



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

## ОПШТИНЕ ПРИЈЕПОЉЕ

ГОДИНА I - БРОЈ 10/2009

ПРИЈЕПОЉЕ, 25. ДЕЦЕМБАР 2009.

Цена овог броја 50 дин.  
Годишња претплата 300 дин. са порезом  
на промет. Рок за рекламацију 10 дана.

На основу члана 6. и члана 43. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“ број 54/2009), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ број 129/07), члана 39. Статута општине Пријепоље („Сл.гласник општине Пријепоље“, број 4/2009) на предлог Општинског већа, Скупштина Општине Пријепоље, на седници одржаној 24.12.2009. године, донела је

### ОДЛУКУ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ПРИЈЕПОЉЕ ЗА 2010. ГОДИНУ

#### I ОПШТИ ДЕО

##### Члан 1.

Укупни приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Пријепоље за 2010. годину (у даљем тексту: буџет) планирани су износу од **598.530.618** динара и састоје се од:

#### П Р И Х О Д И

		Економска класификација	Средства из буџета
<b>I Укупни приходи и примања</b>			<b>598.530.618</b>
<b>Текући приходи</b>		Класа 7	<b>592.530.618</b>
1.	Порески приходи	71	271.400.000
1.1.	Порез на доходак, добит и кап. добит	711	168.000.000
1.2.	Порез на добра и услуге	714	34.400.000
1.3.	Остали порески приходи	712-719	69.000.000
2.	Непорески приходи	74	10.800.000
2.1.	Приход од капитала	7411	1.000.000
2.2.	Накнада за коришћење простора	7415	9.850.000
3.	Продаја деbara и услуга	742	18.930.618
4.	Мешовити приходи	745	5.000.000
5.	Меморандумске ставке	772	1.125.663
6.	Донације	731 + 732	2.000.000
7.	Трансфери	733	283.224.337
<b>Примања од продаје нефинансијске имовине</b>		812 + 921	<b>6.000.000</b>

#### Р А С Х О Д И

		Економска класификација	Средства из буџета
<b>II Укупни издаци</b>			
<b>Текући расходи</b>		Класа 4	<b>598.530.618</b>
1.	Расходи за запослене	41	134.163.968
2.	Коришћење услуга и роба	42	159.375.000
3.	Субвенције	45	17.505.000
4.	Дотације из буџета	46	95.220.550
5.	Социјална заштита	47	3.000.000
6.	Остали расходи	48	12.245.700
7.	Средства резерви	49	24.768.400
8.	Основна средства	Класа 5	152.252.000



## Члан 2.

Приходи и приливи буџета по изворима планирају се у следећим износима (табела 1).

ПРИХОДИ ЗА 2010.ГОДИНУ				ТАБЕЛА 1
	Позиција	Економска класификација	ВРСТА ПРИХОДА	ПЛАН 2010
1	2	3	4	5
	1	321311	ПРЕНЕТИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ	
		<b>711</b>	<b>ПОРЕЗ НА ДОХОДАК И КАПИТАЛ. ДОБИТ.</b>	<b>152.000.000</b>
	2	711110	Порез на зараде	130.000.000
	3	711120	Порез на приходе од самосталне делатности	15.000.000
	4	711140	Порез на приходе од имовине	10.000.000
	5	711190	Порез на друге приходе	13.000.000
		<b>712</b>	<b>ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА</b>	<b>1.000.000</b>
	6	712110	Порез на фонд зарада	1.000.000
		<b>713</b>	<b>ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ</b>	<b>41.000.000</b>
	7	713120	Порез на имовину	24.000.000
	8	713310	Порез на наслеђе и поклон	2.000.000
	9	713420	Порез на пренос апсолутних права	15.000.000
		<b>714</b>	<b>ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ</b>	<b>34.400.000</b>
	10	714421	Ком. такса за држање музичких уређаја	500.000
	11	714431	Комунална такса за рекламне паное	5.000.000
	12	714440	Средства за противпожарну заштиту	100.000
	13	714513	Комунална такса за моторна возила	12.000.000
	14	714514	Годишња такса за возила - друмарина	11.000.000
	15	714552	Боравишна такса	1.000.000
	16	714562	Накнада за заштиту и унапређење живот.сред	4.000.000
	17	714572	Комунална такса за држање средстава за игру	300.000
	18	714573	Комунална такса за коришћење витрина	500.000
		<b>716</b>	<b>ДРУГИ ПОРЕЗИ</b>	<b>27.000.000</b>
	19	716110	Комунална такса за истицање фирме	27.000.000



	<b>732</b>	<b>ДОНАЦИЈАЕ- МЕЋУНАРОДНЕ</b>	<b>2.000.000</b>
20	732250	Капиталне донације - Међународне	2 000 000
	<b>733</b>	<b>ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ</b>	<b>283.224.337</b>
21	733150	Трансфери од других нивоа власти	197 224.337
22	733151-1	Трансферна средства - за елементарне непогоде	5 000 000
23	733152	Други текући трансфери од Републике у корист општина	20 000 000
24	733250	Капит.транс ост. нив. власти-и-це на срећу	10 000 000
25	733250-1	Капит. трансфери осталих нивоа власти	40 000 000
26	733250-2	Капитални трансфери за пројектну документацију	11 000 000
	<b>741</b>	<b>ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ</b>	<b>10.850.000</b>
27	741151	Приходи од камата	1 000 000
28	741531	Накнаде(комуналне таксе) за коришћ. простора на јав. површ.	600 000
29	741532	Комуналана такса за коришћење простора за паркирање	50 000
30	741534	Накнада за коришћ. град. грађев. земљишта	9 200 000
	<b>742</b>	<b>ПРОДАЈА ДОБАРА И УСЛУГА</b>	<b>18.930.618</b>
31	742152	Приходи од закупа	100 000
32	742252	Општинске административне таксе	4 000 000
33	742253	Накнада за уређење град. грађ. земљишта	14 580 618
34	742351	Приходи општинских органа	250 000
	<b>745</b>	<b>МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ</b>	<b>6.125.663</b>
35	745151	Мешовити неодређени приходи	5 000 000
36	771111	Меморандумске ставке	1 125 663
		<b>УКУПНО КЛАСА 7</b>	<b>592.530.618</b>
37	812151	Приходи од продаје аута	
38	<b>921951</b>	Приходи од приватизације	<b>6.000.000</b>
		<b>УКУПНИ ПРИХОДИ :</b>	<b>598.530.618</b>

## Члан 3.

Општина Пријепоље очекује у 2010. години средства из развојне помоћи Европске Уније у износу од 415.050 евра односно 39.429.750 динара уз обавезу обезбеђивања средстава за суфинансирање у износу од 5.914.462 динара, за следеће пројекте:

ПРОЈЕКАТ	Средства ЕУ у 2010		Средства за суфинансирање у 2010. години у динарима
	У еврима	У динарима	
Одржива пољопривредна производња у складу са стандардима ЕУ-ИПА	170.050	16.154.750	2.423.212
ИПА-EXANGE	100.000	9.500.000	1.425.000
ПРО 3	145.000	13.775.000	2.066.250
<b>УКУПНО</b>	<b>415.050</b>	<b>39.429.750</b>	<b>5.914.462</b>

Средства за суфинансирање у 2010. години из става 1. овог члана утврђена су у Посебном делу ове Одлуке на одговарајућим позицијама, а за оне пројекте који нису тачно дефинисани средства ће се обезбедити из текуће буџетске резерве.



## Члан 4.

Укупни приходи буџета из члана 1.ове Одлуке као и додатна средства буџетских корисника распоређују се за финансирање следећих расхода (табела 2):

УКУПНИ РАСХОДИ ПО ЕКОНОМСКИМ КЛАСИФИКАЦИЈАМА ЗА 2010. ГОДИНУ					ТАБЕЛА 2
Позиција	Економска класификација	О П И С	СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА	СРЕДСТВА ИЗ ОСТАЛИХ ИЗВОРА	УКУПНА СРЕДСТВА
		ВРСТЕ РАСХОДА			
	411	Плате и додаци запослених	96.057.596	15.757.000	111.814.596
	412	Социјални доприноси на терет послодавца	17.229.372	2.812.000	20.041.372
	413	Накнаде у натури (превоз - маркице)	612.000	20.000	632.000
	414	Социјална давања запосленима	9.464.000	3.220.000	12.684.000
	415	Накнаде за запослене ( превоз у готову)	2.301.000	400.000	2.701.000
	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	0	0	0
	417	Накнаде одборницима и комисије	8.500.000	0	8.500.000
1	41	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	134.163.968	22.209.000	156.372.968
	421	Стални трошкови	17.690.000	1.330.000	19.020.000
	422	Трошкови путовања - дневнице	3.805.000	215.000	4.020.000
	423	Услуге по уговору	44.630.000	531.000	45.161.000
	424	Специјализоване услуге	68.663.000	970.000	69.633.000
	425	Текуће поправке и одржавање	15.355.000	6.800.000	22.155.000
	426	Материјал	9.232.000	1.980.000	11.212.000
2	42	КОРИШЋЕЊЕ РОБА И УСЛУГА	159.375.000	11.826.000	171.201.000
	451	Субвенције нефинансијким организацијама	17.505.000	0	17.505.000
3	45	СУБВЕНЦИЈЕ	17.505.000	0	17.505.000
	463	Дотације и трансфери осталим нивоима власти	95.220.550	0	95.220.550
4	46	ДОТАЦИЈЕ ИЗ БУЏЕТА	95.220.550	0	95.220.550
	472	Социјална давања из буџета	3.000.000	0	3.000.000
5	47	СОЦИЈАЛНЕ ПОМОЋИ	3.000.000		3.000.000
	481	Дот.невлад.орг.и осталим непрофитним институцијама	10.818.700	0	10.818.700
	482	Порези, обавезне таксе и казне	447.000	80.000	527.000



	483	Новчане казне и пенали по решењима судова	980.000	0	980.000
6	48	<b>ОСТАЛИ РАСХОДИ</b>	<b>12.245.700</b>	<b>80.000</b>	12.325.700
	499	Стална и текућа буџетска резерва	24.768.400	0	24.768.400
7	499	<b>РЕЗЕРВЕ</b>	<b>24.768.400</b>	<b>0</b>	24.768.400
	511	Основна средства - изградња	143.405.000	45.000	143.450.000
	512	Машине и опрема	7.747.000	300.000	8.047.000
	515	Књиге у библиотеци	1.100.000	150.000	1.250.000
8	51	<b>ОСНОВНА СРЕДСТВА У ИЗГРАДЊИ</b>	<b>152.252.000</b>	<b>495.000</b>	152.747.000
		<b>УКУПНИ РАСХОДИ</b>	<b>598.530.618</b>	34.610.000	633.140.618

## Члан 5.

У глави 1 (раздео1) планиран је износ од **14.008.923** динара за покриће расхода за функционисање Скупштине општине.

## Члан 6.

У глави 2 (раздео2) планиран је износ од **45.289.541** динара за покриће расхода за рад и функционисање Председника Општине и Општинског већа. У овом разделу је планирана текућа и стална буџетска резерва.

## Члан 7.

У текућу буџетску резерву издваја се износ од **19.000.000** динара. Средства текуће буџетске резерве користиће се за непланиране сврхе или за покриће расхода за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне.

## Члан 8.

У сталну буџетску резерву издвајају се средства у износу од **5.768.400** динара.

## Члан 9.

У глави 3 (раздео3.00) део прихода буџета у износу од **88.044.770** динара, користиће се за обављање функција Општинске управе Пријепоље.

## Члан 10.

Део прихода буџета у износу од **80.620.550** динара, намењен је за финансирање материјалних трошкова основног и средњег образовања, као и за инвестиционе активности у образовању.

## Члан 11.

Средства у висини од **37.666.001** динара, намењена су за финансирање делатности из области културе.

## Члан 12.

Средства у висини од **33.212.324** динара, намењена су за финансирање друштвене бриге о деци, а износ од **8.600.000** динара за Социјалну заштиту.

## Члан 13.

За функцију Развој заједнице(620), без Дирекције за изградњу, кроз капитална улагања из буџета планирана су средства у износу од **127.360.000** динара.

## Члан 14.

За финансирање рада Дирекције за изградњу "Пријепоље" опредељен је износ од **11.166.402** динара.

Капитални издаци који се финансирају преко Дирекције за изградњу износе **57.400.000** динара.

## Члан 15.

За финансирање комуналне хигијене, одржавање расвете, електричну енергију, и субвенције за набавку возила ЈКП "Лим", опредељен је износ од **34.000.000** динара.

## Члан 16.

Средства у износу од **4.000.000** динара планирана су за локални превоз.

Средства у износу од **3.000.000** динара планирана су за плаћање услуга информисања.

## Члан 17.

Туристичкој организацији опредељена су средства у износу од **6.455.167** динара.

За рад Агенције за развој малих и средњих предузећа планирана су средства у износу од **705.000** динара.



## Члан 18.

Средства у износу од **4.000.000** динара планирана су за Заштиту животне средине.

## Члан 19.

Средства у износу од **9.550.000** динара, опредељују се за развој пољопривреде.

## Члан 20.

Средства у износу од **16.663.240** динара, планирана су за физичку културу а средства у износу од **3.550.700** динара, за организацију Црвеног крста.

## Члан 21.

Средства у износу од **6.000.000** динара, опредељују се за потребе здравства.

## Члан 22.

За остале дотације: невладиним организацијама и удружењима, хуманитарним организацијама, верским и другим, набројаним у разделу 3.21 опредељен је износ од **7.598.000** динара.

## II ПОСЕБАН ДЕО БУЏЕТА

## Члан 23.

Средства буџета у износу од 598.530.618 динара и средства од додатних прихода директних и индиректних корисника средстава буџета у укупном износу од 34.610.000 динара, распоређују се по корисницима и врстама издатака, и то:

ПЛАНИРАНИ РАСХОДИ ЗА 2010.ГОДИНУ - ПОСЕБАН ДЕО					ТАБЕЛА 3			
Глава	Раздео	Функција	Позиција	Економска класификација	О П И С	СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА	СРЕДСТВА ИЗ ОСТАЛИХ ИЗВОРА	УКУПНА СРЕДСТВА
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>1</b>	<b>1</b>				<b>СКУПШТИНА ОПШТИНЕ</b>			
		<b>111</b>			<b>Извршни и законодавни органи</b>			
			<b>1</b>	411	Плате и додаци запослених	4 095 609		4 095 609
			<b>2</b>	412	Социјални доприноси на терет послодавца	763 314		763 314
			<b>3</b>	413	Накнаде у натури(правоз-маркица)	50 000		50 000
			<b>4</b>	414	Социјална давања запосленима	200 000		200 000
			<b>5</b>	415	Накнаде запосленима (превоз у готову)	50 000		50 000
			<b>6</b>	417	Накнаде одборницима и рад скупш.одбора	6 000 000		6 000 000
			<b>7</b>	421	Стални трошкови	300 000		300 000
			<b>8</b>	422	Трошкови путовања - дневнице	300 000		300 000
			<b>9</b>	423	Услуге по уговору	900 000		900 000
			<b>10</b>	424	Специјализоване услуге-обележ.знач.дат.	800 000		800 000
			<b>11</b>	424а	Остале спец.услуге	50 000		50 000
			<b>12</b>	425	Текуће поправке и одржавање	100 000		100 000
			<b>13</b>	482	Порези, обавезне таксе и казне	50 000		50 000
			<b>14</b>	483	Новчане казне по решењу судова	50 000		50 000
			<b>15</b>	512	Машина и опрема	300 000		300 000
					<b>Извори финансирања</b>			
				01	Приходи из буџета	14 008 923		14 008 923
					<b>УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ : 111</b>	<b>14.008.923</b>		14.008.923
<b>2</b>	<b>2</b>	<b>110</b>			<b>ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ И ОПШТ.ВЕЋЕ</b>			
					<b>Извршни и законодавни органи</b>			
			<b>16</b>	411	Плате и додаци запослених	9 770 354		9 770 354
			<b>17</b>	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1 756 787		1 756 787
			<b>18</b>	413	Накнаде у натури(правоз-маркица)	70 000		70 000
			<b>19</b>	414	Социјална давања запосленима	284 000		284 000



			20	415	Накнаде запосленима (превоз у готову)	150.000		150.000
			21	417	Накнаде за рад Већа и комисија	2.500.000		2.500.000
			22	421	Стални трошкови	550.000		550.000
			23	422	Трошкови путовања - дневнице	1.500.000		1.500.000
			24	423	Услуге по уговору	2.000.000		2.000.000
			25	425	Текуће поправке и одржавање	200.000		200.000
			26	426	Материјал	1.000.000		1.000.000
			27	482	Порези, обавезне таксе и казне	40.000		40.000
			28	499	<b>Текућа буџетска резерва</b>	19.000.000		19.000.000
			29	499	<b>Стална буџетска резерва</b>	5.768.400		5.768.400
			30	512	Машине и опрема	700.000		700.000
					<b>Извори финансирања</b>			
				01	Приходи из буџета	45.289.541		45.289.541
					<b>УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ : 110</b>	<b>45.289.541</b>		45.289.541
<b>3</b>	<b>3.00</b>	<b>130</b>			<b>ОПШТИНСКА УПРАВА</b>			
			31	411	Плате и додаци запослених	40.411.170		40.411.170
			32	412	Социјални доприноси на терет послодавца	7.233.600		7.233.600
			33	413	Накнаде у натури(правоз-маркица)	400.000		400.000
			34	414	Социјална давања запосленима	6.500.000		6.500.000
			35	415	Накнаде запосленима (превоз у готову)	900.000		900.000
			36	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	0		0
			37	421	Стални трошкови	4.700.000		4.700.000
			38	422	Трошкови путовања - дневнице	1.000.000		1.000.000
			39	423	Услуге по уговору	1.500.000		1.500.000
			40	424	Специјализоване услуге	1.300.000		1.300.000
			41	425	Текуће поправке и одржавање	2.000.000		2.000.000
			42	426	Материјал	3.000.000		3.000.000
			43	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета (Накнаде рат.војним и цив.инвал.и кадр.пом.)	1.000.000		1.000.000
			44	482	Порези, обавезне таксе и казне	100.000		100.000
			45	483	Новчане казне по решењу судова	500.000		500.000
			46	511	Зграде и грађевински објекти	13.000.000		13.000.000
			47	512	Набавка машина и опреме	4.500.000		4.500.000
					<b>Извори финансирања</b>			
				01	Приходи из буџета	88.044.770		88.044.770
					<b>УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ : 130</b>	<b>88.044.770</b>		88.044.770
<b>3</b>	<b>3.01</b>	<b>912</b>			<b>ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ</b>			
				<b>463</b>	<b>Трансфери осталим нивоима власти</b>			
				<b>4631</b>	<b>Текући трансфери ост. нивоима власти</b>			
			48	413	Накнада у натури (превоз радника-маркице)	1.450.000		1.450.000
			49	414	Социјална давања запосленима	200.000		200.000
			50	415	Накнада запосленима(превоз у готову)	5.250.000		5.250.000
			51	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	0		0
			52	421	Стални трошкови	31.000.000		31.000.000
			53	422	Трошкови путовања - дневнице и превоз ученика	2.200.000		2.200.000



			54	423	Услуге по уговору и стручно усавршавање	1.600.000		1.600.000
			55	424	Специјал.услуге(такмич уч и јубилеји школа)	1.800.000		1.800.000
			56	425	Текуће поправке и одржавање	2.000.000		2.000.000
			57	426	Материјал	2.700.000		2.700.000
			58	472	Соц. давања (смештај и превоз ретард.учен.)	1.000.000		1.000.000
			59	482	Порези, обавезне таксе и казне	50.000		50.000
			60	483	Новчане казне по решењу судова	150.000		150.000
				4632	Капитални трансфери ост. нивоима власти			
			61	512	Машине и опрема	300.000		300.000
			62	511	ОШ Бостани -школа Ташево-резерв. и с.јама	500.000		500.000
			63	511	ОШ Бродарево- Санација ОШ Слатина	1.100.000		1.100.000
			64	511	ОШ Велика Жупа- Санација ОШ Хрта	100.000		100.000
			65	511	ОШ Коловрат -Рек крова -Спорт.сала	800.000		800.000
			66	511	ОШ - Коловрат -мокри чвор	400.000		400.000
			67	511	ОШ Валтер - Санација санитарног чвора	500.000		500.000
					Извори финансирања			
				01	Приходи из буџета	53.100.000		53.100.000
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ : 912	53.100.000		53.100.000
3.02	920		463		СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ			
			4631		Текући трансфери ост. нивоима власти			
			68	413	Накнада у натури (превоз радника-маркице )	170.000		170.000
			69	414	Социјална давања запосленима	175.000		175.000
			70	415	Накнада запосленим(превоз у готову)	2.425.550		2.425.550
			71	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	0		0
			72	421	Стални трошкови	13.000.000		13.000.000
			73	422	Трошкови путовања - дневнице и превоз ученика	2.300.000		2.300.000
			74	423	Услуге по уговору	1.550.000		1.550.000
			75	424	Специјал.услуге(такмич.уч и јубилеји школа)	1.300.000		1.300.000
			76	425	Текуће поправке и одржавање	2.500.000		2.500.000
			77	426	Материјал	2.000.000		2.000.000
			78	472	Социјална давања (смештај и превоз ретард.ученика )	150.000		150.000
			79	482	Порези, обавезне таксе и казне	20.000		20.000
			80	483	Новчане казне по решењу судова	30.000		30.000
				4632	Капитални трансфери ост. нивоима власти			
			81	511	Техничка школа -прозори и улаз	750.000		750.000
			82	511	Гимназија-метална ограда у спорт дворани	200.000		200.000
			83	511	Екон школа-спорт.дворана I фаза	650.000		650.000
			84	512	Машине и опрема	300.000		300.000
					Извори финансирања			
				01	Приходи из буџета	27.520.550		27.520.550
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ : 920	27.520.550		27.520.550
					УКУПНО ОБРАЗОВАЊЕ	80.620.550		80.620.550



					<b>КУЛТУРА</b>			
3.03	820				<b>ДОМ КУЛТУРЕ</b>			
		85	411	Плате и додаци запослених	8.037.018			8.037.018
		86	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.438.625			1.438.625
		87	413	Накнаде у натури	45.000	20.000		65.000
		88	414	Социјална давања запосленима	230.000	50.000		280.000
		89	415	Накнада за запослене	160.000	50.000		210.000
		90	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	0			0
		91	421	Стални трошкови	2.800.000	160.000		2.960.000
		92	422	Трошкови путовања	120.000	25.000		145.000
		93	423	Услуге по уговору	60.000	20.000		80.000
		94	424	Специјализоване услуге	3.900.000	850.000		4.750.000
		95	425	Текуће поправке и одржавање	600.000	150.000		750.000
		96	426	Материјал	120.000	690.000		810.000
		97	482	Порези, таксе и судска решења	10.000	40.000		50.000
		98	483	Новчане казне по решењу судова	30.000			30.000
		99	511	Зграде и грађевински објекти	200.000	45.000		245.000
		100	512	Машине и опрема, депо за слике	800.000	300.000		1.100.000
				<b>Извори финансирања</b>				
			01	Приходи из буџета	18.550.643			18.550.643
			04	Сопствени приходи		2.400.000		2.400.000
				<b>УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ : 820</b>	<b>18.550.643</b>	<b>2.400.000</b>		<b>20.950.643</b>
3.04	820				<b>МАТИЧНА БИБЛИОТЕКА</b>			
		101	411	Плате и додаци запослених	5.223.804			5.223.804
		102	412	Социјални доприноси на терет послодавца	934.220			934.220
		103	413	Накнаде у натури	10.000			10.000
		104	414	Социјална давања запосленима	400.000			400.000
		105	415	Накнада за запослене( превоз)	120.000			120.000
		106	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	0			0
		107	421	Стални трошкови	1.600.000			1.600.000
		108	422	Трошкови путовања	200.000			200.000
		109	423	Услуге по уговору	270.000			270.000
		110	424	Специјализоване услуге	300.000			300.000
		111	425	Текуће поправке и одржавање	180.000			180.000
		112	426	Материјал	500.000			500.000
		113	482	Порези, таксе и судска решења	10.000			10.000
		114	511	Зграде и грађевински објекти	30.000			30.000
		115	512	Машине и опрема	400.000			400.000
		116	515	Набавка књига	1.100.000	150.000		1.250.000
				<b>Извори финансирања</b>				
			01	Приходи из буџета	11.278.024			11.278.024
			04	Сопствени приходи		150.000		150.000
				<b>УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ : 820</b>	<b>11.278.024</b>	<b>150.000</b>		<b>11.428.024</b>
3.05	820				<b>МУЗЕЈ</b>			



		117	411	Плате и додаци запослених	3.416.746		3.416.746
		118	412	Социјални доприноси на терет послодавца	611.588		611.588
		119	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	0		0
		120	421	Стални трошкови	610.000		610.000
		121	422	Трошкови путовања	160.000		160.000
		122	423	Услуге по уговору	450.000		450.000
		123	424	Специјализоване услуге	1.100.000		1.100.000
		124	425	Текуће поправке и одржавање	250.000		250.000
		125	426	Материјал	250.000		250.000
		126	482	Порези, таксе и судска решења	17.000		17.000
		127	511	Зграде и грађевински објекти ( пројектна документација - кућа Јусуфагића)	65.000		65.000
		128	512	Машине и опрема	187.000		187.000
				<b>Извори финансирања</b>			
			01	Приходи из буџета	7.117.334		7.117.334
				<b>УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ : 820</b>	<b>7.117.334</b>		<b>7.117.334</b>
3.06	820			<b>ОСТАЛИ КОРИСНИЦИ КУЛТУРЕ</b>			
		129	481	Историјски архив	120.000		120.000
		130	481	Милешевски КК Свети Сава	300.000		300.000
		131	481	Друштво ИКРЕ	300.000		300.000
				<b>Извори финансирања</b>			
			01	Приходи из буџета	720.000		720.000
				<b>УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ : 820</b>	<b>720.000</b>		<b>720.000</b>
				<b>УКУПНО ФУНКЦИЈА 820 - КУЛТУРА</b>	<b>37.666.001</b>		<b>37.666.001</b>
3.07	911			<b>ДЕЧЈИ ВРТИЋ</b>			0
		132	411	Плате и додаци запослених	17.968.893	15.757.000	33.725.893
		133	412	Социјални доприноси на терет послодавца	3.216.431	2.812.000	6.028.431
		134	413	Накнаде у натури	7.000		7.000
		135	414	Социјална давања запосленима	900.000	3.170.000	4.070.000
		136	415	Накнада за запослене( превоз)	740.000	350.000	1.090.000
		137	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	0		0
		138	421	Стални трошкови	5.000.000	1.170.000	6.170.000
		139	422	Трошкови путовања	150.000	190.000	340.000
		140	423	Услуге по уговору	100.000	511.000	611.000
		141	424	Специјализоване услуге	500.000	120.000	620.000
		142	425	Текуће поправке и одржавање	500.000	6.650.000	7.150.000
		143	426	Материјал	3.900.000	1.290.000	5.190.000
		144	482	Порези, таксе и судска решења	20.000	40.000	60.000
		145	511	Зграде и грађевински објекти	10.000		10.000
		146	512	Машине и опрема	200.000		200.000
				<b>Извори финансирања</b>			
			01	Приходи из буџета	33.212.324		33.212.324
			04	Сопствени приходи		12.000.000	12.000.000
			05	Донације од иностраних земаља		6.500.000	6.500.000
			07	Донације од осталих нивоа власти		12.400.000	12.400.000



			16	Родитељски динар за ваннаставне активн.		1.160.000	1.160.000
				<b>УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ : 911</b>	<b>33.212.324</b>	<b>32.060.000</b>	65.272.324
3.08	090		463	<b>ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД</b>			
		147		421-Стални трошкови	900.000		900.000
		148		423-Услуге по уговору	110.000		110.000
		149		424-Специјализоване услуге	1.000.000		1.000.000
		150		425-Текуће поправке и одржавање	65.000		65.000
		151		426-Материјал	160.000		160.000
		152		472-Социјална давања из буџета	5.000.000		5.000.000
		153		472-Социјална давања из буџета-Роми	200.000		200.000
		154		472-Социјална давања из буџета-болести зависности (превентивне мере)	200.000		200.000
		155		451-Подршка пројекту Дневни центар	900.000		900.000
		156		482-Порези, таксе и судска решења	65.000		65.000
				<b>Извори финансирања</b>			
			01	Приходи из буџета	8.600.000		8.600.000
				<b>УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ : 090</b>	<b>8.600.000</b>		8.600.000
3.09	620			<b>РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ</b>			
		157	451	Сред.буџета која прате пројекте за младе	1.400.000		1.400.000
		158	451	Средства буџета која прате пројекте Скопса Локални план акције за децу	500.000		500.000
		159	511	Средства буџета која прате Програме развоја	12.000.000		12.000.000
		160	511	Израда просторног плана и плана генералне регулације	8.000.000		8.000.000
		161	511	Средства буџета која прате ИПА фондове	4.000.000		4.000.000
		162	511	Изградња моста на Лиму-учешће општине	10.000.000		10.000.000
		163	511	Реконструкција градске котларнице	3.300.000		3.300.000
		164	511	Одрж.сеоских водовода и водовода Бродарево	800.000		800.000
		165	511	Одржавање градског водовода ЈКП „Лим„	1.500.000		1.500.000
		166	511	Пројектна документација,надзор, ревизија планских докумената, стручна оцена	5.000.000		5.000.000
		167	511	МЗ Пријепоље	9.000.000		9.000.000
		168	511	МЗ Бродарево	7.000.000		7.000.000
		169	511	МЗ Коловрат	5.500.000		5.500.000
		170	511	МЗ Сељашница	5.000.000		5.000.000
		171	511	МЗ Ивање	2.000.000		2.000.000
		172	511	МЗ Завинограђе - водоснабдевање и одржавање путева	1.700.000		1.700.000
		173	511	МЗ Велика Жупа	6.000.000		6.000.000
		174	424	МЗ Бабине	200.000		200.000
		175	424	МЗ Аљиновићи	150.000		150.000
		176	424	МЗ Гостун	140.000		140.000
		177	424	МЗ Дренова	350.000		350.000



		178	424	МЗ Звијзд	140.000		140.000
		179	424	МЗ Јабука	150.000		150.000
		180	424	МЗ Каћево	150.000		150.000
		181	424	МЗ Камена Гора	150.000		150.000
		182	424	МЗ Матаруге	150.000		150.000
		183	424	МЗ Косатица	140.000		140.000
		184	424	МЗ Милешева	140.000		140.000
		185	424	МЗ Мијани	300.000		300.000
		186	424	МЗ Милешев До	140.000		140.000
		187	424	МЗ Орашац	300.000		300.000
		188	424	МЗ Правошева	140.000		140.000
		189	424	МЗ Расно	140.000		140.000
		190	424	МЗ Седобро	140.000		140.000
		191	424	МЗ Слатина	140.000		140.000
		192	424	МЗ Сопотница	200.000		200.000
		193	424	МЗ Страњани	200.000		200.000
		194	424	МЗ Тоци	140.000		140.000
		195	424	МЗ Хисарџик	150.000		150.000
		196	424	МЗ Џурово	150.000		150.000
		197	511	Расходи који прате пројекте Министар.пољо.	11.800.000		11.800.000
		198	511	Израда пројекта за пречишћавањ.от.вода	3.000.000		3.000.000
		199	511	Учешће у изград. водовода Пријепоље	9.000.000		9.000.000
		200	511	Одржавање гробља	2.000.000		2.000.000
		201	511	Реконструкција Валтерове улице од Музеја до моста на Милешевци	3.000.000		3.000.000
		202	511	Расвета на ушћу Милешевке и Лима и видео надзор у Пријепољу	5.000.000		5.000.000
		203	511	Реконструкција улице од Болнице до Енергомонтаже	2.000.000		2.000.000
		204	424	Одржавање и обнова спомен.из осл.ратова	1.500.000		1.500.000
		205	451	Подршка пројект. за унапређење предузет.	1.000.000		1.000.000
		206	451	Субвенције за јавне радове помоћ у кући	1.500.000		1.500.000
		207	451	Субвен.за парк прир.Сопотн.и рибарску ст.	500.000		500.000
				<b>Извори финансирања</b>			
			01	Приходи из буџета	127.000.000		127.000.000
				<b>УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ : 620</b>	<b>127.000.000</b>		<b>127.000.000</b>
3.10	620			<b>ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ</b>			
		208	411	Плате и додаци запослених	4.799.467		4.799.467
		209	412	Социјални доприноси на терет послодавца	856.935		856.935
		210	413	Накнаде у натури	10.000		10.000
		211	414	Социјална давања запосленима	900.000		900.000
		212	415	Накнада за запослене( превоз)	150.000		150.000



		213	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	0	0
		214	421	Стални трошкови	1.700.000	1.700.000
		215	422	Трошкови путовања	150.000	150.000
		216	423	Услуге по уговору	400.000	400.000
		217	425	Текуће поправке и одржавање	150.000	150.000
		218	426	Материјал	350.000	350.000
		219	482	Порези, таксе и судска решења	200.000	200.000
		220	483	Новчане казне по решењу судова	400.000	400.000
		221	511	Зграде и грађевински објекти	600.000	600.000
		222	512	Машине и опрема и пумпе за одводњавање	500.000	500.000
				<b>Укупно за текуће издатке</b>	<b>11.166.402</b>	<b>11.166.402</b>
				<b>Капитални издаци</b>	<b>57.400.000</b>	<b>57.400.000</b>
		223	511	Израда пројектне документације градске канализације за насеље Луке и Непек и водовода Непек	1.700.000	1.700.000
		224	425	Одржавање и санација кишне канализације (Пријепоље и Бродарево)	2.000.000	2.000.000
		225	424	Уређење градског грађевинског земљиш.	7.500.000	7.500.000
		226	424	Уређ.град грађев.земљишза расељена лица	1.500.000	1.500.000
		227	424	Коришћење градског грађевинског земљ.	6.500.000	6.500.000
	451	228	425	Сред. за лок.путеве од прихода друмарине	9.000.000	9.000.000
	451	229	511	Сред.за израду пројектне документације за област инфраструктуре	7.000.000	7.000.000
	451	230	511	Изгр.лок.путева – средства од Општине.	2.000.000	2.000.000
	451	231	424	Одржавање путева	13.000.000	13.000.000
	451	232	424	Одржавање улица(Пријепоље и Бродарево)	5.000.000	5.000.000
	451	233	511	Изградња улица	1.500.000	1.500.000
	510	234	511	Средства за депон.смећа	700.000	700.000
				<b>Извори финансирања</b>		
			01	Приходи из буџета	68.566.402	68.566.402
				<b>УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ : 620+451+510</b>	<b>68.566.402</b>	<b>68.566.402</b>
3.11				<b>КОМУНАЛНА ХИГИЈЕНА</b>		
	510	235	423	Комунална хигијена	21.000.000	21.000.000
	640	236	423	Одржавање расвете	2.000.000	2.000.000
	640	237	423	Електрична енергија	8.000.000	8.000.000
	510	238	451	Набавка возила ЈКП,, Лим,,	3.000.000	3.000.000
				<b>Извори финансирања</b>		0
			01	Приходи из буџета	34.000.000	34.000.000
				<b>УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ: 510+640</b>	<b>34.000.000</b>	<b>34.000.000</b>
3.12	455			<b>ЛОКАЛНИ ПРЕВОЗ</b>		
		239	423	Услуге локалног превоза	4.000.000	4.000.000
				<b>Извори финансирања</b>		
			01	Приходи из буџета	4.000.000	4.000.000
				<b>УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ: 455</b>	<b>4.000.000</b>	<b>4.000.000</b>



3.13	830			<b>ИНФОРМИСАЊЕ</b>			
		240	423	Услуге информисања	3.000.000		3.000.000
				<b>Извори финансирања</b>			
			01	Приходи из буџета	3.000.000		3.000.000
				<b>УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ: 830</b>	<b>3.000.000</b>		3.000.000
3.14	473			<b>ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА</b>			
		241	411	Плате и додаци запослених	1.288.522		1.288.522
		242	412	Социјални доприноси на терет послодавца	230.645		230.645
		243	413	Накнаде у натури	5.000		5.000
		244	414	Социјална давања запосленима	30.000		30.000
		245	415	Накнада за запослене( превоз)	31.000		31.000
		246	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	0		0
		247	421	Стални трошкови	250.000		250.000
		248	422	Трошкови путовања	225.000		225.000
		249	423	Услуге по уговору	950.000		950.000
		250	424	Специјализоване услуге	2.798.000		2.798.000
		251	425	Текуће поправке и одржавање	75.000		75.000
		252	426	Материјал	112.000		112.000
		253	481	Удружења из области туризма	300.000		300.000
		254	512	Машине и опрема	160.000		160.000
				<b>Извори финансирања</b>			
			01	Приходи из буџета	6.455.167		6.455.167
				<b>УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ : 473</b>	<b>6.455.167</b>		6.455.167
3.15	400			<b>АГЕНЦ. ЗА РАЗВОЈ МАЛИХ И СРЕД.ПРЕД.</b>			
		255	451	Средства за рад	705.000		705.000
				<b>Извори финансирања</b>			
			01	Приходи из буџета	705.000		705.000
				<b>УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ : 400</b>	<b>705.000</b>		705.000
				<b>Фонд за заштиту животне средине</b>			
3.16	500	256	424	<b>ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b>	4.000.000		4.000.000
				<b>Извори финансирања</b>			
			01	Приходи из буџета	4.000.000		4.000.000
				<b>УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ : 500</b>	<b>4.000.000</b>		4.000.000
3.17	420			<b>СРЕДСТВА ЗА РАЗВОЈ ПОЉОПРИВР.</b>			
		257	451	Семинари за пољопривреднике	120.000		120.000
		258	451	Изложбе стоке	500.000		500.000
		259	451	Подршка пројектима у Министар.пољопри.	300.000		300.000
		260	451	Сред.за унапређење воћарске производње и набавка садница	4.500.000		4.500.000
		261	451	Средст.намењена унапређ. произ.поврћа	500.000		500.000
		262	451	Дани села Ивања	450.000		350.000
		263	451	Побољшање расног састава стоке и унапређење производње млека и меса	1.800.000		1.800.000



		264	451	Завод Моравица	80.000		80.000
		265	451	Противградна заштита	200.000		200.000
		266	451	Пољопривредни сајам у Бродареву	450.000		350.000
		267	481	Дотације удружењима пчелара	350.000		350.000
		268	481	Дотације удружењима пољопривредника	300.000		300.000
				<b>Извори финансирања</b>			
			01	Приходи из буџета	9.550.000		9.550.000
				<b>УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ : 420</b>	<b>9.550.000</b>		9.550.000
3.18	810			<b>ФИЗИЧКА КУЛТУРА</b>			
		269	411	Плате и додаци запослених	1.046.013		1.046.013
		270	412	Социјални доприноси на терет послодавца	187.227		187.227
		271	413	Накнаде у натури	15.000		15.000
		272	414	Социјална давања запосленима	20.000		20.000
		273	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	0		0
		274	421	Стални трошкови	180.000		180.000
		275	424	Специјализоване услуге-клубови	13.450.000		13.450.000
		276	424	Турнири	390.000		390.000
		277	424	Спортске игре	1.075.000		1.075.000
		278	425	Текуће поправке и одржавање	300.000		300.000
				<b>Извори финансирања</b>			
			01	Приходи из буџета	16.663.240		16.663.240
				<b>УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ : 810</b>	<b>16.663.240</b>		16.663.240
3.19	070			<b>ЦРВЕНИ КРСТ</b>			
		279	481	421-Стални трошкови	130.500		130.500
		280	481	242-За добровољне даваоце крви и остале акц	446.000		446.000
		281	481	424- Народна кухиња	2.936.000		2.936.000
		282	481	425- Текуће поправке и одржавање	38.200		38.200
				<b>Извори финансирања</b>			
			01	Приходи из буџета	3.550.700		3.550.700
				<b>УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ : 070</b>	<b>3.550.700</b>		3.550.700
3.20	700	463		<b>ЗДРАВСТВО</b>			
		283		Здравство	6.000.000		6.000.000
				<b>Извори финансирања</b>			
			01	Приходи из буџета	6.000.000		6.000.000
				<b>УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ : 700</b>	<b>6.000.000</b>		6.000.000
3.21				<b>ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ</b>			
	840	284	481	Удружења грађана	900.000		900.000
	840	285	481	Дотације верским заједницама	2.000.000		2.000.000
	840	286	481	Стална конференција градова	100.000		100.000
	840	287	481	Финансирање политичких странака	300.000		300.000
	980	288	472	Средства за младе таленте	2.000.000		2.000.000



	320	289	481	Фонд за против пожарну заштиту	100.000		100.000
	840	290	481	Удружење ратних и мирнод. војних инвалида Општине Пријепоље	250.000		250.000
	840	291	481	Удружење пензионера и инвалида рада	100.000		100.000
	840	292	481	Међуопштински одбор слепих	250.000		250.000
	840	293	481	Међуопштински одбор глувих	40.000		40.000
	840	294	481	Дотације избеглицама	200.000		200.000
	840	295	481	Друштво за помоћ особама ометеним у развоју	1.200.000		1.200.000
				УДРУЖЕЊА НА НИВОУ ЗЛАТИБОР ОКРУГА			
	840	296	481	Савез цивилних инвалида рата	33.000		33.000
	840	297	481	Удружење параличичара	42.000		42.000
	840	298	481	Удружење оболелих од склерозе	38.000		38.000
	840	299	481	Удружење дистрофичара	45.000		45.000
				<b>Извори финансирања</b>			
			01	Приходи из буџета	7.598.000		7.598.000
				<b>УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ : 840+980+320</b>	<b>7.598.000</b>		<b>7.598.000</b>
				<b>УКУПНО РАСПОРЕЂЕНИ РАСХОДИ</b>	<b>598.530.618</b>	<b>34.610.000</b>	<b>633.140.618</b>

### III ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

#### Члан 24.

За извршавање ове Одлуке одговоран је Председник општине.

Наредбодавац за извршење буџета је Председник општине.

#### Члан 25.

Наредбодавац директних и индиректних корисника буџетских средстава је функционер (руководилац) односно лице које је одговорно за управљање средствима, преузимање обавеза, издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава буџета, као и за издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом Одлуком из области основног и средњег образовања, културе, физичке културе, социјалне заштите, друштвене бриге о деци, здравства, за јавна предузећа, месне заједнице и остале кориснике одговорно је одговорно лице корисника.

#### Члан 26.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом Одлуком, поред функционера, односно руководиоца директних и индиректних корисника буџетских средстава, одговоран је и Начелник општинске управе.

Новчана средства буџета општине и директних и индиректних корисника средстава тог буџета, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора.

#### Члан 27.

Орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршавање буџета и најмање два пута годишње информисе Председника општине (Општинско веће), а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

По подношењу извештаја из става 1. овог члана Општинско веће усваја и доставља извештај Скупштини.

Извештај садржи и одступања између усвојеног буџета и извршења и образложења великих одступања.

#### Члан 28.

Председник општине може донети одлуку о промени у апропријацијама из става 1-5 члана 61. Закона о буџетском систему.

Директни корисник буџетских средстава, уз одобрење локалног органа управе надлежног за финансије, може извршити преусмеравање апропријација одобрених на име одређених расхода у износу од 5% вредности апропријације за расход чији се износ умањује.

#### Члан 29.

Средства текуће буџетске резерве користе се



за непланиране сврхе за које нису извршене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне ( Члан 69. Закона о буџетском систему).

Стална буџетска резерва користи се за финансирање расхода на име отклањања последица ванредних околности, као што су поплава, суша, пожар, клизишта, снежни наноси, град, животињске и биљне болести, еколошка катастрофа и друге елементарне непогоде, односно других ванредних догађаја. ( Члан 70. Закона о буџетском систему).

Решење о употреби средстава текуће и сталне буџетске резерве доноси Председник општине.

Одобрена средства по овом основу представљају повећање апропријације директних корисника за одређене намене и исказују се на конту намена за које су средства усмерена.

Извештај о коришћењу средстава текуће и сталне буџетске резерве доставља се Скупштини уз завршни рачун буџета.

#### Члан 30.

Годишње програме и финансијски планове сви корисници су дужни да ускладе према одобреним апропријацијама из ове Одлуке и доставе Одељењу за буџет и финансије.

Распоред остварених прихода врши се тромесечним плановима, које доноси надлежни орган корисника, у складу са планираним средствима буџета и добијеним квотама.

#### Члан 31.

Корисници средстава буџета могу користити средства распоређена овом Одлуком само за намене за које су им по њиховим захтевима одобрена и пренета, у складу са економском и финансијском класификацијом, годишњим финансијским планом прихода и расхода.

Обавезе преузете у 2009. години у складу са одобреним апропријацијама у 2009. години а не извршене у току 2009. године, преносе се у 2010. годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом Одлуком.

У случају да индиректни корисници не поштују одредбе Одлуке о извршењу буџета општине Пријепоље у складу са законом, пренос средстава им се може обуставити.

#### Члан 32.

На терет буџетских средстава корисник може преузимати обавезе само до износа апропријације утврђене овом Одлуком.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или неког другог правног акта, уколико Законом није другачије прописано. Преузете обавезе чији је износ већи од износа средстава предвиђених Одлуком или су у

супротности са Законом о буџетском систему, не могу се извршавати на терет буџета.

#### Члан 33.

Уз захтев, корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћање (копије рачуна, уговора, доказе о комплетно спроведеном поступку јавних набавки у складу са законом...)

#### Члан 34.

Буџетски корисници су дужни да на захтев органа за финансије ставе на увид документацију о њиховом финансирању, као и да достављају извештаје о остварењу прихода и извршењу расхода у одређеном периоду.

Корисник буџетских средстава Општине не може, без претходне сагласности надлежног органа Општине засновати радни однос са новим лицима до краја 2010. године, уколико средства потребна за исплату плата тих лица нису обезбеђена у оквиру средстава која су, у складу са овом одлуком предвиђена за плате том буџетском кориснику.

#### Члан 35.

Средства распоређена овом одлуком преносе се корисницима сразмерно оствареним приходима буџета.

Ако се у току године примања буџета смање, издаци буџета ће се извршавати по приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима – на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Корисник који, поред прихода из буџета, за одређене расходе или издатке остварује и додатне приходе, обавезан је да измирење тих расхода и издатака прво врши из прихода из других извора.

Ако корисници буџетских средстава не остваре додатне приходе утврђене у члану 23. ове Одлуке, апропријације утврђене из тих прихода неће се извршавати на терет средстава буџета.

#### Члан 36.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава, чија се делатност у целини или претежно финансира из буџета, обрачунаваће амортизацију средстава за рад у 2010. години, на терет капитала, сразмерно делу средстава обезбеђених у буџету.

#### Члан 37.

Корисници буџетских средстава не могу покренути поступак јавних набавки у оквиру додељених апропријација овом Одлуком док се претходно не обрате Одељењу за буџет и финансије Општинске управе са захтевом за преузимање обавеза у одређеном року и добију одобрење за исто.

Приликом додељивања уговора о набавци добара, пружања услуга или извођењу радова сви корисници буџета треба да поступе на начин утврђен



Законом о јавним набавкама ("Сл.Гласник РС", бр. 116/2008).

Набавком мале вредности сматра се набавка чија је процењена вредност утврђена у складу са Законом о буџету Републике Србије за 2010. годину.

#### Члан 38.

Корисници буџетских средстава, до 31. јануара 2010. године пренеће на рачун буџета сва средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2009. години, која су тим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине за 2009. годину. (Члан 59. Закона о буџетском систему).

#### Члан 39.

Изузетно, у случају да се у буџету општине Пријеполје из другог буџета (Републике или друге општине) одреде актом наменска трансферна средства, укључујући и наменска трансферна средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове Одлуке, Орган управе надлежан за финансије на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршење расхода по том основу, у складу са Чланом 5. Закона о буџетском систему.

#### Члан 40.

Плаћања са консолидованог рачуна трезора за реализацију обавеза других корисника јавних средстава у смислу Закона о буџетском систему који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора неће се вршити уколико ови корисници нису добили сагласност на финансијски план на начин прописан законом, односно актом Скупштине општине и уколико тај план нису доставили Управи за трезор.

#### Члан 41.

Уколико престане да важи законски основ који је обезбеђивао одређен приход за одређене намене, преостала средства се преносе у буџет и користе се за намене предвиђене Одлуком.

Одлуку из става 1. доноси извршни орган локалне власти.

#### Члан 42.

У случају да за извршење одређеног плаћања корисника средстава буџета није постојао правни основ, средства се враћају у буџет Општине.

#### Члан 43.

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима буџета Председник Општине предлаже задуживање у складу са одредбама чл. 35 Законом о јавном дугу ("Сл. Гласник РС" број 61/2005)

#### Члан 44.

Ову Одлуку објавити у Службеном гласнику Општине Пријеполје и доставити Министарству финансија.

#### Члан 45.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а примењиваће се од 1. јануара 2010. године.

Број: 400-53/2009

Дана: 24.12.2009.године

Пријеполје

### СУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИЈЕПОЉЕ

#### ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Јусуф Јусо Мушкић, с.р.

На основу члана 64. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ број 54/2009), члана 100. Закона о заштити животне средине („Службени гласник РС“ број 135/2004 и 36/2009), члана 68. Статута општине Пријеполје ("Службени гласник општине Пријеполје", брф. 4/09), и члана 53 Пословника Општинског већа Општине Пријеполје, („Службени гласник општине Пријеполје, бр.6/09"), Општинско веће Општине Пријеполје на седници одржаној дана 14.12.2009. године, донела је

### ОДЛУКУ О ОСНИВАЊУ БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ОПШТИНЕ ПРИЈЕПОЉЕ

#### Члан 1.

Овом Одлуком оснива се Буџетски фонд за заштиту животне средине општине Пријеполје ( у даљем тексту: Фонд).

#### Члан 2.

Овом Одлуком уређују се:

1. сврха Буџетског фонда,
2. време за које се Фонд оснива,
3. надлежни орган одговоран за управљање Фондом, и
4. извори финансирања Фонда.



**Члан 3.**

Сврха оснивања Фонда је обављање послова у вези са финансирањем припреме, спровођења и развоја програма, пројеката и других активности у области очувања, одрживог коришћења, заштите и унапређивања животне средине на територији општине Пријепоље.

**Члан 4.**

Фонд се оснива на неодређено време.

**Члан 5.**

Буџетски фонд за заштиту животне средине општине Пријепоље је евиденциони рачун у оквиру главне књиге трезора општине Пријепоље.

**Члан 6.**

Фонд представља Председник општине и исти је одговоран за управљање фондом.

**Члан 7.**

Потребна финансијска средства за рад Фонда обезбеђују се из:

- 1) дела наменских средстава од накнаде за загађивање животне средине које плаћа загађивач у складу са чл.85. Закона о заштити животне средине,
- 2) дела наменских средстава од накнаде за загађивање животне средине које плаћа загађивач у складу са чл.85а. Закона о заштити животне средине,
- 3) средстава остварених од накнаде у складу са чланом 87. Закона о заштити животне средине,
- 4) прилога донација, поклона и помоћи,
- 5) других средстава у складу са законом.

**Члан 8.**

Средства се користе наменски за финансирање акционих и санационих планова у складу са Националним програмом, односно за финансирање програма и планова јединице локалне самоуправе.

**Члан 9.**

Средства Фонда се користе на основу утврђеног Програма коришћења средстава Фонда који доноси Скупштина општине уз сагласност министарства надлежног за заштиту животне средине.

**Члан 10.**

Извештај о коришћењу средстава остварених по основу накнаде из чл. 85, 85.а и 87 Закона о заштити животне средине („Службени гласник РС“, број 135/2004 и 36/2009) доставља се министарству најкасније до 31.марта текуће године за претходну годину, односно на захтев министарства.

**Члан 11.**

Стручне, финансијске и административне послове за потребе Фонда врши надлежан Одсек Општинске управе Пријепоље који израђује и предлог Програма коришћења средстава Буџетског фонда из члана 8. ове Одлуке.

**Члан 12.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Пријепоље".

Број:400-72/09

Дана: 14.12.2009.године

Пријепоље

## ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ПРИЈЕПОЉЕ

**ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ ВЕЋА  
Драгољуб Зиндовић, с.р.**

На основу чл.7., 11. и 18. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС, број62/06), чл. 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС“, бр.129/2007)и члана 39. Статута општине Пријепоље ("Службени гласник Општине Пријепоље ", број 4/2009), Скупштина општине Пријепоље на 9 седници одржаној дана 25.12. 2009.год., донела је

## О Д Л У К У О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА

### I Основне одредбе

**Члан 1.**

Овом Одлуком уводе се локалне комуналне таксе на територији општине Пријепоље и утврђују се обвезници, висина, олакшице, рокови и начин плаћања локалне комуналне таксе (у даљем тексту: комуналне таксе).

### II Обвезник таксе

**Члан 2.**

Обавезник комуналне таксе јесте корисник права, предмета и услуга за чије је коришћење прописано плаћање комуналне таксе.

### III Настанак таксене обавезе

**Члан 3.**

Таксена обавеза настаје даном почетка коришћења права, предмета или услуга, за чије је коришћење прописано плаћање комуналне таксе и престаје даном привременог или трајног престанка



коришћења права, предмета или услуга.

Ако тарифом није друкчије прописано, таксена обавеза настаје:

- 1) за поднеске - у тренутку када се предају, а за захтеве дате на записник - када се записник састави;
- 2) за решења, дозволе и друге исправе - у тренутку подношења захтева за њихово издавање;
- 3) за управне радње - у тренутку подношења захтева за извршење тих радњи.

#### Члан 4.

Обвезник комуналне таксе је дужан да пре коришћења права, предмета или услуга за чије је коришћење прописано плаћање комуналне таксе, прибави решење надлежног одељења Општинске управе, ако је Законом или подзаконским актом прописана обавеза прибављања решења, без обзира што је за коришћења права, предмета или услуга прописано плаћање комуналне таксе.

### IV Начин утврђивања вредности и предмета, права и услуга

#### Члан 5.

Ако је тарифом прописано да се такса плаћа према вредности предмета, основица за обрачун таксе је вредност назначена у предмету, односно захтеву или поднеску којим се покреће поступак.

Ако вредност предмета није назначена у захтеву, односно поднеску или је назначена мања вредност од стварне, вредност предмета из става 1. овог члана утврдиће решењем орган односно организациона јединица Општинске управе у којој се води поступак.

#### Члан 6.

Ако се на захтев обвезника по поднетом захтеву, односно у поступку издаје решење, исправа, документ или писмено у више примерака, за други и сваки следећи примерак плаћа се такса као за први примерак.

За примерке исправа који се поводом захтева или поднесака обвезника састављају, односно издају за потребе органа односно организационе јединице Општинске управе такса се не плаћа.

#### Члан 7.

Ако у поступку један или више обвезника поднесу више захтева који имају исти правни основ, а доноси се једно решење, такса се плаћа за сваки појединачни захтев, ако тарифом није друкчије одређено.

### V Врсте комуналних такси

#### Члан 8.

Комуналне таксе уводе се и плаћају за:

1. Истицање фирме на пословном простору;
2. Истицање и исписивање фирме ван пословног

простора на објектима и просторијама који припадају јединици локалне самоуправе (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.);

3. Држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина;
4. Коришћење витрина ради излагања робе ван пословне просторије;
5. Држање кућних животиња (кућних љубимаца);
6. Коришћење простора на јавним површинама или испред пословних просторија у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности;
7. Држање средстава за игру („забавне игре“);
8. Држање музичких уређаја и приређивање музичког програма у угоститељским објектима;
9. Коришћење рекламних паноа;
10. Коришћење простора за паркирање друмских моторних и прикључних возила на уређеним и обележеним местима;
11. Коришћење слободних површина за кампове, постављање шатора или других објекта привременог коришћења;
12. Коришћење обале у пословне и било које друге сврхе;
13. Заузеће јавне површине грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова.

#### Члан 9.

Саставни део ове одлуке представља Таксена тарифа утврђена за поједина права, предмете и услуге.

### VI Начин плаћања таксе

#### Члан 10.

Комунална такса плаћа се у новцу у висини, на начин и у роковима одређеним таксеним тарифама које су саставни део ове Одлуке.

Обвезник је дужан да приложи одговарајући доказ да је таксу платио приликом поступања пред органом.

#### Члан 11.

У решењу или другој исправи за коју је такса плаћена, означава се да је такса плаћена, износ таксе који је плаћен и тарифни број по којем је такса плаћена.

#### Члан 12.

Ако обвезник непосредно поднесе нетаксиран или недовољно таксиран захтев или поднесак, одговорно лице органа надлежног за пријем захтева или поднеска затражиће од обвезника да плати прописану таксу у року од десет дана од дана подношења захтева или поднеска и упозорити га на последице неплаћања таксе, о чему се на поднетом захтеву, односно поднеску сачињава забелешка.



Ако нетаксиран или недовољно таксиран захтев или поднесак, односно други спис стигне поштом, одговорно лице органа односно организационе јединице Општинске управе, надлежног за одлучивање о захтеву, односно поднеску позваће обвезника писменом опоменом да, у року од десет дана од дана пријема опомене, плати прописану таксу и таксу за опомену и упозорити га на последице неплаћања таксе.

Ако обвезник уплати таксу у року из ст. 1. и 2. овог члана, сматра се да је захтев, односно поднесак од почетка уредно таксиран.

Ако обвезник не уплати таксу у року из ст. 1. и 2. овог члана наплата таксе и опомене из става 2. овог члана врши се пре уручења затраженог решења или друге исправе, односно пре саопштења обвезнику да је радња извршена.

Комуналне таксе плаћају и она лица која су без сагласности и дозволе надлежног органа користе простор јавне површине односно обале река независно какве ће казне о друге мере према њима бити предузете уз ризик за последице које могу наступити услед коришћења површине на тај начин.

#### Члан 13.

Наплата таксе за захтеве, поднеске или друге списе који нетаксирани или недовољно таксирани из иностранства стигну поштом, врши се пре уручења затраженог решења или друге исправе, односно пре саопштења обвезнику да је радња извршена.

### VII Ослобађања од плаћања таксе

#### Члан 14.

Комуналну таксу из ове одлуке не плаћају:

- 1) Органи и организације Републике Србије, аутономне покрајине и локалне самоуправе;
- 2) Организације обавезног социјалног осигурања;
- 3) Установе основане од Републике Србије, аутономне покрајине и локалне самоуправе;
- 4) Црвени крст Србије, верске заједнице, хуманитарне и спортске организације;
- 5) Обвезници за решења донета у поступку утврђивања пореске обавезе по основу локалних јавних прихода.

#### Члан 15.

Ако је поступак покренут на захтев више обвезника, од којих су неки ослобођени плаћања таксе, таксу у том поступку плаћа обвезник који није ослобођен плаћања таксе.

#### Члан 16.

Страни држављани, под условом узајамности, имају иста права у погледу плаћања таксе као и држављани Републике Србије.

#### Члан 17.

У решењу, исправи, документу или писменом, који се издаје без плаћања таксе, мора се означити сврха издавања и основ ослобођења од плаћања таксе.

### VIII Посебне одредбе

#### Члан 18.

Фирма, у смислу чл.8. тачка 1. ове Одлуке, је назив или име које упућује на то да правно или физичко лице обавља одређену делатност на територији општине Пријеполје, без обзира дали је фирма фактички истакнута.

Ако се на једном пословном објекту налази више истакнутих фирми истог обвезника, такса се плаћа само на једну фирму.

За сваку фирму истакнуту ван пословног објекта плаћа се такса за сваку истакнуту фирму (такса се плаћа онолико пута колико има истакнутих фирми на различитим објектима, продавницама и сл.).

#### Члан 19.

Средства која се остваре наплатом комуналне таксе су изворни приход буџета општине.

#### Члан 20.

Надлежност органа за утврђивање, наплату и контролу наплате комуналне таксе, регулисана је таксеном тарифом.

#### Члан 21.

Таксеном тарифом која је саставни део ове Одлуке, утврђују се комуналне таксе у различитим висинама, зависно од врсте делатности и по деловима територија у којима се налазе објекти, предмети или врше услуге за које се плаћа такса.

#### Члан 22.

Таксена обавеза се плаћа сразмерно времену коришћења права, предмета или услуга. У погледу рокова и начина плаћања комуналне таксе, сходно се примењују одговарајуће одредбе Закона о пореском поступку и пореској администрацији ( 15.фебруар., 15.мај., 15.август и 15.новембар), осим ако таксеном тарифом није другачије регулисано.

### IX Казнене одредбе

#### Члан 23.

Новчаном казном од 5.000,00 - до 500.000,00 динара казниће се за прекршај обвезник таксе за истицање фирме на пословном простору - правно лице акс:

- 1) Пореском одељењу не поднесе или не поднесе у прописаном року пријаву за истицање фирме на пословном простору



2) Не плати у прописаном року комуналну таксу за истицање фирме на пословном простору

За овај прекршај казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 500,00 динара до 25.000,00 динара.

Новачном казном од 2.500,00 до 25.000,00 динара казниће се за прекршај обвезник таксе за истицање фирме на пословном простору - предузетник, ако:

1) Пореском одељењу не поднесе или не поднесе у прописаном року пријаву за истицање фирме на пословном простору

2) Не плати у прописаном року комуналну таксу за истицање фирме на пословном простору.

### Х Прелазне и завршне одредбе

#### Члан 24.

За списе и радње у управним стварима и за друге списе и радње органа, односно организационих јединица Општинске управе, за таксене обавезе које су настале, а нису плаћене до ступања на снагу ове одлуке, такса се плаћа у складу са прописима који су били на снази у време настанка таксене обавезе, ако је то повољније за обвезника.

#### Члан 25.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о локалним комуналним таксама ("Службени гласник Општине Пријепоље" број 34/05).

#### Члан 26.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Општине Пријепоље", а примењиваће се од 01.01.2010. године.

Број: 415-1/09  
Дана: 25.12.2009.  
Пријепоље

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИЈЕПОЉЕ

ПРЕСЕДНИК,  
Јусуф Јусо Мушкић, с.р.

## ТАКСЕНА ТАРИФА

### ТАРИФНИ БРОЈ 1

За истицање фирме на пословном простору комунална такса се утврђује у годишњем износу:

1.3а таксене обвезнике који делатност обављају на подручју "BID"-зона унапређеног пословања ..... 120 000,00 динара

2.3а таксене обвезнике који делатност обављају ван подручја "BID"-зона унапређеног пословања ..... 100 000,00 динара.

Комунална такса за истицање фирме на пословном простору, без обзира на адресу на којој се обавља делатност и врсту у коју су разврстани према закону о рачуноводству, плаћају правна лица и предузетници који обављају следеће делатности:

1.3а делатност узгоја и искоришћавања шума у износу од..... 1 500 000,00 динара

2.3а делатност производње и дистрибуције електричне енергије..... 1 500 000,00 динара

3.3а делатност услуга фиксне телефоније..... 1 000 000,00 динара

4.3а делатност услуга мобилне телефоније (Базне станице мобилне телефоније једног оператера)..... 1 500 000,00 динара

5.3а делатност железничког саобраћаја..... 500 000,00 динара

6.3а делатност трговине моторним горивом (бензинске пумпе)..... 600 000,00 динара

7.3а делатност трговине моторним горивом (течни нафтни гас)..... 200 000,00 динара

8.3а делатност банкарства и других финансијских послова..... 700 000,00 динара

9.3а делатност послова осигурања..... 500 000,00 динара

10.3а делатност поштанских услуга ..... 500 000,00 динара

11.3а делатност коцкарница, кладионица и томбуле..... 450 000,00 динара

12.3а делатност шпедитерских услуга..... 70 000,00 динара

13.3а делатност школа за возаче..... 50 000,00 динара

14.3а делатност емитовања радио програма..... 30 000,00 динара

15.3а делатност емитовања телевизијских програма..... 70 000,00 динара

16.3а делатност емитовања телевизијских програма-кабловска телевизија..... 100 000,00 динара

17.3а делатност мењачница..... 50 000,00 динара

18.3а делатност правних послова-адвокати..... 70 000,00 динара

19.3а делатност апотекарства..... 100 000,00 динара



20. За делатност стоматолошке и лекарске праксе.....100 000,00 динара

За истицање фирме на пословном простору подразумева се свако обављање делатности на подручју општине без обзира да ли је фирма фактички истакнута.

Таксени обвезници из овог тарифног броја су правна и физичка лица.

Комуналну таксу по овом тарифном броју утврђује и наплаћује одељење управе надлежно за послове утврђивања наплате и контроле изворних прихода локалне самоуправе.

Таксу из овог тарифног броја плаћа правно или физичко лице на основу решења о задужењу од стране Општинске управе – Одељења локалне пореске администрације.

Обвезници комуналне таксе из овог тарифног броја дужни су да поднесу пријаву за утврђивање обавезе по основу комуналне таксе надлежном органу најкасније до 31. јануара у години за коју се врши утврђивање комуналне таксе, односно у року од 8 дана од дана коришћења права, предмета и услуга за које је уведена комунална такса.

Обвезник комуналне таксе дужан је да сваку настану промену пријави надлежном органу у року од 8 дана од дана настанка промене.

У случају да обвезник не поднесе пријаву у наведеним роковима Одељење надлежно за утврђивање, наплату и контролу изворних прихода локалне самоуправе ће донети решење на основу акта органа који врши упис у регистар, као и на основу података других надлежних органа.

Рок за плаћање комуналне таксе из овог тарифног броја је 1/12 месечно у року од 15 дана од почетка месеца.

Таксени обвезници који отпочну са обављањем делатности у току године плаћају сразмеран износ прописан овим тарифним бројем месечно или једнократном уплатом у року од 15 дана од дана пријема решења о задужењу таксом у зависности од тога да ли су регистровани у дванаестом месецу или раније.

За време трајања привремене одјаве делатности, обвезник комуналне таксе плаћа комуналну таксу по овом тарифном броју.

До доношења решења обвезник је дужан да плаћа месечни износ комуналне таксе у висини утврђеног месечног износа из претходног периода.

Такса из овог тарифног броја умањује се правним лицима и предузетницима, који су разврстана према Закону о рачуноводству и ревизији .У:

-средња правна лица за 50 %

-мала правна лица за 70 %

-предузетници који обављају делатност на селу и приградским насељима (Бродарево, Коловрат, Ивање, Велика Жупа, Сељашница, Залуг и Луке) за 95 %

-угоститељи и продавнице на селу 98%

-предузетници остали за 90 %.

Плаћање таксе из овог тарифног броја ослобађају се занатске радње старих заната и домаће радиности у смислу члана 3. и 4. Правилника о одређивању послова који се сматрају уметничким и старим занатима односно пословима домаће радиности ("Сл.гласник РС", број 21/05).

## ТАРИФНИ БРОЈ 2

За истицање и исписивање фирме ван пословног простора, на објектима и просторима које припадају општини (коловози, тротоари, бандере и сл.), плаћа се локална комунална такса за сваку појединачно истакнуту рекламну површину на којој је исписана фирма, ван простора где се обавља делатност на објектима и просторима које припадају општини у износу од 15 000,00 дин. по рекламnoj површини годишње.

## НАПОМЕНА:

Таксени обвезници из овог тарифног броја је правно и физичко лице на чије је име издато одобрење Општинске управе – Одељења надлежног за послове урбанизма.

Комуналну таксу по овом тарифном броју, утврђује и наплаћује одељење управе надлежно за послове утврђивања наплате и контроле изворних прихода локалне самоуправе на основу пријаве.

Таксу из овог тарифног броја плаћа правно или физичко лице на основу решења о задужењу од стране Општинске управе – Одељења локалне пореске администрације.

Обвезници комуналне таксе из овог тарифног броја дужни су да поднесу пријаву за утврђивање обавезе по основу комуналне таксе надлежном органу најкасније до 31. јануара у години за коју се врши утврђивање комуналне таксе, односно у року од 8 дана од дана коришћења права, предмета и услуга за које је уведена комунална такса.

Обвезник комуналне таксе дужан је да сваку настану промену пријави надлежном органу у року од 8 дана од дана настанка промене.

У случају да обвезник не поднесе пријаву у наведеним роковима Одељење надлежно за утврђивање, наплату и контролу изворних прихода локалне самоуправе ће донети решење на основу акта органа који врши упис у регистар, као и на основу података других надлежних органа.

Рок за плаћање комуналне таксе из овог тарифног броја је 1/12 месечно у року од 15 дана од почетка месеца.

Таксени обвезници који у току године истакну фирму, ван пословног простора, на објектима и просторима које припадају општини, плаћају сразмеран износ прописан овим тарифним бројем месечно или једнократном уплатом у року од



15 дана од дана пријема решења о задужењу таксом у зависности од тога да ли су регистровани у дванаестом месецу или раније.

За време трајања привремене одјаве делатности, обвезник комуналне таксе плаћа комуналну таксу по овом тарифном броју.

До доношења решења обвезник је дужан да плаћа месечни износ комуналне таксе у висини утврђеног месечног износа из претходног периода.

Комуналну таксу из овог тарифног броја, таксени обвезници у "BID"-зона унапређеног пословања плаћају увећану за 20 %.

### ТАРИФНИ БРОЈ 3

За држање моторних и прикључних возила, изузев пољопривредних возила и машина, плаћа се такса у годишњем износу приликом регистрације возила и то:

1. За теретна моторна возила по једној тони носивости.....	508,80
2. За теретне приколице, полуприколице и сл. по једној тони носивости.....	318,00
3. За аутобусе .....	3.392,00
4. За комбусе .....	1.208,00
5. За тракторе у јавном превозу .....	413,40
6. За мотоцикле по 1 кубуку .....	1,06
7. За аутомобиле по 1 кубуку .....	0,48
8. За тегљаче .....	1.002,76

### НАПОМЕНА:

Комунална такса по овом тарифном броју утврђује се у годишњем износу и наплаћује у поступку регистрације возила од стране органа надлежног за регистрацију возила.

Ако носивост теретног возила и теретне приколице није изражена у целим тонама, такса се плаћа у носивости у целим тонама, тако што се носивост до пола тоне не узима у обзир, а носивост преко пола тоне сматра се као цела тона.

За возила која се привремено региструју за време краће од 12 месеци, плаћа се сразмерни део таксе за то време.

Не плаћа се комунална такса из овог тарифног броја за возила државних органа и органа локалне самоуправе, организација и установа и јавних предузећа за специјална возила која су у непосредној функцији обављања делатности, пољопривредне машине и машине која се региструју и служе искључиво за сопствене потребе у пољопривреди, као и за путничка возила и друга превозна средства инвалидних и хендикепираних лица са 80% и више телесног оштећења, а која им служе за личну употребу.

Комунална такса из овог тарифног броја уплаћује се на уплатни рачун број: 840-714513843-04, комунална такса за држање моторних возила.

### ТАРИФНИ БРОЈ 4

За коришћење витрина ради излагања робе ван пословних просторија, утврђује се комунална такса од сваког целог или започетог м2 заузете површине витрином у износиу од 369,80 динара месечно.

### НАПОМЕНА:

Такса по овом тарифном броју плаћа се сразмерно времену коришћења.

Таксу из овог тарифног броја плаћа правно или физичко лице које држи витрину, у поступку издавања одобрења од стране Одељења надлежног за послове урбанизма.

### ТАРИФНИ БРОЈ 5

За држање кућних животиња (кућних љубимаца) плаћа се комунална такса у износу од 250,00 дин. по једном кућном љубимцу.

### НАПОМЕНА:

Такса из овог тарифног броја наплаћује се у годишњем износу приликом вакцинације кућних љубимаца од стране ветеринарске станице, а уплаћује се на уплатни рачун: број 840-714571843-22, комунална такса за држање кућних животиња.

### ТАРИФНИ БРОЈ 6

За коришћење простора на јавним површинама или испред пословних простора у пословне сврхе, осим ради продје штампе, књига, других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности, такса се утврђује по метру квадратном сразмерно времену коришћења права и услуга и то:

1. За тезге на којима се продаје роба - дневно.....104 дин./м2
2. За излагање робе - дневно.....9 дин./м2
3. За постављање столова ради обављања угоститељске делатности-дневно.....39 дин./м2
4. За уређаје за сладолед, кремове, кокице и слично-дневно.....54 дин./м2
5. За забавне паркове (балерине, рингишпиле, ауто друмове, циркусе и слично)-дневно.....50 дин./м2
6. За киоске и друге привремене објекте за производњу-годишње.....730 дин./м2
7. За киоске и друге привремене објекте за остале делатности-годишње.....1460 дин./м2



**НАПОМЕНА:**

Такса по овом тарифном броју, став 1., тачке 1., 2., 3., 4. и 5., плаћа се пре издавања дозволе од стране Општинске управе - Одељења надлежног за послове урбанизма у поступку издавања одобрења за заузеће јавних површина а на временски период који је наведен у условима.

Такса по овом тарифном броју, став 1., тачке 6. и 7., утврђује годишње и наплаћује одељење управе надлежно за послове утврђивања наплате и контроле изворних прихода локалне самоуправе на основу пријаве.

Таксу из овог тарифног броја, став 1., тачке 6. и 7. плаћа правно или физичко лице на основу решења о задужењу од стране Општинске управе - Одељења локалне пореске администрације.

Обвезници комуналне таксе из овог тарифног броја, став 1., тачке 6. и 7. дужни су да поднесу пријаву за утврђивање обавезе по основу комуналне таксе надлежном органу најкасније до 31. јануара у години за коју се врши утврђивање комуналне таксе, односно у року од 8 дана од дана коришћења права, предмета и услуга за које је уведена комунална такса. У случају да обвезник не поднесе пријаву у наведеним роковима одељење надлежно за утврђивање, наплату и контролу изворних прихода локалне самоуправе ће донети решење на основу акта органа који врши упис у регистар, као и на основу података других надлежних органа.

Рок за плаћање комуналне таксе из овог тарифног броја, став 1., тачке 6. и 7., је 1/12 месечно у року од 15 дана од почетка месеца.

До доношења решења обвезник из овог тарифног броја, став 1., тачке 6. и 7. је дужан да плаћа месечни износ комуналне таксе у висини утврђеног месечног износа из претходног периода.

Таксени обвезници из овог тарифног броја, став 1., тачке 6. и 7. који отпочну са коришћењем простора у току године плаћају сразмеран износ прописан овим тарифним бројем месечно или једнократном уплатом у року од 15 дана од дана пријема решења о задужењу таксом у зависности од тога да ли су отпочели коришћење у дванаестом месецу или раније.

За време трајања привремене одјаве делатности, обвезник комуналне таксе по овом тарифном броју плаћа комуналну таксу уколико не уклони објект односно робу са јавне површине.

Комунална такса из овог тарифног броја не плаћа се за коришћење простора на јавним површинама ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности.

Ако се поред штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности продаје и нека друга роба, онда се такса плаћа у целокупном прописаном износу из

овог тарифног броја.

Комуналну таксу из овог тарифног броја, таксени обвезници у "BID"-зона унапређеног пословања плаћају увећану за 20 %.

**ТАРИФНИ БРОЈ 7**

За држање средстава за игру (забавне игре) утврђује се комунална такса, и то за аутомате, компјутерске и остале игре 24,00 динара по апарату дневно.

**НАПОМЕНА:**

Комуналну таксу по овом тарифном броју утврђује и наплаћује одељење управе надлежно за послове утврђивања наплате и контроле изворних прихода локалне самоуправе годишње.

Таксу из овог тарифног броја плаћа правно или физичко лице на основу решења о задужењу од стране Општинске управе - Одељења локалне пореске администрације.

Такса по овом тарифном броју плаћа се у дневном износу по апарату. Таксени обвезник је дужан да пријави апарате за забавне игре Општинској управи - Одељењу локалне пореске администрације пре почетка коришћења истих. Пријава садржи:

- за правна лица: назив, одговорно лице у правном лицу, ПИБ, матични број правног лица и текући рачун, тачну адресу седишта правног лица, адресу места држања апарата, врсту, марку, тип и серијски број апарата и датум почетка рада средстава за игру.

- за физичка лица: име и презиме, ПИБ, матични број текући рачун, број личне карте, назив радње са тачном адресом, адресу места држања апарата, врсту, марку, тип и серијски број апарата и датум почетка рада средстава за игру.

Обвезник комуналне таксе дужан је да сваку настану промену пријави надлежном органу у року од 8 дана од дана настанка промене.

Рок за плаћање комуналне таксе из овог тарифног броја је 1/12 месечно у року од 15 дана од почетка месеца.

До доношења решења обвезник је дужан да плаћа месечни износ комуналне таксе у висини утврђеног месечног износа из претходног периода.

У случају да обвезник не поднесе пријаву у наведеним роковима Одељење надлежно за утврђивање, наплату и контролу изворних прихода локалне самоуправе ће донети решење на основу акта органа који врши упис у регистар, као и на основу података других надлежних органа.

**ТАРИФНИ БРОЈ 8**

За држање музичких уређаја у угоститељским објектима на отвореном простору



(терасе, баште, монтажним објектима и сл.) утврђује се комунална такса у дневном износу од:

- за приређивање музичког програма у континуитету.....168,00 дин.
- за приређивање музичког програма периодично.....907,00 дин.
- за музичке програме који се организују на стадиону или спортској дворани и осталим јавним површинама плаћа се такса по концерту .....7 780,00 дин.

#### НАПОМЕНА:

Обвзник таксе из овог тарифног броја је угоститељско предузеће односно предузетник у чијем се пословном простору држи музички уређај, односно приређује музички програм.

Комуналну таксу по овом тарифном броју, утврђује и наплаћује одељење управе надлежно за послове утврђивања наплате и контроле изворних прихода локалне самоуправе на основу пријаве.

Таксу из овог тарифног броја плаћа правно или физичко лице на основу решења о задужењу од стране Општинске управе – Одељења локалне пореске администрације.

Обвезници комуналне таксе из овог тарифног броја дужни су да поднесу пријаву за утврђивање обавезе по основу комуналне таксе надлежном органу најкасније до 31. јануара у години за коју се врши утврђивање комуналне таксе, односно у року од 8 дана од дана коришћења права, предмета и услуга за које је уведена комунална такса. Обвезник комуналне таксе дужан је да сваку настулу промену пријави надлежном органу у року од 8 дана од дана настанка промене.

У случају да обвезник не поднесе пријаву у наведеним роковима Одељење надлежно за утврђивање, наплату и контролу изворних прихода локалне самоуправе ће донети решење на основу акта органа који врши упис у регистар, као и на основу података других надлежних органа.

Рок за плаћање комуналне таксе из овог тарифног броја је 1/12 месечно у року од 15 дана од почетка месеца.

До доношења решења обвезник је дужан да плаћа месечни износ комуналне таксе у висини утврђеног месечног износа из претходног периода.

Таксени обвезници који у току године отпочну са приређивањем музичког програма плаћају сразмеран износ прописан овим тарифним бројем месечно или једнократном уплатом у року од 15 дана од дана пријема решења о задужењу таксом у зависности од тога да ли су регистровани у дванаестом месецу или раније.

За време трајања привремене одјаве делатности, обвезник комуналне таксе плаћа комуналну таксу по овом тарифном броју.

#### ТАРИФНИ БРОЈ 9

За коришћење рекламних паноа (билборд, слободно стојећи рекламни пано, светлећа реклама, рекламна табла транспарент и слични објекти који се постављају на пословном простору, испред пословног простора или на другом месту ради рекламирања фирме или роба и услуга), утврђује се комунална такса у годишњем износу по врстама и то:

1. За билборде и слободно стојеће рекламне паное.....12 000,00 дин.
2. За правна лица (остале врсте паноа осим тачке 1. овог става).....9 000,00 дин.
3. За предузетнике (остале врсте паноа осим тачке 1. овог става).....4 500,00 дин.

#### НАПОМЕНА:

Комуналну таксу по овом тарифном броју, утврђује и наплаћује одељење управе надлежно за послове утврђивања наплате и контроле изворних прихода локалне самоуправе на основу пријаве.

Таксу из овог тарифног броја плаћа правно или физичко лице на основу решења о задужењу од стране Општинске управе – Одељења локалне пореске администрације.

Таксени обвезници из овог тарифног броја су правна и физичка лица. За паное за чије је постављање дозволу издао орган управе надлежан за послове урбанизма обвезник таксе је лице на чије име је издата дозвола, а за остале паное обвезник је правно лице или предузетник чија је назив исписана на панору односно правно лице или предузетник на чију понуду роба и услуга упућује садржај паноа.

Обвезници комуналне таксе из овог тарифног броја дужни су да поднесу пријаву за утврђивање обавезе по основу комуналне таксе надлежном органу најкасније до 31. јануара у години за коју се врши утврђивање комуналне таксе, односно у року од 8 дана од дана коришћења права, предмета и услуга за које је уведена комунална такса.

Обвезник комуналне таксе дужан је да сваку настулу промену пријави надлежном органу у року од 8 дана од дана настанка промене.

У случају да обвезник не поднесе пријаву у наведеним роковима Одељење надлежно за утврђивање, наплату и контролу изворних прихода локалне самоуправе ће донети решење на основу акта органа који врши упис у регистар, као и на основу података других надлежних органа.

Рок за плаћање комуналне таксе из овог тарифног броја је 1/12 месечно у року од 15 дана од почетка месеца.

Таксени обвезници који поставе пано у току године плаћају сразмеран износ прописан овим тарифним бројем месечно или једнократном уплатом у року од 15 дана од дана пријема решења о задужењу таксом у зависности од тога да ли су регистровани у



дванаестом месецу или раније.

За време трајања привремене одјаве делатности, обвезник комуналне таксе плаћа комуналну таксу по овом тарифном броју.

До доношења решења обвезник је дужан да плаћа месечни износ комуналне таксе у висини утврђеног месечног износа из претходног периода.

Комуналну таксу из овог тарифног броја, таксени обвезници у "BID"-зона унапређеног пословања плаћају увећану за 20 %.

#### ТАРИФНИ БРОЈ 10

За коришћење простора за паркирање друмских моторних и прикључних возила, на уређеним и обележеним местима, плаћа се комунална такса по сату коришћења простора и то:

- за путничке аутомобиле и комбије 10,00 дин.
- за аутобусе и теретна моторна возила 80,00 дин.

#### НАПОМЕНА:

Наплату комуналне таксе из овог тарифног броја врши предузеће или предузетник коме је поверено уређење и одржавање паркинг простора. Наплаћени износ таксе уплаћује се у корист уплатног рачуна број 840-741532843-84, комунална такса за коришћење простора за паркирање моторних возила.

У случају увођења система паркирања услови поверавања овог посла уређују се уговором након спроведеног поступка поверавања посла путем јавног конкурса.

#### ТАРИФНИ БРОЈ 11

За коришћење слободних површина за кампове, постављање шатора и других објеката привременог коришћења, утврђује се комунална такса за сваки м<sup>2</sup> заузете површине у износу од 26,00 дин. дневно.

#### НАПОМЕНА:

Обвезник таксе из овог тарифног броја је корисник површина за постављање кампова, шатора и других сличних објеката.

Таксу по овом тарифном броју не плаћају корисници слободних површина за организовање хуманитарних, културних и спортских приредби и манифестација.

Правно или физичко лице плаћа таксу на пре доношења решења од стране Општинске управе - Одељења надлежног за послове урбанизма у поступку издавања одобрења за постављање кампова, шатора и других објеката.

Такса по овом тарифном броју плаћа се сразмерно времену коришћења и то пре почетка коришћења слободне површине.

#### ТАРИФНИ БРОЈ 12

За коришћење обале у пословне и било које друге сврхе, утврђује се комунална такса за сваки квадратни метар заузете површине у износу од 10,00 дин. дневно.

#### НАПОМЕНА:

Таксу по овом тарифном броју утврђује годишње и наплаћује одељење управе надлежно за послове утврђивања наплате и контроле изворних прихода локалне самоуправе на основу пријаве.

Таксу из овог тарифног броја плаћа правно или физичко лице на основу решења о задужењу од стране Општинске управе - Одељења локалне пореске администрације.

Обвезници комуналне таксе из овог тарифног броја, дужни су да поднесу пријаву за утврђивање обавезе по основу комуналне таксе надлежном органу најкасније до 31. јануара у години за коју се врши утврђивање комуналне таксе, односно у року од 8 дана од дана коришћења права, предмета и услуга за које је уведена комунална такса. У случају да обвезник не поднесе пријаву у наведеним роковима одељење надлежно за утврђивање, наплату и контролу изворних прихода локалне самоуправе ће донети решење на основу акта органа који врши упис у регистар, као и на основу података других надлежних органа.

Рок за плаћање комуналне таксе из овог тарифног броја је 1/12 месечно у року од 15 дана од почетка месеца.

До доношења решења обвезник је дужан да плаћа месечни износ комуналне таксе у висини утврђеног месечног износа из претходног периода.

Таксени обвезници који отпочну са коришћењем простора у току године плаћају сразмеран износ прописан овим тарифним бројем месечно или једнократном уплатом у року од 15 дана од дана пријема решења о задужењу таксом у зависности од тога да ли су отпочели коришћење у дванаестом месецу или раније.

За време трајања привремене одјаве делатности, обвезник комуналне таксе по овом тарифном броју плаћа комуналну таксу уколико не уклони објекат.

#### ТАРИФНИ БРОЈ 13

За заузеће јавне површине грађевинским материјалом и за извођење радова на јавним површинама, утврђује се комунална такса у дневном износу и то:

- при изградњи објеката по м<sup>2</sup> заузете површине грађевинским материјалом..... 65,00 дин.
- при извођењу радова који изискују раскопавање коловоза и тротоара или заузимање јавних површина по м<sup>2</sup> ..... 43,00 дин.



**НАПОМЕНА:**

Обвезник таксе из овог тарифног броја је лице на чије име је издата дозвола.

Такса по овом тарифном броју, плаћа се пре издавања дозволе од стране Општинске управе - Одељења надлежног за послове урбанизма у поступку издавања одобрења за заузеће јавних површина а за временски период који је наведен у условима.

Број: 415-1/09

Дана: 25.12.2009.године

Пријепоље

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИЈЕПОЉЕ

ПРЕСЕДНИК,

Јусуф Јусо Мушкић, с.р.

**САДРЖАЈ**

	Страна
Одлука о буџету општине Пријепоље за 2010 годину .....	1
Одлука о оснивању Буџетског фонда за заштиту животне средине општине Пријепоље .....	18
Одлука о локалним комуналним таксама .....	19

---

Издавач: Општинска управа Скупштине општине Пријепоље  
СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК општине Пријепоље, Трг братства јединства бр.3  
Одговорни уредник: Драшко Драгутиновић; уредник: Љиљана Дробњак,  
Технички уредник: Есад Мушкић; Телефон: 033/712-881  
Жиро рачун: 840-6640-93

---

Штампа: Графокартон - Пријепоље, тел: 033/710-009