраке.  Конструкција светиљке треба да омогућава једноставан приступ оптичком блоку.  Оптички блок чини LED модул са високоефикасним диодама. LED чипови су додатно снабдевени сочивима са средњеснопном расподелом светлосног интензитета.  LED чипови имају температуру боје светлости 3900-4300К (NW-неутрално бела).  Укупна снага светиљке не већа од 85W.  Излазни светлосни флукс светиљке не сме бити мањи од 7.200 лумена (на Тј=25°C).  Трајност LED извора је ≥ 100.000 сати, с тим да светлосни флукс не опадне на мање од 70% од иницијалног (L70).  Предспојни уређај, монтиран или на носачу израђеном од материјала отпорног на корозију, или директно на поклопац светиљке, који омогућава коришћење LED светлосног извора пројектоване снаге. Предспојни уређај је потпуно термички и механички изолован од оптичког дела светиљке.  Предспојни уређај треба да има могућност креирања аутономног сценарија димовања у више корака, могућност контроле нивоа осветљености (или снаге) путем протокола DALI или 1–10V, као и могућност регулације светлосног флукса и снаге извора путем командног. Предспојни уређај треба да буде надоградив са компонентама система даљинског управљања и контроле јавног осветљења ради планиране надоградње и синхронизације са светиљкама тип С1 у будућности.  Систем за једноставну монтажу светиљке, хоризонтално на лиру пречника Ø 42-60мм, са могућношћу подешавања угла нагиба светиљке у бар 4 положаја, са видно обележеним корацима од 5°.  Механичка отпорност на удар протектора од каљеног стакла мин. IK08, у сагласности са IEC-ЕN 62262.  Степен механичке заштите комплетне светиљке (оптичког дела и дела предспојног уређаја) мин. IP66, у сагласности са IEC-ЕN 60598.  Светиљка треба да буде снабдевена опремом за заштиту од пренапона 10кV.  Светиљка треба да има следеће сертификате:  - ENEC сертификат,  - Извештај о тестирању електромагнетске компатибилности (EMC) према стандардима ЕN 55015 и ЕN 61547,  - Извештај о мерењу фотометријских карактеристика према стандардима LM79-08, CIE 121-1996 и ЕN 13032-1, као и сертификате издате од одговарајуће акредитоване лабораторије према ISO 17025 стандарду, којима се доказују тражене фотометријске карактеристике светиљке.  - Декларацију о усаглашености са CE знаком, издату искључиво од фабрике у којој се светиљка производи или склапа.  За светиљку тип С2 неопходно је приложити прорачуне (укупно 5 различитих прорачуна) у складу са дефинисаним профилима саобраћајнице:  ПРОФИЛ 2 – Санџачких бригада (постојеће светиљке – улична, натријум ВП 150W)  • ширина саобраћајнице 2x3м  • стубови ЈЕДНОСТРАНО  • распон 27м  • висина стуба 6м  • оса стуба -0,5м  • монтажа светиљке НА ВРХ СТУБА, нагиб 0-10 степени (доставити 1 прорачун за 0 или 5 или 10 степени)  • класа саобраћајнице М3  • коефицијент одржавања 0.85  ПРОФИЛ 4 – Милешевска – целом дужином од петље на магистрали до излаза ка манастиру (постојеће светиљке – улична, жива 250W)  • ширина саобраћајнице 2x3м  • стубови ЈЕДНОСТРАНО  • распон 28м  • висина оптичког блока 9м  • оса оптичког блока +0,5м  • монтажа светиљке НА ЛИРУ, нагиб 0-10 степени (доставити 1 прорачун за 0 или 5 или 10 степени)  • класа саобраћајнице М2  • коефицијент одржавања 0.85  ПРОФИЛ 5 – Изета Чавића – део са металним стубовима (постојеће светиљке – улична, жива 250W)  • ширина саобраћајнице 2x3м  • стубови ЈЕДНОСТРАНО  • распон 41м  • висина оптичког блока 9м  • оса оптичког блока 0м  • монтажа светиљке НА ЛИРУ, нагиб 0-10 степени (доставити 1 прорачун за 0 или 5 или 10 степени)  • класа саобраћајнице М3  • коефицијент одржавања 0.85  ПРОФИЛ 7 – Брана Дучића и нови мост (постојеће светиљке – улична, натријум ВП 150W)  • ширина саобраћајнице 2x3м  • стубови ЈЕДНОСТРАНО  • распон 33м  • висина стуба 7м  • оса стуба -0,5м  • монтажа светиљке НА ВРХ СТУБА, нагиб 0-10 степени (доставити 1 прорачун за 0 или 5 или 10 степени)  • класа саобраћајнице М3  • коефицијент одржавања 0.85  ПРОФИЛ 8 – Коловрат и Љубисе Миодраговица (постојеће светиљке – улична, натријум ВП 150W, натријум ВП 250W, жива 250W)  • ширина саобраћајнице 2x3м  • стубови ЈЕДНОСТРАНО  • распон 41м  • висина оптичког блока 9м  • оса оптичког блока +0,5м  • монтажа светиљке НА ЛИРУ, нагиб 0-10 степени (доставити 1 прорачун за 0 или 5 или 10 степени)  • класа саобраћајнице М3  • коефицијент одржавања 0.85 | Ком. | 419 |  |  |
| 3 | Демонтажа постојеће светиљке и одвожење на место које одреди Инвеститор.  Светиљка тип С3  Набавка, испорука и монтажа уличне светиљке за функционално осветљење, комплетно опремљене за коришћење LED светлосног извора.  Кућиште светиљке израђено од алуминијумске легуре ливене под притиском и обојено електростатичким поступком, бојом у праху у RAL AKZO GREY 900 или на захтев по избору инвеститора.  Протектор светиљке израђен од поликарбоната, отпорног на UV зраке и атмосферске утицаје, са интегрисаним сочивима која имају одговарајућу светлосну расподелу.  Оптички блок чини LED модул са високоефикасним диодама.  LED чипови имају температуру боје светлости 3900-5500К (NW-неутрално бела ili CW-хладно бела).  Укупна снага светиљке не већа од 25W.  Излазни светлосни флукс светиљке не сме бити мањи од 2.010 лумена (на Тј=25°C).  Трајност LED извора је ≥ 100.000 сати, с тим да светлосни флукс не опадне на мање од 70% од иницијалног (L70).  Предспојни уређај, налази се у кућишту светиљке, омогућава коришћење LED светлосног извора пројектоване снаге.  Систем за монтажу омогућава постављање светиљке хоризонтално, на лиру пречника до фи42мм.  Механичка отпорност на удар протектора мин. IK07, у сагласности са IEC-ЕN 62262.  Степен механичке заштите комплетне светиљке (оптичког дела и дела предспојног уређаја) мин. IP65, у сагласности са IEC-ЕN 60598.  Светиљка треба да буде снабдевена опремом за заштиту од пренапона 10кV.  Светиљка треба да има следеће сертификате:  - ENEC сертификат,  - Извештај о тестирању електромагнетске компатибилности (EMC) према стандардима ЕN 55015 и ЕN 61547,  - Извештај о мерењу фотометријских карактеристика према стандардима LM79-08, CIE 121-1996 и ЕN 13032-1, као и сертификате издате од одговарајуће акредитоване лабораторије према ISO 17025 стандарду, којима се доказују тражене фотометријске карактеристике светиљке,  - Декларацију о усаглашености са CE знаком, издату искључиво од фабрике у којој се светиљка производи или склапа.  За светиљку тип С3 неопходно је приложити прорачуне у складу са дефинисаним профилом саобраћајнице:  ПРОФИЛ 9 – Споредне саобраћајнице (постојеће светиљке – улична, жива 125W, натријум ВП 70W)  • ширина саобраћајнице 2x3м  • стубови ЈЕДНОСТРАНО  • распон 35м  • висина оптичког блока 7,5м  • оса оптичког блока -0,5м  • монтажа светиљке НА ЛИРУ, нагиб 0-10 степени (доставити 1 прорачун за 0 или 5 или 10 степени)  • класа саобраћајнице М6  • коефицијент одржавања 0.85 | ком. | 1692 |  |  |
| 4 | Демонтажа постојеће светиљке светиљке и одвожење на место које одреди Инвеститор.  Светиљка тип С4  Набавка, испорука и монтажа урбане (канделаберске) светиљке, заобљеног купастог облика, комплетно опремљене за коришћење индиректног LED светлосног извора, за насадну монтажу на врх стуба.  Кућиште светиљке, израђено од алуминијумске легуре ливене под притиском и обојеног електростатичким поступком бојом у праху у боји RAL AKZO GREY 900, или на захтев по избору инвеститора.  Поклопац светиљке израђен од пластамида или алуминијума који је отпоран на UV зраке, атмосферске утицаје и температурне дилатације.  Протектор светиљке, израђен од поликарбоната, отпорног на UV зраке, атмосферске утицаје и температурне дилатације.  Конектори, ручно раздвојиви, без употребе алата.  Оптички блок чине LED модули са високоефикасним диодама. LED чипови су додатно снабдевени сочивима са одговарајућом светлосном расподелом.  LED чипови имају температуру боје светлости 3900-4300К (NW-неутрално бела).  Укупна снага светиљке не већа од 40W.  Излазни светлосни флукс светиљке не сме бити мањи од 3.250 лумена (на Тј=25°C).  Трајност LED извора је ≥ 100.000 сати, с тим да светлосни флукс не опадне на мање од 70% од иницијалног (L70).  Предспојни уређај, монтиран на одоварајућем носач, налази се у кућишту и омогућава индиректно коришћење LED светлосног извора пројектоване снаге.  Предспојни уређај треба да има могућност креирања аутономног сценарија димовања у више корака, могућност контроле нивоа осветљености (или снаге) путем протокола DALI или 1–10V, као и могућност регулације светлосног флукса и снаге извора путем командног кабла. Предспојни уређај треба да буде надоградив са компонентама система даљинског управљања и контроле јавног осветљења ради планиране надоградње и синхронизације са светиљкама тип С1 у будућности.  Универзални систем за монтажу који је интегрисани део кућишта омогућава директну монтажу на стуб завршетка Ø60мм до Ø76 мм, вертикално, централно осно симетрично у односу на стуб.  Механичка отпорност на удар протектора мин. IK08, у сагласности са IEC-ЕN 62262.  Степен механичке заштите комплетне светиљке (оптичког дела и дела предспојног уређаја) мин. IP66, у сагласности са IEC-ЕN 60598.  Светиљка треба да буде снабдевена опремом за заштиту од пренапона 10кV.  Светиљка треба да има следеће сертификате:  - ENEC сертификат,  - Извештај о тестирању електромагнетске компатибилности (EMC) према стандардима ЕN 55015 и ЕN 61547,  - Извештај о мерењу фотометријских карактеристика према стандардима LM79-08, CIE 121-1996 и ЕN 13032-1, као и сертификате издате од одговарајуће акредитоване лабораторије према ISO 17025 стандарду, којима се доказују тражене фотометријске карактеристике светиљке.  - Декларацију о усаглашености са CE знаком, издату искључиво од фабрике у којој се светиљка производи или склапа.  ПРОФИЛ 10 – Пешачке стазе (постојеће светиљке – КУГЛА, жива 125W)  • ширина стазе 4м  • стубови ЈЕДНОСТРАНО  • распон 18м  • висина стуба 4м  • оса стуба -0,5м  • монтажа светиљке НА ВРХ СТУБА, нагиб 0 степени  • класа стазе P2  • коефицијент одржавања 0.85 | ком. | 149 |  |  |
| 5 | Демонтажа постојеће светиљке светиљке и одвожење на место које одреди Инвеститор.  Светиљка тип С5  Набавка, испорука и монтажа урбане (канделаберске) светиљке, облика диска, комплетно опремљене за коришћење LED светлосног извора, за насадну монтажу на врх стуба.  Поклопац и кућиште светиљке су израђени су од алуминијумске легуре ливене под притиском и обојени електростатичким поступком бојом у праху RAL AKZO GREY 900 или на захтев по избору инвеститора.  Кућиште мора да буде такве конструкције да омогућује монтажу LED модула различитог броја диода и оптике, више различитих фотометријских расподела и директну монтажу драјвера (предспојног уређаја). Приступ ручно раздвојивом конектору за напајање светиљке је омогућен отварањем дела горњег поклопца.  Протектор је израђен од равног, ливеног поликарбоната, отпорног на UV зраке, атмосферске утицаје и температурне дилатације.  Конектори, ручно раздвојиви, без употребе алата.  Оптички блок чине LED модули са високоефикасним диодама. LED чипови су додатно снабдевени сочивима са одговарајућом светлосном расподелом.  LED чипови имају температуру боје светлости 3900-4300К (NW-неутрално бела).  Укупна снага светиљке не већа од 60W.  Излазни светлосни флукс светиљке не сме бити мањи од 4.600 лумена (на Тј=25°C).  Трајност LED извора је ≥ 100.000 сати, с тим да светлосни флукс не опадне на мање од 70% од иницијалног (L70).  Предспојни уређај, монтиран на кућишту светиљке, омогућава коришћење LED светлосног извора пројектоване снаге.  Предспојни уређај треба да има могућност креирања аутономног сценарија димовања у више корака, могућност контроле нивоа осветљености (или снаге) путем протокола DALI или 1–10V, као и могућност регулације светлосног флукса и снаге извора путем командног кабла. Предспојни уређај треба да буде надоградив са компонентама система даљинског управљања и контроле јавног осветљења ради планиране надоградње и синхронизације са светиљкама тип С1 у будућности.  Универзални систем за монтажу који је интегрисани део кућишта омогућава директну монтажу на стуб завршетка Ø60mm или Ø76mm, вертикално, централно осно симетрично у односу на стуб.  Механичка отпорност на удар протектора мин. IK08, у сагласности са IEC-ЕN 62262.  Степен механичке заштите комплетне светиљке (оптичког дела и дела предспојног уређаја) мин. IP66, у сагласности са IEC-ЕN 60598.  Светиљка треба да буде снабдевена опремом за заштиту од пренапона 10кV.  Светиљка треба да има следеће сертификате:  - ENEC сертификат,  - Извештај о тестирању електромагнетске компатибилности (EMC) према стандардима ЕN 55015 и ЕN 61547,  - Извештај о мерењу фотометријских карактеристика према стандардима LM79-08, CIE 121-1996 и ЕN 13032-1, као и сертификате издате од одговарајуће акредитоване лабораторије према ISO 17025 стандарду, којима се доказују тражене фотометријске карактеристике светиљке.  - Декларацију о усаглашености са CE знаком, издату искључиво од фабрике у којој се светиљка производи или склапа.  За светиљку тип С5 неопходно је приложити прорачуне у складу са дефинисаним профилом саобраћајнице:  ПРОФИЛ 3 – Санџачких бригада (постојеће светиљке – урбана, натријум ВП 150W)  • ширина саобраћајнице 4x3м  • стубови ДВОСТРАНО ЦИК-ЦАК  • распон 18м (9м ЦИК-ЦАК)  • висина стуба 5м  • оса стуба -1м  • монтажа светиљке НА ВРХ СТУБА, нагиб 0 степени  • урбана (канделаберска) светиљка  • класа саобраћајнице М3  • коефицијент одржавања 0.85 | ком. | 238 |  |  |
| 6 | Демонтажа постојеће светиљке и одвожење на место које одреди Инвеститор.  Светиљка тип С6  Набавка, испорука и монтажа урбане (канделаберске) светиљке, облика фењера, комплетно опремљене за коришћење LED светлосног извора.  Тело светиљке израђено од алуминијумске легуре ливене под притиском и обојено електростатичким поступком бојом у праху, у боји RAL AKZO GREY 900 или на захтев по избору инвеститора.  Поклопац светиљке, израђен од алуминијумске легуре ливене под притиском, обојен електростатичким поступком бојом у праху, у боји RAL AKZO GREY 900 или на захтев по избору инвеститора. На врху поклопца светиљка треба да има украсну капу, израђену од алуминијумске легуре и обојену електростатичким поступком бојом у праху. Протектор светиљке израђен од екстрапровидног равног, каљеног стакла, отпорног на UV зраке, атмосферске утицаје и температурне дилатације.  Конектори, ручно раздвојиви без употребе алата.  Оптички блок чине LED модули са високоефикасним диодама. LED чипови су додатно снабдевени сочивима са одговарајућом асиметричном светлосном расподелом.  LED чипови имају температуру боје светлости 3900-4300К (NW-неутрално бела).  Укупна снага светиљке не већа од 58W.  Излазни светлосни флукс светиљке не сме бити мањи од 4.800 лумена (на Тј=25°C).  Трајност LED извора је ≥ 100.000 сати, с тим да светлосни флукс не опадне на мање од 70% од иницијалног (L70).  Предспојни уређај, монтиран на носачу израђеном од материјала отпорног на корозију, омогућава коришћење LED светлосног извора пројектоване снаге.  Предспојни уређај треба да има могућност креирања аутономног сценарија димовања у више корака, могућност контроле нивоа осветљености (или снаге) путем протокола DALI или 1–10V, као и могућност регулације светлосног флукса и снаге извора путем командног кабла. Предспојни уређај треба да буде надоградив са компонентама система даљинског управљања и контроле јавног осветљења ради планиране надоградње и синхронизације са светиљкама тип С1 у будућности.  Систем за директну монтажу на стуб завршетка Ø60мм, вертикално, централно осно симетрично у односу на стуб.  Механичка отпорност на удар протектора мин. IK08, у сагласности са IEC-ЕN 62262.  Степен механичке заштите комплетне светиљке (оптичког дела и дела предспојног уређаја) мин. IP66, у сагласности са IEC-ЕN 60598.  Светиљка треба да буде снабдевена опремом за заштиту од пренапона 10кV.  Светиљка треба да има следеће сертификате:  - ENEC сертификат,  - Извештај о тестирању електромагнетске компатибилности (EMC) према стандардима ЕN 55015 и ЕN 61547,  - Извештај о мерењу фотометријских карактеристика према стандардима LM79-08, CIE 121-1996 и ЕN 13032-1, као и сертификате издате од одговарајуће акредитоване лабораторије према ISO 17025 стандарду, којима се доказују тражене фотометријске карактеристике светиљке.  - Декларацију о усаглашености са CE знаком, издату искључиво од фабрике у којој се светиљка производи или склапа.  За светиљку тип С6 неопходно је приложити прорачуне у складу са дефинисаним профилом саобраћајнице:  ПРОФИЛ 6 – Валтерова (постојеће светиљкама КУГЛА/жива 125W)  • ширина саобраћајнице 2x2м  • стубови ЈЕДНОСТРАНО  • распон 20м  • висина стуба 4м  • оса стуба -0,5м  • монтажа светиљке НА ВРХ СТУБА, нагиб 0 степени  • класа саобраћајнице М2  • коефицијент одржавања 0.85  НАПОМЕНА: Због немогуцности надоградње стубова, за ПРОФИЛ 6, занемарује се вредност TI и не мора бити приказана у фотометријском прорачуну, док остали параметри класе М2 морају бити испуњени. | ком. | 45 |  |  |
| **УКУПНО ПОЗИЦИЈА А. Светиљке (РСД):** | | | | |  |
| **Б. Монтажни материјал** | | | | | |
| 1 | Демонтажа постојећих разводно прикључних (РПО) плоча у стубовима јавног осветљења и одвожење на место које одреди Инвеститор.  Набавка, испорука и монтажа РПО плоча наведених или сличних карактеристика:  Називни напон: 450V  Испитни напон: 50Hz, 1 мин. 3кV  Називна струја осигурача (ФРА): маx. 16А  Број осигурача (за светиљке): 1  Број прикључних проводника: 4  Температурна издржљивост: од -50 до 130 Cͦ.  Болцнови за прикључење су челични и поцинковани.  Врста изолације: полиестерска смола.  Уз понуду доставити и извештаје о:  - налаз о испитивању ФРА осигурача  - налаз о испитивању РП 4 разводне плоче | ком. | 100 |  |  |
| 2 | Демонтажа постојећег кабла од РП плоче у стубу до светиљке и одвожење на место које одреди Инвеститор.  Набавка, испорука и монтажа енергетског кабла PPОО 3 x 2,5 мм² од нове РПО плоче до светиљке.  Кабл мора да задовољи:  - стандард: СРПС Н.Ц5.220  - називни напон: 0,6/1 кV  - опсег температуре: радне -40°C до +70°C; при полагању +5°C до +70°C  Конструкција:  - проводник бакарно уже (1)  - изолација од ПВЦ масе (2)  - испуна од невулканизиране гуме (3)  - плашт од ПВЦ масе (4)Уз понуду доставити и извештаје:  - ISO14001:2004 фабрике каблова  - ISO 9001:2008 фабрике каблова и  - извештај о испитивању понуђеног кабла | м | 500 |  |  |
| 3 | Ситан монтажни материјал (стезаљке за проводник, клеме, каблови за повезивање светиљки, итд.) | паушално | 1 |  |  |
| **УКУПНО ПОЗИЦИЈА Б. Монтажни материјал (РСД):** | | | | |  |
| **Ц. Опрема за даљинску контролу осветљења** | | | | | |
| 1 | Сегментни контролер се смешта у разводни или засебан PVC орман. Контролер има независно напајање, степен механичке заштите је IP66, па може стајати и ван ормана. Сегментни контролер треба да прикупља податке са појединачних контролера светиљки кроз ZIGBEE mesh мрежу (2.4 GHz) и предаје их путем интернета WEB серверу. Веза са Интернетом се остварује путем ADSL, GPRS или 3G мреже (путем SIM картице или фиксног ADSL прикључка).  Системом бежичног даљинског управљања и контроле мора бити омогућен приступ корисника серверу уз корисничко име и лозинку путем заштићеног HTTPS протокола, веза између сервера и сегментног контролера остварује се сигурном VPN конекцијом, а веза између сегментног контролера и контролера светиљки путем Zigbee или неког другог протокола. Светиљке се могу распоредити у различите групе и системом мора бити омогућено укључење светљки у групама уколико се жели да у одређено време светиљке буду у различитим режимима рада.  Сервер на који се смешта кориснички интерфејс и база података, поседује апликативни софтвер задужен за управљање целокупним системом. Серверу треба да је могуће приступити преко неке од IP конекција као што је 3G/4G мобилна мрежа или путем Edge и GPRS технологије, такође путем Ethernet-a или Wi-Fi комуникације приступањем на одговарајућу Web страницу и регистрацијом (WAN или LAN адреса). | ком. | 1 |  |  |
| 2 | SIM картица се уграђује у сегментни контролер и треба да обезбеди везу са интернетом путем којег се подаци са појединачних светиљки (контролера светиљки) преносе до сервера и смештају у базу података. SIM картица треба да буде М2М (Machine to Machine) типа и да обезбеди двосмерну комуникацију и пренос података без рестрикција у оба смера. Картица треба да има статичку јавну IP адресу (директно или преко APN-а корисника) или динамичку приватну IP адресу (у том случају неопходно је регистровати се за DNS сервис који динамичке адресе претвара у фиксни домен). Картица треба да има активиран SMS сервис где је путем SMS поруке могуће приступити сегментном контролеру. Картица треба да има могућност преноса података минимално 300MB месечно. Да би се избегли нелегални упади у систем и прекомерни пренос података, картица треба да има могућност ограничења преноса података где се након што се дефинисани месечни пренос прекорачи, успорава брзина преноса, а месечни рачун остаје непромењен. Корисник система преузима плаћање месечних рачуна за картицу. | ком. | 1 |  |  |
| 3 | Подешавање и пуштање у рад система за контролу осветљења и обука овлашћених стручних лица наручиоца | паушално | 1 |  |  |
| **УКУПНО ПОЗИЦИЈА Ц. Опрема за даљинску контролу осветљења (РСД):** | | | | |  |
| **УКУПНО ПОЗИЦИЈА А+Б+Ц без ПДВ-а (РСД)** | | | | |  |
| **20% ПДВ (РСД)** | | | | |  |
| **УКУПНО ПОЗИЦИЈА А+Б+Ц са ПДВ-ом (РСД)** | | | | |  |

*ОБРАЗАЦ* ***VI- 2.***

***ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ***

**Јавна набавка радова на одржавању јавне расвете (Набавка, испорука, монтажа ЛЕД светиљки и опреме за управљање осветљењем и остале опреме и пуштање у рад),**

**ЈН број 410-23/2017.**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[*навести назив Понуђача*], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Р.бр.*** | ***Врста трошка*** | ***Јед.мере*** | ***Кол.*** | ***Јединична цена*** | ***Укупна цена*** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ***УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ:*** | | | | |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да Понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је Понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** *достављање овог обрасца није обавезно.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Датум и место** |  | **Потпис овлашћеног лица Понуђача** |
|  | **М.П.** |  |

*ОБРАЗАЦ* ***VI- 3.***

У складу са чланом 26. став 2. ЗЈН ("Сл.гласник РС" број 124/2012), под пуном оралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као Понуђач дајем следећу

***ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ***

**Понуђач:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

**Седиште и адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

**Матични број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

**ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуду број**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*уписанти)*** од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2015.**(*уписати)*** године, припремљену на основу позива за подношења понуда у поступку **јавне набавке радова на одржавању јавне расвете (Набавка, испорука, монтажа ЛЕД светиљки и опреме за управљање осветљењем и остале опреме и пуштање у рад), ЈН број 410-23/2017., подносимо независно, без договора са другим Понуђачима или заинтересованим лицима.**

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Овлашћено лице Понуђача**

**Дана**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**године** **М. П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***Напомена:*** *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве онезависној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може Понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је Понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља*

*негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

***Уколико понуду подноси група Понуђача****, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког Понуђача из групе Понуђача и оверена печатом.*

*ОБРАЗАЦ* ***VI- 4.***

***И З Ј А В А***

***о поштовању обавеза у складу са чл. 75. став 2. Закона о јавним набавкама***

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник Понуђача дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач...............................................................................................................................

*[навести назив Понуђача]* у поступку **јавне набавке радова на одржавању јавне расвете (Набавка, испорука, монтажа ЛЕД светиљки и опреме за управљање осветљењем и остале опреме и пуштање у рад), ЈН број 410-23/2017.,** поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Датум и место** |  | **Потпис овлашћеног лица Понуђача** |
|  | **М.П.** |  |

***Напомена: Уколико понуду подноси група Понуђача****, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког Понуђача из групе Понуђача и оверена печатом.*

*ОБРАЗАЦ* ***VI- 5.***

***МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ -***

**Јавна набавка радова на одржавању јавне расвете (Набавка, испорука, монтажа ЛЕД светиљки и опреме за управљање осветљењем и остале опреме и пуштање у рад), ЈН број 410-23/2017.**

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ**

**1.** **Наручилац: ОПШТИНА ПРИЈЕПОЉЕ**, Трг Братства и јединства бр. 1, матични број 06789919, ПИБ 100809636, текући рачун 840-6640-93 (у даљем тексту: Наручилац), коју заступа председник општине Драгољуб Зиндовић**,** с једне стране и

**2.** \* **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** Улица \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ број \*\_\_. , \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , матични број \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , ПИБ број \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, рачун број \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кога заступа директор \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( у даљем тексту: Извођач) са друге стране.

*\* НАПОМЕНА:* Извођач *је у обавези да унесе тражене податке (*Извођач*који наступа* ***самостално*** *или* Извођач ***који наступа са подизвођаче*** *)*

***- Уколико*** Извођач ***подноси заједничку понуду (група Понуђача) - унети податке за сваког члана групе*** Извођач***а:***

**2.** \* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,Улица **\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** број **\*\_\_. , \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** , матични број \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , ПИБ број \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, рачун број \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кога заступа директор \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Извођач / члан групе Понуђача) са друге стране.

**3. \* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** Улица \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ број \*\_\_. , \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , матични број \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , ПИБ број \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, рачун број \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кога заступа директор \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Извођач / члан групе Понуђача)са друге стране.

*\* НАПОМЕНА: Уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у обрасцу - модел уговора, потребно је да се ова страна обрасца - модел уговора копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког Понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

***- Уколико Понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу (Понуђач који понуду подноси са подизвођачем) - унети податке за подизвођача:***

Извођач ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу:

**\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** Улица \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ број \*\_\_. , \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , матични број \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , ПИБ број \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, рачун број \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кога заступа директор \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

**Члан 1.**

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао Извођача као најповољнијег Понуђача за извођење радова на одржавању јавне расвете (Набавка, испорука, монтажа ЛЕД светиљки и опреме за управљање осветљењем и остале опреме и пуштање у рад), а по спроведеном поступку јавне набавке бр. 410-23/2017, у отвореном поступку јавне набавке радова.

**Члан 2.**

Предмет Уговора је извођење радова на одржавању јавне расвете (Набавка, испорука, монтажа ЛЕД светиљки и опреме за управљање осветљењем и остале опреме и пуштање у рад), и ближе је одређен усвојеном понудом извођача бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017. године, која је саставни део овог Уговора, одобреном инвестиционо-техничком документацијом по којој ће се изводити радови и овимУговором.

Ради извршења радова који су предмет овог Уговора (испорука светиљки, модула за управљање светиљкама, РП плоча и носача светиљки, монтажа светиљки, контролера и носача светиљки и пуштање у рад система за контролу осветљења), Понуђач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал и другу опрему, изврши грађевинске радове, радове на електроинсталацијама пројекторске расвете, припремне и завршне радове, као и све друге обавезе неопходне за потпуно извршење обавеза које су предмет овог Уговора, у складу са важећим прописима и стандардима.

**ВРЕДНОСТ РАДОВА И ДОБАРА– ЦЕНА**

**Члан 3.**

Уговорне стране утврђују да цена свих радова и добара који су предмет овог Уговора износи:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин. без ПДВ, (словима.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_),

односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин. са ПДВ, (словима:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_),

а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Извођача бр.\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_2017. године, а што на дан отварања понуде износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ € без ПДВ (словима \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ € са ПДВ (словима \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) по средњем курсу Народне банке Србије на дан отварања понуде.

Наручилац се обавезује да за испоруку опреме и извођење радова из чл. 2. овог Уговора, исплати Понуђачу средства у стварним износима на основу реализованих послова. Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење Уговора цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале завршене трошкове извођача. Трошак искључења и укључења напајања приликом извођења радова сноси Наручилац.

**НАЧИН, РОК И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

**Члан 4.**

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом Уговору изврши на 36 једнаких месечни рата од дана пријема рачуна/фактуре и окончане ситуације сачињених на основу оверене грађевинске књиге испоручених добара и изведених пратећих радова и јединичних цена из усвојене понуде бр.\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_ 2017. године, и потписаних од стране стручног надзора и одговорног лица Наручиоца.

Плаћање ће се вршити по средњем курсу € Народне банке Србије на дан плаћања.

Свака месечна рата доспева на плаћање најкасније до \_\_\_\_\_ у текућем месецу

**РОК ЗА ИСПОРУКУ ДОБАРА И ЗАВРШЕТАК РАДОВА**

**Члан 5.**

Понуђач се обавезује да уговорену испоруку добара и радове заврши у року од \_\_\_\_ календарских дана рачунајући од дана увођења у посао.

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено испуњењем свих наведених услова:

Под роком завршетка испоруке и радова сматра се дан њихове целовите спремности за примопредају и технички преглед, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

**Члан 6.**

Рок за испоруку добара и извођење радова може се продужити уколико због ванредних околности (елементарне непогоде или техничко - технолошке несреће чије последице угрожавању безбедност саобраћаја, животе или здравље људи или животну средину) и другим случајевима више силе, постоји потреба за пружањем / извршењем услуге из предмета овог уговора и после истека рока из члана 5.

Захтев за продужење рока подноси у писаној форми Наручиоцу у року од три дана од сазнања за околност, а најкасније 15 дана пре истека коначног рока за завршетак испоруке и радова.

Уговорени рок је продужен када уговорене стране у форми Анекса овог овог Уговора постигну писмени споразум.

**УГОВОРНА КАЗНА**

**Члан 7.**

Уколико Извођач не испоручи добра и не изврши радове у уговореном року дужан је да плати Наручиоцу уговорену казну у висини 1 промила од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% од вредности укупно уговорених радова.

Наплату уговорене казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео штету која је већа од износа уговорене казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорене казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

**ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА**

**Члан 8.**

Извођач се обавезује да испоручи добра и изведе радове у складу са важећим законима, техничким прописима, одобреном инвестиционо-техничком документацијом и овим уговором и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу.

Извођач се обавезује:

- да пре почетка радова Наручиоцу достави Решење о именовању одоговорног Извођача радова,

- да се строго придржава мера заштите на раду,

- да пре почетка радова прописно огради и видно обележи градилиште,

- да по завршеним радовима одмах писано обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихову примопредају,

- да испуни све уговорене обавезе, стручно, квалитетно, према важећим

стандардима за ту врсту послова и у уговореном року,

- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку

уговореног материјала и опреме потребне за извођење Уговором преузетих радова,

- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта свих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу,

- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике

Србије који регулишу ову област,

- да омогући несметано вршење стручног надзора на објекту,

- да поступи по свим примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку изврши поправку или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова,

- да уведе у рад више смена, продужи смену, уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику,

- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци,

- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала и опреме, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове, Извођач мора да

приступи у року од 5 дана.

**ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

**Члан 9.**

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 4. овог Уговора, и да од Извођача, по испоруци добара и завршетку радова, прими испоручена добра и изведене радове.

Наручилац ће обезбедити вршење сручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача.

Наручилац се обавезује да уведе Извођача у посао, предајући му одобрену инвестиционо-техничку документацију, потврду о пријави радова и обезбеђујући му несметан прилаз градилишту.

Наручилац се обавезује да учествује у раду комисије за примопредају и коначни обрачун са стручним надзором и Извођачем.

**ОСИГУРАЊЕ И ГАРАНЦИЈА**

**Члан 10.**

Извођач је дужан да Наручиоцу преда банкарске гаранције, и то:

- Безусловну, неопозиву гаранцију банке за добро извршење посла, на вредности од 10% од уговорене вредности радова без ПДВ-а, која се може наплатити на први позив, без права на приговор, а у корист Наручиоцаи роком важења 60 дана дужим од уговореног рока за заваршетак испоруке и радова, с тим да евентуални продужетак рока за завршетак испоруке и радова има за последицу и продужење рока важења гарнције за број дана за који ће бити продужен рок

за завршетак радова, а у року од 8 дана од дана закључења овог уговора,

- Гаранцију банке за отклањање недостатака у гарантном року увисини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, која мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор, наплатива на први позив, са роком важности који је 30 дана дужи од гарантног истовремено са испостављањем окончане ситуације.

Након успешне примопредаје испоручених добара и радова, односно у року од 5 дана од потписивања записника о примопредају, гаранција за добро извршење посла се гаси.

Гарантни рок за добра из предмета јавне набавке је \_\_\_ месеци и рачуна се од дана извршене примопредаје.

Гарантни рок за радове из предмета јавне набавке је \_\_\_ месеци и рачуна се од дана извршене примопредаје.

Гарантни рок за добра из предмета јавне набавке- локални и централни модули за управљање светиљкама је \_\_\_ месеци и рачуна се од дана извршене примопредаје.

Наручилац има право да тражи продужење гаранције за отклањање недостатака у гарантном року уколико Извођач на писмени позив Наручиоца не отклони недостатке у испорученим добрима и извођењу радова, односно не усклади квалитет материјала, опреме и извођења са захтевима Наручиоца.

Гаранцију за отклањање недостатка у гарантном року Наручилац сме да наплати уколико Извођач не отпочене са отклањањем недостатака у року од 5 дана од дана пријема писменог захтева Наручилаца.

У том случају Наручилац може ангажовати другог Извођача и недостатке отклонити по тржишним ценама у складу са правним стандардом о пажњи доброг привредника.

Извођач је дужан да у року од 8 (осам) дана од дана закључења овог уговора осигура радове, материјал и опрему од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи) и достави Наручиоцу полису осигурања, оригинал или оверену копију, са важношћу за период испоруке и извођења радова.

Извођач дужан је да у року од 8 (осам) дана од дана обостраног закључења овог уговора, достави Наручиоцу полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, оригинал или оверену копију, са важношћу за цео период испоруке и извођења радова, у свему према важећим законима и прописима.

Уколико се рок за испоруку и извођење радова продужи, Извођач је обавезан да достави, пре истека рока, полисе оригурања из става 1. и 2. овог члана, са новим периодом осигурања.

Наручичац је обавезан да приликом потписивања уговора Извођачу, као средство финансијског обезбеђења, достави 36 (тридесет шест) бланко сопствених меница, са меничним овлашћењем са роковима важности 60 дана дужим од доспећа сваке појединачне рате (према динамици отплате у складу са уговором) које морају да буду са клаузулама “безусловна” и “неопозива”, на “први позив”, ”без протеста”, са роком доспећа “по виђењу” преносива и без трошкова, одобреним од стране Управе за Трезор.

Менице и менична овлашћења морају бити прописно потписани од стране овлашћеног лица Наручиоца у складу са картоном депонованих потписа, који је такође потребно доставити, и оверене печатом. Са меницама, меничним овлашћењима, картоном депонованих потписа се доставља и доказ о регистрацији меница код НБС. Испоручилац ће уновчити достављене менице у случају да Наручилац касни дуже од 30 дана са плаћањем доспеле рате према уговору.

Уколико Наручилац касни са плаћањем навише 3 (три) месечне рате у периоду од 6 (шест) месеци или ако се било која месечна рата не може наплатити у року од месец дана од доспелости, цео дуг одмах доспева на наплату.

**ИСПОРУКА ДОБАРА И ИЗВОЂЕЊЕ УГОВОРЕНИХ РАДОВА**

**Члан 11.**

За укупно уграђену опрему и материјал Извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал и опрема не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала, поред тога он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе неквалитетног материјала и опреме угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи од Извођача да изведене радове о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговореним одредбама.

Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог Извођача, искључиво на трошак Извођача по овом Уговору.

Стручни надзор над извођењем уговорних радова се врши у складу са Законом о планирању и изградњи.

**Члан 12.**

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова и/или испоруком додатних добара, Извођач је дужан да застане са том врстом радова и/или испоруком добара и да писмено обавести стручни надзор и Наручиоца.

По добијању писмене сагласности Наручиоца, Извођач ће извести вишак радова и/или испоруку добара. Јединичне цене за све позиције из предмера радова, усвојене понуде Извођача бр.\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_ 2017. године, за које се утврди постојање вишка радова остају фиксне и непроменљиве а извођење вишка радова од 10% количине неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

**Члан 13.**

Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете а изазване су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана, када наступе околности из ст. 1. овог члана, о томе обавесте Наручиоца.

**Члан 14.**

Накнадни радови и/или испоруке добара су радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог уговора, те уколико Наручилац захтева да се реализују, потребно их је посебно уговорити.

Фактички обављени накнадни радови и/или испорука добара, без писмено закљученог уговора су правно неважећи.

**ПРИМОПРЕДАЈА ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА И ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА**

**Члан 15.**

Извођач о завршетку испоруке добара и уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја испоручених добара и изведених радова се врши комисијски, најкасније у року од 15 дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају испоручених добара и изведених радова чине 2 представника Наручиоца и 1 представник Извођача уз присуство стручног надзора и одговорног Извођача радова.

Комисија сачињава записник о примопредаји.

Извођач је дужан да приликом примопредаје преда Наручиоцу пре техничког прегледа, попуњене одговарајуће табеле свих уграђених материјала и опреме, у три (3) извода са приложеним атестима, као и пројекте изведених радова у 3 (три) примерка.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току испоруке добара и извођења или приликом преузимања добара и предаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од 3 дана и ако их не отклони у споразумно утврђеном року Наручилац ће радове поверити другом Извођачу на рачун Извођача.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом Извођачу Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Технички преглед радова и употребну дозволу обезбедиће Наручилац.

Наручилац ће у моменту примопредаје радова од стране Извођача, примити на коришћење испоручена добра и изведене радове.

**КОНАЧНИ ОБРАЧУН**

**Члан 16.**

Коначна количина и вредност добара и радова по овом Уговору утврђује Комисија за коначни обрачун на бази стварно испоручених добара и изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Комисија сачињава записник о коначном обрачуну испоручених добара и изведених радова.

Окончана ситуација за испоручена добра и изведене радове се испоставља истовремено са записником о примопредаји добара и радова и записником о коначном обрачуну испоручених добара и изведених радова.

**РАСКИД УГОВОРА**

**Члан 17.**

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико Извођач касни са испоруком и извођењем радова дуже од 15 календарских дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико испоручена добра и извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора.

Наручилац може једнострано раскинути Уговор у случају да се на основу грађевинског дневника утврди да Извођач касни са испоруком добара и извођењем радова дуже од 15 календарских дана, као и ако Извођач не испоручи добра и изводе радове у складу са пројектно техничком документацијом или неоправданих разлога прекине са испоруком добара и извођењем радова.

Наручилац може једнострано раскинути Уговор и у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка испоруке добара и радова чије извођење је било предмет овог Уговора, заједничка комисија ће сачинити записник о до тада стварно испорученим добрима и изведеним радовима и њиховој вредности у складу са овим Уговором.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид Уговора и доставља се другој уговореној страни.

У случају раскида Уговора, Извођач је дужан да испоручена добра и изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат изведеног стања.

**ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 18.**

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о планирању и изградњи, Закона о облигационим односима и Посебне узансе о грађењу.

**Члан 19.**

Саставни делови Уговора**:**

- тендерска документација,

- инвестиционо-техничка документација,

- понуда Извођача број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године.

**Члан 20.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

У случају спора по овом Уговору надлежан је Привредни суд у Ужицу.

**Члан 21.**

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

**Члан 22.**

Овај Уговор је сачињен у шест (6) истоветних примерака, од којих по 3 за сваку уговорну страну.

НАРУЧИЛАЦ, ИЗВОЂАЧ,

**Општина Пријепоље**

*Драгољуб Зиндовић*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_

*ОБРАЗАЦ* ***VI- 6а.***

***ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ***

Назив Наручиоца / купца: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Седиште: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порески идентификациони број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На основу члана 77. Закона о јавним набавкама (''Службени гласник РС'', број 124/12) Наручилац/купац издаје

**П О Т В Р Д У**

да је Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(назив - пословно или скраћено пословно име и седиште Понуђача)*

у претходних три године (2014, 2015 и 2016.) продао и испоручио **светиљке**.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Назив - пословно или скраћено пословно име и седиште**  **Наручиоца/купца** | **Број испоручених светиљки** | **Година испоруке** |
|  |  |  |

Потврда се издаје на захтев Понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(назив - пословно или скраћено пословно име и седиште Понуђача)*

ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке **радова на одржавању јавне расвете (Набавка, испорука, монтажа ЛЕД светиљки и опреме за управљање осветљењем и остале опреме и пуштање у рад), ЈН број 410-23/2017,** и у друге сврхе се не може користити.

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни:

**Место \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**М.П. (потпис овлашћеног лица**

**Датум \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Наручиоца/купца)**

***Напомена: Образац ''Потврда за референце'' Понуђач ће копирати и доставити у својој понуди за све Наручиоце/купце појединачно.***

*ОБРАЗАЦ* ***VI- 6б****ОБРАЗАЦ* ***VI- 6б.***

***ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ***

Назив Наручиоца / купца: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Седиште: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порески идентификациони број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На основу члана 77. Закона о јавним набавкама (''Службени гласник РС'', број 124/12) Наручилац/купац издаје

**П О Т В Р Д У**

да је Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(назив - пословно или скраћено пословно име и седиште Понуђача)*

у претходних три године (2014, 2015 и 2016.) продао и испоручио и пустио у рад светиљке и **опрему за даљинско управљање осветљењем**.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Назив - пословно или скраћено пословно име и седиште**  **Наручиоца / купца** | **Број испоручених светиљки са опремом за даљинско управљање осветњељем и пуштањем у рад** | **Година испоруке** |
|  |  |  |

Потврда се издаје на захтев Понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(назив - пословно или скраћено пословно име и седиште Понуђача)*

ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке **радова на одржавању јавне расвете (Набавка, испорука, монтажа ЛЕД светиљки и опреме за управљање осветљењем и остале опреме и пуштање у рад), ЈН број 410-23/2017** и у друге сврхе се не може користити.

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни:

**Место \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**М.П. (потпис овлашћеног лица**

**Датум \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Наручиоца/купца)**

***Напомена: Образац ''Потврда за референце'' Понуђач ће копирати и доставити у својој понуди за све Наручиоце/купце појединачно.***